
巨鹿县官亭镇政府 2021 年部门预算信息公开目录

第一部分 部门预算

一、2021 年部门预算公开表

1、部门预算收支总表.....	1
2、部门预算收入总表.....	2
3、部门预算支出总表.....	4
4、部门预算财政拨款收支总表.....	6
5、部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	7
6、部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	9
7、部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	10
8、部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	10
9、部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	11

二、2021 年部门预算信息公开情况说明

1、部门职责及机构设置情况.....	11
2、部门预算安排的总体情况.....	13
3、机关运行经费安排情况.....	14
4、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	14
5、预算绩效信息.....	14
6、政府采购预算情况.....	44
7、国有资产信息.....	45
8、名词解释.....	46
9、其他需要说明的事项.....	47

第二部分 部门所属单位预算

一、巨鹿县官亭镇人民政府本级收支预算49

第一部分 部门预算

一、2021年部门预算公开表

部门预算收支总表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
6	一、一般公共预算拨款收入	1565.33	一、一般公共服务支出	509.25
7	二、政府性基金预算拨款收入	83.29	二、外交支出	
8	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
9	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
10	五、事业收入		五、教育支出	
11	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
12	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
13	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	99.80
14	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
15			十、卫生健康支出	48.98
16			十一、节能环保支出	788.60
17			十二、城乡社区支出	83.29
18			十三、农林水支出	72.00
19			十四、交通运输支出	
20			十五、资源勘探工业信息等支出	
21			十六、商业服务业等支出	
22			十七、金融支出	
23			十八、援助其他地区支出	
24			十九、自然资源海洋气象等支出	
25			二十、住房保障支出	46.70

26			二十一、粮油物资储备支出	
27			二十二、国有资本经营预算支出	
28			二十三、灾害防治及应急管理支出	
29			二十四、预备费	
30			二十五、其他支出	
31			二十六、转移性支出	
32			二十七、债务还本支出	
33			二十八、债务付息支出	
34			二十九、债务发行费用支出	
35			三十、抗疫特别国债安排的支出	
36	本年收入合计	1648.62	本年支出合计	1648.62
37	上年结转结余		年终结转结余	
38	收入总计	1648.62	支出总计	1648.62

部门预算收入总表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6		合计	1648.62	1648.62	1648.62							
7	201	一般公共服务支出	509.25	509.25	509.25							

8	20101	人大事务	4.95	4.95	4.95							
9	2010108	代表工作	2.95	2.95	2.95							
10	2010199	其他人大事务支出	2.00	2.00	2.00							
11	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.30	502.30	502.30							
12	2010308	信访事务	5.00	5.00	5.00							
13	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	497.30	497.30	497.30							
14	20129	群众团体事务	2.00	2.00	2.00							
15	2012999	其他群众团体事务支出	2.00	2.00	2.00							
16	208	社会保障和就业支出	99.80	99.80	99.80							
17	20805	行政事业单位养老支出	68.20	68.20	68.20							
18	2080501	行政单位离退休	9.60	9.60	9.60							
19	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.60	58.60	58.60							
20	20809	退役安置	30.10	30.10	30.10							
21	2080999	其他退役安置支出	30.10	30.10	30.10							
22	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.50	0.50	0.50							
23	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.50	0.50	0.50							
24	20828	退役军人管理事务	1.00	1.00	1.00							
25	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00	1.00	1.00							
26	210	卫生健康支出	48.98	48.98	48.98							
27	21004	公共卫生	8.00	8.00	8.00							
28	2100410	突发公共卫生事件应急处理	8.00	8.00	8.00							
29	21011	行政事业单位医疗	40.98	40.98	40.98							
30	2101101	行政单位医疗	36.00	36.00	36.00							
31	2101103	公务员医疗补助	4.90	4.90	4.90							
32	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.08	0.08	0.08							
33	211	节能环保支出	788.60	788.60	788.60							
34	21101	环境保护管理事务	10.00	10.00	10.00							
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	10.00	10.00	10.00							
36	21103	污染防治	778.60	778.60	778.60							
37	2110302	水体	778.60	778.60	778.60							

38	212	城乡社区支出	83.29	83.29	83.29							
39	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	83.29	83.29	83.29							
40	2120801	征地和拆迁补偿支出	4.89	4.89	4.89							
41	2120804	农村基础设施建设支出	78.40	78.40	78.40							
42	213	农林水支出	72.00	72.00	72.00							
43	21305	扶贫	72.00	72.00	72.00							
44	2130599	其他扶贫支出	72.00	72.00	72.00							
45	221	住房保障支出	46.70	46.70	46.70							
46	22102	住房改革支出	46.70	46.70	46.70							
47	2210201	住房公积金	46.70	46.70	46.70							

部门预算支出总表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号 栏次	支出功能分类科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
6	1	2	3	4	5	6	7	8
6		合计	1648.62	497.58	1151.04			
7	201	一般公共服务支出	509.25	367.10	142.15			
8	20101	人大事务	4.95		4.95			
9	2010108	代表工作	2.95		2.95			
10	2010199	其他人大事务支出	2.00		2.00			
11	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.30	367.10	135.20			
12	2010308	信访事务	5.00		5.00			

