

巨鹿县人民政府办公室

2022 年部门预算绩效文本

(草案)

巨鹿县人民政府办公室编制
巨鹿县财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	1
三、工作保障措施.....	2

第二部分 预算项目绩效目标

1.城建工作领导小组办公室专项经费绩效目标表.....	5
2.大数据中心工作经费绩效目标表.....	6
3.档案馆项目尾款绩效目标表.....	7
4.电子政务外网网络结构优化资金绩效目标表.....	8
5.电子政务外网项目托管服务费绩效目标表.....	10
6.督查室经费绩效目标表.....	12
7.金融局专项经费绩效目标表.....	13
8.人防经费绩效目标表.....	14
9.三镇融合专项经费绩效目标表.....	15
10.市长、县长热线信箱绩效目标表.....	16
11.外事办经费绩效目标表.....	17
12.县委政府信息化建设费绩效目标表.....	18
13.县政府常年法律顾问费绩效目标表.....	19
14.研究室经费绩效目标表.....	20
15.政府机关党委活动经费绩效目标表.....	21

16.政府网站软硬件维护、内容信息维护费绩效目标表	22
17.政府信息公开平台维护费绩效目标表	23
18.政务网络费绩效目标表	24
19.值班室经费绩效目标表	25
20.专项运转保障经费绩效目标表	26
21.综合三科办公费用（一次性）绩效目标表	27
22.综合治税专项经费绩效目标表	28

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻落实党的十九届二中、三中、四中全会以及中央经济工作会议精神，坚持稳中求进工作总基调，坚持新发展理念，坚持以改革开放为动力，主动适应新形势、新任务、新要求、不断增强做好工作的责任感和使命感，全面提升“四个服务”能力和水平，提高政务服务与管理水平、站位全局谋划工作，精准高效提供服务，依照要求对政府系统工作进行督查督办，促进全县重点工作的推进落实。全面提高办公室工作制度化，规范化水平，努力开创工作新局面，推动全县经济社会城市建设更加完善，生态环境更加和谐，不断提升广大群众的获得感、幸福感、安全感，确保全面建成小康社会。

二、分项绩效目标

(一)提升政务服务与管理工作水平

绩效目标：突出政务、加强事务、提升服务，增强工作综合服务实力。提高公文起草和公文办理的质量和效率；做好县政府会议的准备和服务保障工作；做好督促检查领导重要批示的执行落实情况并跟踪调研及时汇报。

绩效指标：公文及时起草或办理，公文起草及办理的质量和效率满足工作标准化流程要求，拟办意见 90%以上；会议计划 100%执行，大型会议圆满完成率达到 100%；对重点工作任务目标督办率达到 100%。

(二)提升政务值班值守工作水平

绩效目标：保障政务值班平台安全运行，有效提高解决突发事件等重要紧急情况的效率，保障平台正常运转。完善政府系统值班工作体系，进一步提升值班室工作水平。

绩效指标：值班室正常运转事件占全年 99%以上；各项值班工作任务完成率达到 99%以上。

（三）提升政府电子政务管理水平

绩效目标：做好电子政务网络的建设和维护以及数据资源中心建设和运维管理、保障政府网络系统安全、稳定运行。

绩效指标：电子政务网络对各个应用系统提供支撑的满足情况达到 99%以上；网络具有可靠性，保证应用系统的正常运行，年电路可用率达到 99%；用户满意度达到 95%。

（四）提升综合业务事务管理水平

绩效目标：进一步标准化工作流程，全面提高工作制度化、规范化水平；增强优质后勤管理水平，以保障有力为目标，做好机关大院治安防范和消防安全工作；做好领导活动的组织和协调工作。

绩效指标：日常运转和各类服务保障工作 100%得到有效落实，重大工作失误和安全事故为 0；各类设备实施维护保养良好，设备可用率 100%。

三、工作保障措施

（一）坚持改革创新。坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕县委、县政府重大决策部署，切实提高政治站位，立足发展全局，突出工作重点，进一步深化务实有效的工作举措，确保完成全年目标任务。

