**巨鹿县财政局**

**2021年度政府信息公开工作年度报告**

**一、总体情况**

2021年,我局按照县委、县政府关于进一步推进政务信息公开工作的要求，坚持以“推进行政权力的公开透明运行、打造阳光财政”为目标，把财政信息公开作为政务公开的一项重要内容，推动财政信息公开工作不断深入开展。

 一是建立健全组织领导机构。我局成立了信息公开工作领导小组。

二是加大领导力度。我局以局领导班子会、政务公开领导小组会等形式召开会议多次，及时研究解决信息公开工作中存在的困难和问题。局领导也经常过问信息公开工作进展情况，形成了“党组统一领导，主要领导亲自抓，分管领导具体抓，科室人员各负其责”的工作机制。

三是认真开展学习培训活动。积极组织相关人员参加培训。参加各级部门组织的信息宣传工作培训班，并对各科室从事报送信息人员进行了集中培训，在实际工作中开展一对一、一对多的业务指导，提高了科室编报信息的效率和准确性。

 四是主动公开情况。按照政府信息公开工作统一部署，我局公开相关目录，对2021年的财政类政府信息明确信息公开属性，并对目前新产生的政府信息随时保持更新。主要涉及内容为：财政机构有关情况，如财政局领导及分工、财政局职能及内设处室职责，部门工作动态；年度财政工作报告、财政工作计划、规划、预决算报告；财政具体业务，如资金管理办法，为群众办的实事进展情况等。其中2021年政府网站及政府采购网累计发布信息380条，涉及政府采购招投标公告274条，农业保险保费补贴公示9条，绩效评价9条，集中公开政府预决算公开、部门预决算公开65条(部门决算公开由各自单位自行在政府网站公开)、行政事业性收费目录13条、其他工作部署10条。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 规范性文件 | 　　0 |  0 | 　0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 其他对外管理服务事项 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 行政强制 | 　0 | 　0 | 　0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 　15 | 减 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 88 | 17658.38万元 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 4.保护第三方合法权益 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 2.重复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |   |   |   |   |   |   |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （六）其他处理 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| （七）总计 |   |   |   |   |   |   | 0  |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 | 0  | 0  | 0 | 0  | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0  | 0  | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

在政府信息公开工作推进过程中，我局还存在一些问题有待改进。

（一）存在问题。一是对开展政府信息公开工作重要性的认识有待进一步提高。二是政府信息公开的制度化和规范化有待进一步加强。

（二）改进措施。一是统一认识，努力规范工作流程。进一步梳理局机关所掌握的信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，公众能够方便查询。二是加强学习，提高认识，明确责任，强化管理，进一步提高政府信息公开工作水平。通过培训、讲座的形式，加强工作人员对政府信息公开规定的了解，增强公开意识，增强按照规定审核依申请公开和主动公开信息的规范办事意识。三是认真梳理，逐步扩大公开内容。我局将进一步梳理政府信息，对原有的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。同时，进一步推进公开信息的电子化，降低公众查询成本。四是进一步明确政府信息公开内容及范围，完善政府信息公开各项制度，促进政府信息公开工作的规范化、制度化。加强信息查询功能，提供多种简单、易操作的查询方式，方便广大群众查询我局发布的各类政府信息。

今后，我局将严格按照政府信息公开条例的要求，进一步加强财政信息公开重点工作，拓宽公开渠道，加大宣传力度，稳步推进我局信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

（无）

 2022年1月25日