13	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	497.30	367.10	130.20			
14	20129	群众团体事务	2.00		2.00			
15	2012999	其他群众团体事务支出	2.00		2.00			
16	208	社会保障和就业支出	99.80	67.10	32.70			
17	20805	行政事业单位养老支出	68.20	66.60	1.60			
18	2080501	行政单位离退休	9.60	9.60				
19	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.60	57.00	1.60			
20	20809	退役安置	30.10		30.10			
21	2080999	其他退役安置支出	30.10		30.10			
22	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.50	0.50				
23	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.50	0.50				
24	20828	退役军人管理事务	1.00		1.00			
25	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00		1.00			
26	210	卫生健康支出	48.98	30.98	18.00			
27	21004	公共卫生	8.00		8.00			
28	2100410	突发公共卫生事件应急处理	8.00		8.00			
29	21011	行政事业单位医疗	40.98	30.98	10.00			
30	2101101	行政单位医疗	36.00	26.00	10.00			
31	2101103	公务员医疗补助	4.90	4.90				
32	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.08	0.08				
33	211	节能环保支出	788.60		788.60			
34	21101	环境保护管理事务	10.00		10.00			
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	10.00		10.00			
36	21103	污染防治	778.60		778.60			
37	2110302	水体	778.60		778.60			
38	212	城乡社区支出	83.29		83.29			
39	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	83.29		83.29			
40	2120801	征地和拆迁补偿支出	4.89		4.89			
41	2120804	农村基础设施建设支出	78.40		78.40			
42	213	农林水支出	72.00		72.00			

43	21305	扶贫	72.00		72.00			
44	2130599	其他扶贫支出	72.00		72.00			
45	221	住房保障支出	46.70	32.40	14.30			
46	22102	住房改革支出	46.70	32.40	14.30			
47	2210201	住房公积金	46.70	32.40	14.30			

部门预算财政拨款收支总表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
6	一、一般公共预算拨款	1565.33	一、一般公共服务支出	509.25	509.25		
7	二、政府性基金预算拨款	83.29	二、外交支出				
8	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
9			四、公共安全支出				
10			五、教育支出				
11			六、科学技术支出				
12			七、文化旅游体育与传媒支出				
13			八、社会保障和就业支出	99.80	99.80		
14			九、社会保险基金支出				
15			十、卫生健康支出	48.98	48.98		
16			十一、节能环保支出	788.60	788.60		
17			十二、城乡社区支出	83.29		83.29	
18			十三、农林水支出	72.00	72.00		
19			十四、交通运输支出				
20			十五、资源勘探工业信息等支出				

21			十六、商业服务业等支出				
22			十七、金融支出				
23			十八、援助其他地区支出				
24			十九、自然资源海洋气象等支出				
25			二十、住房保障支出	46.70	46.70		
26			二十一、粮油物资储备支出				
27			二十二、国有资本经营预算支出				
28			二十三、灾害防治及应急管理支出				
29			二十四、预备费				
30			二十五、其他支出				
31			二十六、转移性支出				
32			二十七、债务还本支出				
33			二十八、债务付息支出				
34			二十九、债务发行费用支出				
35			三十、抗疫特别国债安排的支出				
36	本年收入合计	1648.62	本年支出合计	1648.62	1565.33	83.29	
37	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
38	一、一般公共预算拨款						
39	二、政府性基金预算拨款						
40	三、国有资本经营预算拨款						
41	收入总计	1648.62	支出总计	1648.62	1565.33	83.29	

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出			项目支出
	科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费	

栏次	1	2	3	4	5	6	7
6		合计	1565.33	497.58	452.68	44.90	1067.75
7	201	一般公共服务支出	509.25	367.10	322.20	44.90	142.15
8	20101	人大事务	4.95				4.95
9	2010108	代表工作	2.95				2.95
10	2010199	其他人大事务支出	2.00				2.00
11	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.30	367.10	322.20	44.90	135.20
12	2010308	信访事务	5.00				5.00
13	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	497.30	367.10	322.20	44.90	130.20
14	20129	群众团体事务	2.00				2.00
15	2012999	其他群众团体事务支出	2.00				2.00
16	208	社会保障和就业支出	99.80	67.10	67.10		32.70
17	20805	行政事业单位养老支出	68.20	66.60	66.60		1.60
18	2080501	行政单位离退休	9.60	9.60	9.60		
19	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.60	57.00	57.00		1.60
20	20809	退役安置	30.10				30.10
21	2080999	其他退役安置支出	30.10				30.10
22	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.50	0.50	0.50		
23	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.50	0.50	0.50		
24	20828	退役军人管理事务	1.00				1.00
25	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00				1.00
26	210	卫生健康支出	48.98	30.98	30.98		18.00
27	21004	公共卫生	8.00				8.00
28	2100410	突发公共卫生事件应急处理	8.00				8.00
29	21011	行政事业单位医疗	40.98	30.98	30.98		10.00
30	2101101	行政单位医疗	36.00	26.00	26.00		10.00
31	2101103	公务员医疗补助	4.90	4.90	4.90		
32	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.08	0.08	0.08		
33	211	节能环保支出	788.60				788.60
34	21101	环境保护管理事务	10.00				10.00
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	10.00				10.00