（二）强化预算管理。将年度工作目标任务细化分解，科学制定预算使用计划，加快履行政府采购程序，及时启动项目和支付资金，按月通报支出进度，督促科室加快执行。

（三）加强内部控制。建立健全内控体系，认真执行法规和政策要求，对重大支出、资产处置及其他重大事项进行有效监督，完善内部审计确保资金使用安全有效。

（四）完善绩效管理。制定完善预算绩效管理制度，健全资金管理帮和工作保障机制，加大宣传培训力度，强化部门预算绩效管理意识，进一步提

升预算绩效管理水平，认真做好绩效评价工作，确保绩效目标如期保质实现。

第二部分

预算项目绩效目标

1.城建工作领导小组办公室专项经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P00584010240C		项目名称	城建工作领导小组办公室专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	城建领导小组办公室专项经费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.25		2.50	3.75	5.00	
绩效目标	1.督查落实城市建设各项政策					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	协调、调度县城建设日常工作的次数	协调、调度县城建设日常工作的次数		≥10 次	根据县委领导工作安排
	质量指标	各部门落实情况	城建领导小组办公室督促各部门落实情况		良好	根据县委领导工作安排
	时效指标	城市建设政策的及时性	城市建设政策的及时性		≥99%	根据县委领导工作安排
	成本指标	专项经费成本	城建领导小组办公室专项经费成本		5 万元	根据县委领导工作安排
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性		≥1 年	根据县委领导工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95%	问卷调查

2.大数据中心工作经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401026 3Y		项目名称	大数据中心工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	20.00	其中：财政 资金	20.00	其他资金	
	保障大数据中心正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5.00		10.00	15.00	20.00	
绩效目标	1.维持大数据中心正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	印刷文件的 次数	印刷文件的次数		≥5 次	根据县领导相关 工作安排
	质量指标	印刷文件的 合格率	印刷文件的合格率		≥99%	根据县领导相关 工作安排
	时效指标	工作任务完 成的及时率	各项工作任务完成的及时率		≥99%	根据县领导相关 工作安排
	成本指标	工作经费	大数据中心工作经费的成本		20 万元	根据县领导相关 工作安排
效益指标	可持续影响 指标	可持续性	可持续性		≥1 年	根据县领导相关 工作安排
满意度指标	服务对象满 意度指标	客户满意度	客户满意度		≥95%	问卷调查

3.档案馆项目尾款绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058411003 0K		项目名称	档案馆项目尾款		
预算规模及 资金用途	预算数	105.49	其中：财政 资金	105.49	其他资金	
	档案馆项目尾款					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	26.37		52.74	79.11	105.49	
绩效目标	1.保障档案馆正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	档案馆建设 购置材料的 次数	档案馆建设购置材料的次数		≥5 次	根据县委政府领 导工作安排
	质量指标	工程质量完 成率	档案馆建设工作质量完成率		≥99%	根据县委政府领 导工作安排
	时效指标	工程完工及 及时性	工程完工及时性		≥99%	根据县委政府领 导工作安排
	成本指标	档案馆建设 项目尾款	档案馆建设项目尾款		1054852 元	根据县委政府领 导工作安排
效益指标	可持续影响 指标	可持续性	可持续性		≥1 年	根据县委政府领 导工作安排
满意度指标	服务对象满 意度指标	客户满意度	客户满意度		≥95%	问卷调查

4.电子政务外网网络结构优化资金绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401023 4Y		项目名称	电子政务外网网络结构优化资金		
预算规模及 资金用途	预算数	30.00	其中：财政 资金	30.00	其他资金	
	电子政务外网网络结构优化资金					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
					30.00	
绩效目标	1.优化电子政务外网网络结构，确保网络顺利畅通					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	网络结构优化工作项目数	我县电子政务外网网络优化改造工作项目数		≥5 项	《邢台市人民政府办公室关于加快推进全市电子政务外网优化改造工作的通知》
	质量指标	优化升级网络质量	优化升级网络系统质量		良好	《邢台市人民政府办公室关于加快推进全市电子政务外网优化改造工作的通知》
	时效指标	网络运行	网络运行		≥1 年	《邢台市人民政府办公室关于加快推进全市电子政务外网优化改造工作的通知》
	成本指标	项目成本	电子政务外网网路结构优化资金		30 万元	《邢台市人民政府办公室关于加快推进全市电子政务外网优化改造工作的通知》
效益指标	可持续影响指标	网络安全稳定运行	网络安全稳定运行		良好	《邢台市人民政府办公室关于加快推进全市电子政务外网优化改造工作的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度	≥95%	问卷调查