36	21103	污染防治	778.60				778.60
37	2110302	水体	778.60				778.60
38	213	农林水支出	72.00				72.00
39	21305	扶贫	72.00				72.00
40	2130599	其他扶贫支出	72.00				72.00
41	221	住房保障支出	46.70	32.40	32.40		14.30
42	22102	住房改革支出	46.70	32.40	32.40		14.30
43	2210201	住房公积金	46.70	32.40	32.40		14.30

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号 栏次	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目 编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	1	2	3	4	5
6		合计	497.58	452.68	44.90
7	301	工资福利支出	440.18	440.18	
8	30101	基本工资	318.10	318.10	
9	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.00	57.00	
10	30110	职工基本医疗保险缴费	26.00	26.00	
11	30111	公务员医疗补助缴费	4.90	4.90	
12	30112	其他社会保障缴费	1.78	1.78	
13	30113	住房公积金	32.40	32.40	
14	302	商品和服务支出	44.90		44.90
15	30201	办公费	5.50		5.50
16	30206	电费	5.00		5.00
17	30207	邮电费	1.80		1.80
18	30208	取暖费	4.00		4.00

19	30216	培训费	3.70		3.70
20	30229	福利费	3.60		3.60
21	30231	公务用车运行维护费	2.20		2.20
22	30239	其他交通费用	18.50		18.50
23	30299	其他商品和服务支出	0.60		0.60
24	303	对个人和家庭的补助	12.50	12.50	
25	30301	离休费	9.60	9.60	
26	30305	生活补助	2.90	2.90	

部门预算政府基金预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
6		合计	83.29		83.29
7	212	城乡社区支出	83.29		83.29
8	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	83.29		83.29
9	2120801	征地和拆迁补偿支出	4.89		4.89
10	2120804	农村基础设施建设支出	78.40		78.40

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：
2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目	合计	基本支	项目支出
----	----------	----	-----	------

	科目编码	科目名称		出	
栏次	1	2	3	4	5

注：无部门预算国有资本经营预算财政拨款支出，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

预算单位编码及名称：[907]官亭镇

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	项 目	资金性质			
		合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
6	合计	2.20	2.20		
7	一、因公出国（境）费				
8	二、公务用车购置及运维费				
9	其中：公务用车购置费				
10	公务用车运行维护费	2.20	2.20		
11	三、公务接待费				

2021 年部门预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将官亭镇 2021 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本乡镇党员代表大会（党员大会）的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议。

（二）讨论和决定本乡镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及镇村振兴战略中的重大问题。

（三）组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

（四）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

（五）乡镇党委领导乡镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对乡镇人民武装工作实行统一领导。

（六）加强乡镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属乡镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

（七）按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关部门驻乡镇单位的干部。做好人才服务工作。

（八）领导本乡镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应急管理、生态环保、镇村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

（九）保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，

保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护各种经济组织的合法权益；保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

（十）承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
巨鹿县官亭镇人民政府本级	行政		财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。官亭镇机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2021 年预算收入 1648.62 万元，其中：一般公共预算收入 1565.33 万元，基金预算收入 83.29 万元，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入 0 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映巨鹿县官亭镇人民政府年度部门预算中支出预算的总体情况。2021 年部门支出预算为 1648.62 万元，其中基本支出 497.58 万元，包括人员经费 452.68 万元和日常公用经费 44.9 万元；项目支出 1067.75 万元，主要为人大事务支出 4.95 万元，信访事务 5 万元，其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 130.2 万元，其他群众团体事务支出 2 万元，社会保障和就业支出 32.70 万元，卫生健康支出 18 万元，节能环保支出 788.6 万元，农林水支

出 72 万元，住房保障支出 14.3 万元。

3、比上年增减情况

2021 年部门预算收支安排 1648.62 万元，较 2020 年减少 81.3 万元，其中：基本支出增加 62.14 万元，主要是人员经费增加；日常公用增加 5.93 万元；主要为 2020 年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金及环保工作经费等支出增加。项目支出减少 226.73 万元，主要是革命老区项目减少 110 万元和拆迁补偿款减少 283.7 万元。

三、机关运行经费安排情况

2021 年，我部门机关运行经费共计安排 44.9 万元，主要用于保证机关正常运转的办公费、邮电费、差旅费、培训费、福利费、办公用房水电费、办公用房取暖费、日常维修费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2021 年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排 2.2 万元，其中：公务用车购置及运维费 2.2 万元（其中：公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 2.2 万元）；未安排公务接待费；因公出国经费为 0 万元。“三公”经费于上年持平，我单位积极响应国家号召，大力压减公务接待，不安排公费出国和公车购置，厉行节约，县内差旅提倡自行车，外地出差提倡公交车，尽可能减少公车出行。

五、预算绩效信息

第一部分 部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实上级决策部署，坚持稳中求进工作总基调，坚持高质量发展根本要求，切实做好各项重点工作。坚持稳中求进的工作总基调，牢固树立和贯彻落实新发展理念，适应把握引领经济发展的新常态，坚持以提高发展质量和效益为中心，以推进供给侧结构性改革为主线，全力构建基础扎实、财力匹配、

注重公平、讲求绩效、机制健全、运行稳健的现代地方财政，进一步提升财政保障能力和服务发展水平，为全面建成小康社会，加快建设“经济强市、美丽邢台”提供有力支撑。

贯彻落实科学发展观，紧扣县委、县政府的发展布局，加快推进工业新型化、农业产业化、城镇与县城同城化，努力实现镇域经济进入全县前列，打造成为工业重镇、县域次中心镇。努力实现全镇工业总产值、农业总产值创历史新高；财政总收入翻一番，人均纯收入达到全县前列。

（二）分项绩效目标

1、加强党的领导、夯实基层政权。

绩效目标：做好宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务；维护和执行党的纪律，做好党的建设；做好下级党的基层组织选举工作；加强党员队伍建设、管理；做好人才服务工作；做好本级人民代表大会相关工作；做好意识形态工作责任制，培育和践行社会主义核心价值观；做好统一战线工作；领导辖区内人大、政协联络工作，以及工会、共青团、妇联等工作；做好非公有制企业和社会组织党建工作；做好镇党委、政府日常工作和组织人事工作；做好机关文电、机要、保密、信息、会务、调查研究、档案、督办、政务公开、财务、后勤保障等工作。

绩效指标：各项工作群众满意率大于 90%；工作完成率高于 95%；党员队伍壮大；完成党组织换届任务；意识形态工作提升。

2、促进经济发展、增加农民收入。

绩效目标：加强党对农村经济建设的领导，巩固和加强农业基础地位，保障重要农产品有效供给和促进农民持续增收。做好本辖区的动物疫病预防与控制工作；做农村扶贫开发的具体实施工作；做好先进适用的农业机械推广和服务工作；组

织当地农业生产经营组织和农业生产者对农业有害生物实施综合治理；做好辖区基本农田保护管理工作。

绩效指标：高标准完成招商引资工作，吸收优质资金发展我镇经济；提高粮食机收率上升 10%；土地流转比去年提高 5%；扶持壮大村集体经济推进进度与去年相比加快；城镇经济社会全面协调可持续发展；各项工作完成率达到 90%；群众满意率达到 90%以上。

3、优化公共服务、着力改善民生。

绩效目标：承担行政审批服务工作；做好辖区内人口与计划生育工作；开展就业政策宣传、就业援助等就业服务工作；推进信用分级分类监管；做好辖区城镇居民基本养老保险工作；组织开展全民健身活动；组织开展本辖区科普活动，宣传科学、文明的生产和生活方式；做好本辖区乡镇综合文化站、新时代文明实践中心建设和日常管理，实施免费开放。依照法定权限，做好本辖区的征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作。做好本辖区健康教育工作；做好未成年人的保护、组织实施居家养老服务工作、爱国卫生日常工作；开展社会救助、残疾人保障工作。

绩效指标：行政审批工作完成率达到 90%以上；新农合参合率高于 95%，城镇居民低保保障率高达 100%；优抚对象生活抚恤足额兑现率 100%；城镇居民养老保险参保率达到 90%以上；文化设施投入使用率大于 90%；居民健康档案总体建档率高达 90；群众国防认识提升；群众幸福指数较去年同期水平提高；群众满意度 90%以上。

4、强化社会治理、维护社会稳定。

绩效目标：做好安全生产、消防、防汛抗洪、抗旱、防灾减灾等相关工作；依法做好本辖区的突发事件应对工作；做好辖区应急管理工作；做好辖区护林和森林草原防火工作；领导辖区内传染病防治工作；做好本辖区内自然灾害救助工作；承担综合行政执法工作；做好社会治安综合治理工作、调解各类纠纷；组织治安防范活动和军民、警民联防活动；加强群

防群治组织建设工作；做好社区戒毒、社区康复工作；做好辖区内的食品安全工作；协助有关部门查处传销行为；按职责分工做好农产品质量安全监管工作；做好禁止露天焚烧秸秆工作；做好社区矫正工作；做好信访工作；承担民间纠纷调解相关工作。

绩效指标：不出现各类重大突发事件；各类突发事件处置率达到 90%以上；应急管理宣传普及率高于 85%；做好群防群治工作，普及率小、达到 90%以上；不出现露天秸秆焚烧事件；化解信访隐患，维护社会稳定；杜绝越级上访、集体上访事件发生；完成上级交办各项信访维稳任务；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

5、推进基层民主、促进农村和谐。

绩效目标：做好村务公开工作的指导、监督；做好农村集体资产管理的指导和监督，按分工和权限做好村集体财务管理工作；按权限做好村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作；指导村民委员会的换届选举工作；指导村民委员会建立健全各项自治制度，并予以备案。

绩效指标：村民委员会换届选举率达到或超过上届水平；村；村务公开率较去年同期水平提高 5%；农村集体资产管理工作水平较去年同期明显提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