5.电子政务外网项目托管服务费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401023 2P		项目名称	电子政务外网项目托管服务费		
预算规模及 资金用途	预算数	18.95	其中：财政 资金	18.95	其他资金	
	电子政务外网项目托管服务费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
					18.95	
绩效目标	1.政府电子政务外网网络顺利畅通，政务信息的及时性					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	网络办公可用率	网络办公可用率		≥99%	《河北省人民政府关于加快推进"互联网+政务服务"工作的实施意见》
	质量指标	系统运行质量	电子政务外网网络运行质量		良好	《河北省人民政府关于加快推进"互联网+政务服务"工作的实施意见》
	时效指标	工作任务完成及时率	日常工作任务完成及时率		≥99%	《河北省人民政府关于加快推进"互联网+政务服务"工作的实施意见》
	成本指标	项目成本	电子政务外网项目托管服务费		18.95 万元	《河北省人民政府关于加快推进"互联网+政务服务"工作的实施意见》
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	可持续性服务		≥1 年	《河北省人民政府关于加快推进"互联网+政务服务"工作的实施意见》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度	≥95%	问卷调查

6.督查室经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401025 1U		项目名称	督查室经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	保障督查室正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.50		5.00	7.50	10.00	
绩效目标	1.维持督查室日常办公					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	督办落实全 县重点工 作、民生实 事的次数	督办落实全县重点工作、民 生实事的次数		≥5 次	根据县委政府领 导工作安排
	质量指标	督查工作完 成率	督查工作完成率		≥99%	根据县委政府领 导工作安排
	时效指标	按时完成督 查工作	完成督查工作的及时性		≥99%	根据县委政府领 导工作安排
	成本指标	完成督查工 作成本	完成全年督查工作成本		10 万元	根据县委政府领 导工作安排
效益指标	可持续影响 指标	可持续性服 务	可持续性服务		≥1 年	根据县委政府领 导工作安排
满意度指标	服务对象满 意度指标	客户满意度	客户满意度		≥95%	问卷调查

7.金融局专项经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401024 37		项目名称	金融局专项经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	金融局专项经费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.25		2.50	3.75	5.00	
绩效目标	1.引导鼓励和支持各类金融机构的改革创新					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	提出建议的 次数	提出改善金融发展和安全环境的意见和建议的次数		≥5 次	根据县委政府领导工作安排
	质量指标	鼓励和引导 金融机构创新的工作	鼓励和引导金融机构创新的工作完成情况		良好	根据县委政府领导工作安排
	时效指标	日常经费支付	支付日常工作经费的及时性		≥99%	根据县委政府领导工作安排
	成本指标	日常经费成本	金融局专项经费成本		5 万元	根据县委政府领导工作安排
效益指标	可持续影响 指标	可持续创新能力	金融机构可持续性创新发展能力		良好	根据县委政府领导工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	企业满意度	企业满意度		≥95%	问卷调查

8.人防经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P005840102604		项目名称	人防经费		
预算规模及资金用途	预算数	18.00	其中：财政资金	18.00	其他资金	
	保障人防办正常运转					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	4.50		9.00	13.50	18.00	
绩效目标	1.强化人民防空执法，完善人防指挥通信建设，尽快实现全县城市区域人防警报覆盖					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	普及人民防空宣传教育的次数	普及人民防空宣传教育的次数		≥5 次	按照省市对人民防空的要求
	质量指标	人民防空建设的质量	人民防空建设的质量		良好	按照省市对人民防空的要求
	时效指标	人民防空执法的及时性	人民防空执法的及时性		≥99%	按照省市对人民防空的要求
	成本指标	人防经费	人防经费成本		18 万元	按照省市对人民防空的要求
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性		≥1 年	按照省市对人民防空的要求
满意度指标	服务对象满意度指标	县民满意度	县民满意度		≥95%	问卷调查

9.三镇融合专项经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P00584010259Q		项目名称	三镇融合专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	4.00	其中：财政资金	4.00	其他资金	
	三镇融合专项经费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	3.00	4.00	
绩效目标	1.制定和落实三镇融合年度工作计划					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	制定和落实三镇融合年度工作计划的次数	制定和落实三镇融合年度工作计划的次数		≥5 次	
	质量指标	工作完成质量	三镇融合工作完成质量		良好	
	时效指标	任务完成及时率	三镇融合的各项规划编制工作完成及时率		≥99%	
	成本指标	专项经费成本	三镇融合专项经费成本		4 万元	
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性		≥1 年	
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度		≥95%	

10.市长、县长热线信箱绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P005840102585		项目名称	市长、县长热线信箱		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	市长、县长热线信箱					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.25		2.50	3.75	5.00	
绩效目标	1.确保热线信箱能顺利使用					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	市长、县长热线咨询量	市长、县长热线咨询量		≥5 次	根据县领导工作安排
	质量指标	市长、县长热线信箱顺利使用	市长、县长热线信箱顺利使用		良好	根据县领导工作安排
	时效指标	市长、县长热线的及时性	获取市长、县长热线信箱信息的及时性		≥99%	根据县领导工作安排
	成本指标	市长、县长热线信箱的成本	市长、县长热线信箱的成本		5 万元	根据县领导工作安排
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	可持续性服务		≥1 年	根据县领导工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度		≥95%	问卷调查

11.外事办经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P005840102295		项目名称	外事办经费		
预算规模及资金用途	预算数	2.00	其中：财政资金	2.00	其他资金	
	保障外事办正常运转					
资金支出计划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1.保障外事办日常办公					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	购买的书籍报刊、办公用品、印刷等类目	购买的书籍报刊、办公用品、印刷品数量等类目	3 类	根据领导工作安排	
	质量指标	印刷文件合格率	印刷文件合格率	≥99%	根据领导工作安排	
	时效指标	保障工作时效性	保障工作时效性	良好	根据领导工作安排	
	成本指标	办公经费成本	办公经费成本	2 万元	根据领导工作安排	
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性	≥1 年	根据领导工作安排	
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度	≥95%	问卷调查	

12.县委政府信息化建设费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401024 9W		项目名称	县委政府信息化建设费		
预算规模及 资金用途	预算数	13.68	其中：财政 资金	13.68	其他资金	
	县委政府信息化建设费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
					13.68	
绩效目标	1.保障规范管理，提升信息化安全					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	信息化系统 建设任务完 成率（%）	县委政府信息化系统建设工 作完成率（%）	≥99%	根据县委政府领 导工作安排	
	质量指标	信息化安全 运行	信息化安全运行质量	良好	根据县委政府领 导工作安排	
	时效指标	信息获取及 及时性	信息获取及时性	≥99%	根据县委政府领 导工作安排	
	成本指标	信息化建设 的设备维护 费	信息化建设的设备维护费	13.68 万元	根据县委政府领 导工作安排	
效益指标	可持续影响 指标	持续促进县 委政府效能	持续促进县委政府效能	良好	根据县委政府领 导工作安排	
满意度指标	服务对象满 意度指标	客户满意度	客户满意度	≥95%	问卷调查	

13.县政府常年法律顾问费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P00584010237R		项目名称	县政府常年法律顾问费		
预算规模及资金用途	预算数	8.00	其中：财政资金	8.00	其他资金	
	政府聘请常年法律顾问					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
				4.00	8.00	
绩效目标	1.提高县政府依法行政水平、推进法治政府一体化建设，预防法律纠纷					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	提供法律咨询数量	提供法律咨询数量		≥5 次	政府办三定方案
	质量指标	法律服务质量	县政府法律顾问服务质量		良好	政府办三定方案
	时效指标	法律服务的及时性	法律服务的及时性		≥99%	政府办三定方案
	成本指标	法律服务成本	县政府常年法律顾问费		8 万元	政府办三定方案
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	可持续性服务		1 年	政府办三定方案
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率		≥95%	问卷调查