6、改善生态环境、提升镇风文明。

绩效目标：依照权限做好：土地调查工作；镇道、村道建设管理工作；经济发展规划、村镇规划建设管理工作；农村土地承包管理工作；村容、环境卫生、农村生活污水管理工作；土壤污染防治和安全利用工作；河湖的水资源保护、水域岸线管理、水污染防治、水环境治理等工作；地下水相关管理和监督工作；组织开展大气污染防治工作；组织开展扬尘污染防治工作；畜禽养殖污染防治工作；“散乱污”企业综合整治工作；开展全民义务植树、古树名木保护和草原建设保护利用工作；水土保持工作；人居环境改善工作。

绩效指标：农村基础设施建设投入力度相比去年有所提升；村容村貌较去年明显提升；人居环境改善；环保宣传普及率大于 95%，同比增长 15%；大气污染指数较去年同期降低；各类污染防治工作进步明显；“散乱污”企业综合整治工作得到进一步提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

（三）工作保障措施

1、加强组织领导,树立良好作风

官亭镇承担的急事多、难事多，更需开拓创新、敢于担当。牢固树立和发扬讲政治、顾大局、重实干、甘奉献的良好作风，牢记宗旨和使命，更加积极主动地履职尽责。将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等各项改革措施，有效融入预算管理的全过程环节，建立乡镇领域预算绩效管理的路径和制度体系。成立由镇主要领导同志任组长的预算绩效工作领导小组，分设多个业务小组，建立统筹协调、分工协作、密切配合、合力推进的工作机制。围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，细化工作方案，明确责任主体、实施进度要求，确保如期完成。

2、加强学习，提升能力，狠抓任务落实

官亭镇干部加强对新理念新战略的学习，吃透精神，要深化对新业务新知识的学习，按照“谁花钱、谁负责，谁牵总、谁主责”的原则，明确业务单位预算绩效管理职责。充分调动各项目主管单位的积极性和主动性，由业务单位负责科学制定分管项目和内容的中期、终期绩效目标和评价指标，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、终期评价，落实整改措施等。按照领导小组指示，配合领导小组办公室开展分管项目及内容的预算绩效管理具体工作，实现定项目就要抓绩效、分资金就要管绩效，确保财务与业务工作紧密衔接。

3、强化预算执行

按照《行政事业单位预算管理制度》，强化财政预算执行的刚性约束，及时启动项目和支付资金，加快履行政府采购

程序，优化部门预算支出结构，创新财政资金支出思路，合理改进支出方式，确保按照时间节点完成支出任务。

4、强化监督、廉洁自律，健全评价机制

单位领导干部要带头遵守纪律规矩，追求廉洁自律高标准，严守党纪底线，坚持不懈抓好党风廉政建设和反腐败工作，持之以恒反对“四风”，努力打造实干实政、干净担当的乡镇改革队伍。结合第三方力量，成立专门的评价工作小组，制定科学评价办法，对政策和项目资金支出的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位评价，及时发现实施中存在的问题，并研究解决对策。评价过程要最大程度信息公开，运用法律、经济和行政手段规范、管理和保障预算绩效工作的有效推进，做到程序规范、方法合理、结果可信。

5、加强内控，规范财务资产管理

加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、建立财产日常管理制度核定期清查制度，采取财产记录、实务保管、定期盘点、账实核对等措施，确保财产安全，做到财务制度健全、会计核算合规。

6、强化宣传引导

我镇将采取各种方式加强绩效宣传，组织开展多轮次、多角度的业务培训，在镇内形成“人人学绩效，处处讲绩效”的良好氛围。在全镇干部职工中牢固树立绩效理念，熟悉管理流程，掌握工作方法，提升管理能力。各单位要探索工作经验，及时总结预算绩效管理成效，同时，积极采取购买服务等方式，通过与专业机构合作，获取其专业理论支撑和丰富实务经验，确保绩效管理实施取得良好效果。

第二部分 预算项目绩效目标

1、乡镇事业人员交通补贴绩效目标表

绩效目标	1.提高乡镇事业人员收入 2.保持干部队伍稳定性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位事业人员人数	30 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	人员工资发放率	我单位事业人员车补发放率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	及时发放率	每年及时发放车补的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	事业人员车补支出	我单位事业人员车补支出情况	≤15.6 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	事业车补发放后，我单位在职人数办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥95%	调查问卷

2、人员经费补助绩效目标表

绩效目标	1.提高自收自支人员收入 2.保持干部队伍稳定性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位在职自收自支人员人数	20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	人员工资发放率	我单位在职自收自支人员档案工资发放率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	及时发放率	每年及时发放档案工资的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	档案工资支出	我单位在职自收自支人员档案工资支出情况	37.4 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	档案工资全额发放后，我单位在职人数办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥95%	调查问卷

3、人员经费补助（住房公积金单位缴纳）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受住房公积金待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位在职自收自支人员缴纳公积金人数	≤20 人	县委、镇政府工作安排
	质量指标	公积金缴纳率	我单位在职自收自支人员公积金缴纳率	100%	县委、镇政府工作安排
	时效指标	公积金缴纳及时率	每年及时公积金次数占全部缴纳次数的比例	≥90%	县委、镇政府工作安排
	成本指标	公积金单位缴纳数	我单位在职自收自支人员公积金缴纳数	≤14.3 万元	县委、镇政府工作安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	公积金缴纳后，我单位在职人数办公效率提高的比率	≥50%	县委、镇政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	县委、镇政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥90%	调查问卷