14.研究室经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P005840102533		项目名称	研究室经费		
预算规模及资金用途	预算数	6.00	其中：财政资金	6.00	其他资金	
	保障研究室工作正常运转					
资金支出计划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.50		3.00	4.50	6.00	
绩效目标	1.确保政府各项工作严谨规范，高效运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	县政府的公文起草和印制的次数	县政府的公文起草和印制的次数	≥10 次	根据县委政府领导工作安排	
	质量指标	综合事务管理工作完成率	综合事务管理工作完成率	≥99%	根据县委政府领导工作安排	
	时效指标	工作任务完成及时率	各项工作任务完成及时率	≥99%	根据县委政府领导工作安排	
	成本指标	办公费	研究室经费	6 万元	根据县委政府领导工作安排	
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性	≥1 年	根据县委政府领导工作安排	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率	≥95%	问卷调查	

15.政府机关党委活动经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P00584010245E		项目名称	政府机关党委活动经费		
预算规模及资金用途	预算数	4.00	其中：财政资金	4.00	其他资金	
	政府机关党委活动经费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	3.00	4.00	
绩效目标	1.充分发挥支部的保证作用和党员的模范先锋作用，加强党员队伍、积极分子队伍的建设					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	党建及文化建设工作完成率	党建及文化建设工作完成率		≥99%	根据县委政府领导工作安排
	质量指标	提升党支部建设质量	提升社会组织党支部建设质量		良好	根据县委政府领导工作安排
	时效指标	开展培训、组织党员活动的及时性	开展培训、组织党员活动按年度工作计划的及时性		≥99%	根据县委政府领导工作安排
	成本指标	活动经费的成本	政府机关党委活动经费的成本		4 万元	根据县委政府领导工作安排
效益指标	可持续影响指标	推动我县机关党建工作高质量发展	推动我县机关党建工作高质量发展		良好	根据县委政府领导工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	参加各类活动的党员对活动安排满意率	参加各类活动的党员对活动安排满意率		≥95%	问卷调查

16.政府网站软硬件维护、内容信息维护费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P00584010235J		项目名称	政府网站软硬件维护、内容信息维护费		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	政府网站软硬件维护、内容信息维护费					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.25		2.50	3.75	5.00	
绩效目标	1.对外宣传政府的重点工作，便于我县群众了解县情和政策					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	对政府重点工作的对外宣传次数	对政府重点工作的对外宣传次数		≥5 次	根据领导工作安排
	质量指标	网站安全性	维护政府网站的安全性		良好	根据领导工作安排
	时效指标	对外宣传政府政策的及时性	对公众宣传政府政策的及时性		≥99%	根据领导工作安排
	成本指标	政府网站软硬件维护费成本	政府网站软硬件维护、内容信息维护费成本		5 万元	根据领导工作安排
效益指标	可持续影响指标	可持续性服务	可持续性服务		1 年	根据领导工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度		≥95%	问卷调查

17.政府信息公开平台维护费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401024 7M		项目名称	政府信息公开平台维护费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.50	其中：财政 资金	1.50	其他资金	
	政府信息公开平台维护费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		0.75	1.00	1.50	
绩效目标	1.保障巨鹿县政府信息公开平台正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	提供相关信 息平台服务 次数	提供政府信息公开平台服务 次数		≥5 次	根据领导工作安 排
	质量指标	信息公开平 台的正常运 行率	政府信息公开平台的正常运 行率		≥99%	根据领导工作安 排
	时效指标	政务信息获 取及时性	公众对政务信息获取及时性		≥99%	根据领导工作安 排
	成本指标	维护费成本	信息公开平台维护费的成本		1.5 万元	根据领导工作安 排
效益指标	可持续影响 指标	持续促进政 务信息队伍 建设	持续促进政务信息队伍建设		≥1 年	根据领导工作安 排
满意度指标	服务对象满 意度指标	社会公众满 意度	社会公众满意度		≥95%	问卷调查