4、人员经费补助（基本医疗保险费单位缴纳）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受医疗保险待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位自收自支人员缴纳医疗保险人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	保险缴纳率	我单位在职自收自支人员医疗保险缴纳率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	保险缴纳及时率	每年及时缴纳保险的次数占全部缴纳次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	医疗保险单位缴纳数	我单位在职自收自支人员医疗保险支出情况	≤10 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	保险缴纳后，我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

5、人员经费补助（基本养老保险费单位缴纳）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受养老保险待遇 2.提高人员工作积极性				
-------------	-----------------------------------	--	--	--	--

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位自收自支人员缴纳养老保险人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	保险缴纳率	我单位在职自收自支人员养老保险缴纳率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	保险缴纳及时率	每年及时缴纳保险的次数占全部缴纳次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	养老保险单位缴纳数	我单位在职自收自支人员养老保险支出情况	≤1.6 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	保险缴纳后，我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

6、人员经费补助（工伤保险）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受工伤保险待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位自收自支人员人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	保险缴纳率	我单位在职自收自支人员工伤保险缴纳率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	保险缴纳及时率	每年及时缴纳保险的次数占全部缴纳次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	工伤保险单位缴纳数	我单位在职自收自支人员工伤保险支出情况	≤0.7 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	保险缴纳后，我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查,满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

7、人员经费补助（乡镇补贴）绩效目标表

绩效目标	1.提高自收自支人员收入 2.保持干部队伍稳定性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位在职自收自支人员人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	乡镇补贴发放率	我单位在职自收自支人员乡镇补贴发放率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	及时发放率	每年及时发放乡镇补贴的次数占全部发放次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	乡镇补贴支出	我单位在职自收自支人员乡镇补贴支出情况	≤19.2 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	乡镇补贴发放后,我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查,满意的人数占调查总人数的比例	≥90%	调查问卷

8、2020 年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金绩效目标表

绩效目标	1.保障我单位退役士兵正常生活开支需求 2.提高退役士兵工作热情				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位退役士兵人数	2 人	根据县委、县政府工作安排
	质量指标	工资发放率	我单位退役士兵工资发放率	100%	根据县委、县政府工作安排
	时效指标	及时发放率	每年及时发放工资的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据县委、县政府工作安排
	成本指标	退役士兵待遇支出	退役士兵待遇支出情况	≤21 万元	根据县委、县政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	工资发放后，我单位退役士兵办公效率提高的比率	≥50%	根据县委、县政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据县委、县政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥90%	调查问卷

9、军队退役人员公益性岗位满三年 2021 年财政补贴绩效目标表

绩效目标	1.保障我单位军队退役人员公益性岗位满三年正常生活开支需求 2.提高退役士兵工作热情				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位公岗满三年人数	=1 人	根据县委、县政府工作安排
	质量指标	工资发放率	我单位公岗满三年工资发放率	100%	根据县委、县政府工作安排
	时效指标	及时发放率	每年及时发放工资的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据县委、县政府工作安排
	成本指标	公岗满三年待遇支出	军队退役人员公岗满三年待遇支出情况	≤9.1 万元	根据县委、县政府工作安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	工资发放后,我单位军队退役人员公岗满三年办公效率提高的比率	≥50%	根据县委、县政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据县委、县政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查,满意的人数占总调查人数的比率	≥90%	调查问卷

10、官亭镇污水处理设施配套管网工程款

绩效目标	1.支付污水处理设施配套管网工程款; 2.改善人居环境				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助金额	支付污水处理设施配套管网工程款	300 万	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复>>
	质量指标	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	≥95%国家标准	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复>>
	时效指标	补助资金到位率	污水厂资金使用完成时间	2021 年 12 月底前	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复>>

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	污水处理能力提升率（%）	污水处理能力较去年同期提升的比例（%）	≥95%	依据巨发改审批核字[2012]133号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复》
效益指标	社会效益指标	受益人群环境改善情况	受益人群环境运行前与运行后污水处理情况比率（%）	≥95%	依据巨发改审批核字[2012]133号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复》
	可持续影响指标	可持续服务率	污水厂的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

11、县派驻村工作队经费绩效目标表

绩效目标	1.主动创新作为，高标准工作，确保脱贫成果有效稳固。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	已脱贫人口数量	9个扶贫村脱贫人口数量	609人	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	资金覆盖率	已补助工作队占应补助工作队的比例	≥95%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	时效指标	扶助资金到位率	实际到位扶助资金占应到位资金的比例	≥95%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	成本指标	工作队经费支出	用于驻村工作队经费支出情况	72 万元	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
效益指标	社会效益指标	脱贫完成率	已脱贫人数占应脱贫人数的比率	100%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	可持续影响指标	扶贫工作正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