18.政务网络费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401025 4N		项目名称	政务网络费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.16	其中：财政 资金	2.16	其他资金	
	保障政务信息公开平台正常运转					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.54		1.08	1.62	2.16	
绩效目标	1.维护县政务信息公开平台的正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	运行监测网 络运行维护 次数	运行监测网络运行维护次数	≥5 次		
	质量指标	网络操作系 统稳定性	网络操作系统稳定性	良好		
	时效指标	网络运行	网络运行的及时性	≥99%		
	成本指标	网络维护费 成本	电子政务网络建设和维护费 成本	2.16 万元		
效益指标	可持续影响 指标	政务信息公 开平台的正 常运转	政务信息公开平台的正常运 转	良好		
满意度指标	服务对象满 意度指标	网络运维满 意度	网络运维满意度	≥95%		

19.值班室经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401043 2A		项目名称	值班室经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	保障值班室正常运转					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.50		5.00	7.50	10.00	
绩效目标	1.保障值班室日常正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	购买办公用品的次数	购买办公用品的次数	≥5 次	根据县领导相关工作安排	
	质量指标	印刷文件的合格率	印刷文件的合格率	≥99%	根据县领导相关工作安排	
	时效指标	值班工作的完成情况	值班工作的完成情况	良好	根据县领导相关工作安排	
	成本指标	值班室经费	值班室经费	10 万元	根据县领导相关工作安排	
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性	≥1 年	根据县领导相关工作安排	
满意度指标	服务对象满意度指标	客户满意度	客户满意度	≥95%	问卷调查	

20.专项运转保障经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401012 7L		项目名称	专项运转保障经费		
预算规模及 资金用途	预算数	257.32	其中：财政 资金	257.32	其他资金	
	我单位领导及各科室办公运转经费					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	64.33		128.66	192.99	257.32	
绩效目标	1.保障我单位领导及科室正常办公运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	办公运转经 费分类	办公运转经费分类数		6 类	三定方案
	质量指标	印刷文件合 格率	印刷文件合格率		≥99%	三定方案
	时效指标	保障工作时 效性	保障工作时效性		良好	三定方案
	成本指标	办公运转成 本	我单位领导及各科室办公运 转成本		257.32 万 元	三定方案
效益指标	可持续影响 指标	可持续性	可持续性		≥1 年	三定方案
满意度指标	服务对象满 意度指标	满意率	满意率		≥95%	问卷调查

21.综合三科办公费用（一次性）绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P0058401026 2B		项目名称	综合三科办公费用（一次性）		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	保障综合三科正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.50		5.00	7.50	10.00	
绩效目标	1.保障综合三科日常办公费					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	开展大型综合会议和扶贫活动的次数	开展大型综合会议和扶贫活动的次数		≥5 次	根据县委政府领导工作安排
	质量指标	印刷文件合格率	印刷文件合格率		≥99%	根据县委政府领导工作安排
	时效指标	工作任务完成及时率	协调推进全县脱贫攻坚、乡村振兴等重要工作完成及时率		≥99%	根据县委政府领导工作安排
	成本指标	办公费	综合三科办公费用		10 万元	根据县委政府领导工作安排
效益指标	可持续影响指标	可持续性影响	扶贫工作可持续性影响		≥1 年	根据县委政府领导工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度		≥95%	问卷调查

22.综合治税专项经费绩效目标表

434001 巨鹿县人民政府办公室本级

单位：万元

项目编码	13052922P00584010238D		项目名称	综合治税专项经费		
预算规模及资金用途	预算数	10.00	其中：财政资金	10.00	其他资金	
	保障办公室正常运转					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.50		5.00	7.50	10.00	
绩效目标	1.营造法制、公平、有序的税收环境					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	专项宣传活动数量	专项宣传活动数量		≥5 次	政府办三定方案
	质量指标	税收环境安全性	所营造税收环境安全性		良好	政府办三定方案
	时效指标	涉税信息及时性	涉税信息及时性		≥99%	政府办三定方案
	成本指标	专项经费成本	综合治税专项经费成本		10 万元	政府办三定方案
效益指标	可持续影响指标	可持续性	可持续性		≥1 年	政府办三定方案
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	满意率		≥95%	问卷调查