12、乡镇办公运转经费绩效目标表

绩效目标	1.为单位办公提供更好的后勤保障,调动单位人员的工作积极性,提高工作效率,更好服务群众				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作完成数量	按照县委、县政府工作安排完成的数量	≥1800 件	县委、县政府工作安排
	质量指标	办公运转的质量	办公运转质量达标率	≥95%	县委、县政府工作安排
	时效指标	完成率	按照要求完成县任务的比例	≥95%	县委、县政府工作安排
	成本指标	财政投入资金	用于扶贫、环保等支出的金额	42.2 万元	县委、县政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	"按时完成工作后，办公效率提高的比率	≥50%	县委、县政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	县委、县政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	通过调查问卷,满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例	≥95%	调查问卷

13、人大代表联络站工作经费绩效目标表

绩效目标	1.使人大代表活动场所活动常态化 2.进一步推进镇、村两级人大工作发挥重要作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织开展活动次数	组织开展人大活动的次数	≥12 次	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	开展活动质量	人大代表开展活动质量达标率	≥95%	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的项目在所有项目中的比率	≥95%	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
	成本指标	人大代表联络站经费支出	用于人大代表开展活动的经费支出情况	≤2 万元	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占调查总数的比例（%）	≥95%	调查问卷

14、人大代表工作经费绩效目标表

绩效目标	1.使人大代表活动场所活动常态化 2.进一步推进镇、村两级人大工作发挥重要作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织开展活动次数	组织开展人大活动的次数	≥12 次	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	质量指标	开展活动质量	人大代表开展活动质量达标率	≥95%	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的项目在所有项目中的比率	≥95%	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	人大代表联络站经费支出	用于人大代表开展活动的经费支出情况	≤2.95 万元	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占调查总数的比例（%）	≥95%	调查问卷

15、基层团建工作经费绩效目标表

绩效目标	1.该项目资金的拨付将推动基层党建团建各项任务的落实，提升基层党建团建的工作水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	正常运转基层党支部个数	官亭镇基层党支部的个数	33 个	县委、县团委工作安排
	质量指标	开展活动质量	党建团建开展活动达标率	≥95%	县委、县团委工作安排
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的项目在所有项目中的比例	≥95%	县委、县团委工作安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	党建团建资金支出	用于党建、团建办公支出金额	≤2 万元	县委、县团委工作安排
效益指标	社会效益指标	建设资金覆盖率	享受建设资金补贴的组织数占全部组织数的比率	≥95%	县委、县团委工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	县委、县团委工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意人数占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

16、环保工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 严格按照国家环保要求，坚持“预防为主，防治结合”环保方针，进一步加大环保工作力度，做好环保工作力度，做好环境保护工作，实现生态平衡				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	企业环保检查（次）	去企业检查环评、排污等手续的次数	≥100 次	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	质量指标	空气自动检测站综合运行率	实际运行站点数占应运行站点数的比率	≥95%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成研究任务的项目在所有立项项目中的比例	≥95%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	成本指标	环保工作经费的支出	用于环保检测设备制作条幅等的支出	≤10 万元	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
效益指标	社会效益指标	企业环保合格率	被检查的企业环保合格的占所有应合格的企业比率	≥90%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	环保工作正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	≥95%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	通过问卷调查，满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例	≥95%	问卷调查

17、退役军人服务站工作经费绩效目标表

绩效目标	1.退役军人服务站办公条件提高，退役军人的权益得到更好的保障。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	建设数量	建设退役军人背景墙的数量	100 平方米	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金占应使用资金的比例	100%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	资金使用完成率	实际完成工程量占应完成工程量的比例	100%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10号文件
	成本指标	资金使用标准	建设退役军人背景墙每平方米资金标准	100 元/平方米	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10号文件
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10号文件
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	>95%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10号文件

18、综合服务中心建设经费绩效目标表

绩效目标	1.维护社会治安和社会秩序				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	印制证照的数量	镇服务中心印制个体工商及小餐饮等证照的数量	5000 份	镇政府工作安排
	数量指标	印制宣传页数量	镇服务中心印制宣传页数量	30000 张	镇政府工作安排
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金占应使用资金的比例	100%	镇政府工作安排
	时效指标	资金使用完成率	实际完成工程量占应完成工程量的比例	≥95%	县委、镇政府工作安排
	成本指标	资金使用标准	印制证照每份资金标准	5 元/份	镇政府工作安排
	成本指标	资金使用标准	印制宣传页每张资金标准	1 元/张	镇政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数比例	≥95%	问卷调查

19、行政执法队经费绩效目标表

绩效目标	1.使综合行政执法队场所活动常态化 2.进一步发挥行政执法队的作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	行政执法检查的数量	镇执法队行政执法检查的数量	≥300 次	镇政府工作安排
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金占应使用资金的比例	100%	镇政府工作安排
	时效指标	资金使用完成率	实际完成工程量占应完成工程量的比例	≥95%	县工作安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	执法队经费的支出	执法队执法资金的支出	≤5 万元	镇政府工作安排
效益指标	社会效益指标	通过执法队执法群众办事提高比例	通过执法队建设群众办事与执法前群众办事效率提高的比例	≥50%	统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满足数量占总数比例	≥95%	调查问卷

20、基层武装部工作经费绩效目标表

绩效目标	1.为基层武装部提供办公条件，保证征兵等工作顺利开展 2.做好基层武装部民兵整组和日常训练工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	基层武装部每年兵员征集数量	基层武装部每年兵员征集完成数量	≥40 人	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15 号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26 号）文件要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	基层武装部兵员征集体检合格率	实际体检合格人数占总人数的比例	≥98%	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26号）文件要求
	时效指标	基层武装部工作完成率	按照要求和计划完成的工作在所有工作中的比例	≥95%	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26号）文件要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	基层武装部工作经费投入水平	基层武装部开展兵员征集、军事训练等工作财政投入水平	5.1 万元	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15 号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26 号）文件要求
效益指标	社会效益指标	基层武装工作提高水平	基层武装工作实际提高水平与去年同期相比提高的比例	≥50%	统计调查
	可持续影响指标	武装部工作正常运转率	保证镇武装部正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15 号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26 号）文件要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

21、信访维稳值班经费绩效目标表

绩效目标	1.保证我镇信访维稳工作顺利开展,确保信访隐患人员有效防控。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	实际办理案件数量	我镇全年办理案件数量	≥24 件	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	质量指标	信访案件办结率	信访案件已办结案件占应办理案件的比率	≥95%	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成信访案件在所有信访案件中的比例	≥95%	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	成本指标	信访经费支出	用于信访维稳经费支出情况	≤5 万元	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
效益指标	社会效益指标	重点人口管控率	实际管控人口占应列管人事的比率	≥95%	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	信访群众满意度	信访群众满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

22、2021 年“新冠肺炎”疫情防控经费绩效目标表

绩效目标	1.通过疫情排查早发现，早治疗，保障广大人民群众的健康。 2.通过入户排查疫情，稳定民心，防止疫情进一步扩散。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	排查村的数量	我镇排查村的总数量	33 个	镇政府工作安排
	质量指标	突发公共卫生事件报告率	已报告的突发公共卫生事件数量占突发公共卫生事件总数的比例	≥95%	县委、县政府工作安排
	时效指标	疫情防控资金到位率	实际到位疫情防控资金占应到位资金的比例	≥95%	镇政府工作安排
	成本指标	疫情防控经费支出	用于疫情防控经费支出情况	≤8 万元	镇政府工作安排
效益指标	社会效益指标	应急救助率	得到应急医疗救助的患者数量占符合条件应救助患者总数的比例	≥90%	镇政府工作安排
	可持续影响指标	基本公共卫生服务水平	反映为省内常住人口提供基本公共卫生服务的能力和效果	≥90%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

23、官亭镇污水处理厂补助及提标改造工程资金绩效目标表

绩效目标	1.支付污水厂污水处理费用；2 支付污水厂提标改造费用。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助数量	提标改造费 351.4 万元；污水处理费 127.2 万元	478.6 亩	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020 年)》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	≥95%国家标准	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	时效指标	补助资金到位率	污水厂资金使用完成时间	2021 年 12 月底前	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	成本指标	污水处理成本的资金比率 (%)	污水处理成本与国家规定污水处理成本的资金比率 (%)	≤100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
效益指标	社会效益指标	受益人群环境改善情况	受益人群环境运行前与运行后污水处理情况比率 (%)	≥95%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	可持续影响指标	可持续服务率	污水厂的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

24、2019 年便道硬化、游园建设工程（一期）奖补资金绩效目标表

绩效目标	1.通过便道硬化及游园建设提升人居环境，提高群众幸福指数 2.方便群众出行				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	游园建设村数量	我镇游园建设村数量	7 个	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	数量指标	便道硬化村数量	我镇便道硬化村数量	15 个	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金的村占应使用资金村的比率	100%	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	时效指标	完成率	工程实际完成量占应完成量的比率	100%	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	便道硬化财政投入资金	本次拨款便道硬化财政投入资金的数额	1885813 元	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	成本指标	游园建设财政投入资金	本次拨款游园建设财政投入资金的数额	63035 元	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
效益指标	社会效益指标	服务的改善与提升	通过游园和村庄建设与建设前相比村民业余活动增加的比例	≥50%	调查走访
	可持续影响指标	可持续服务率	游园和村庄建设的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥90%	调查问卷

25、老漳河休闲农业园区（东岸）土地租赁补偿绩效目标表

绩效目标	1.及时足额发放老漳河东岸 46.946 亩占地补偿款，改善失地群众生活水平，维护社会稳定，保证工作顺利进行。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助数量	老漳河东岸占地地亩数	46.946 亩	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	质量指标	补助覆盖率	已补助人数占应补助人群的比率	≥95%	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	时效指标	补助资金到位率	实际到位补助资金占应到位资金的比例	≥95%	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	成本指标	每亩补偿金额	每亩补偿金额	1040 元/亩	县政府重点工作安排及占地补偿协议
效益指标	社会效益指标	补助人群生活改善情况	补助资金发放后与发放前相比增收的比例	≥20%	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	可持续影响指标	可持续服务率	老漳河东岸占地的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

26、官亭镇纳污坑塘治理绩效目标表

绩效目标	1.治理纳污坑塘 2.改善人居环境				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	治理纳污坑塘数量	治理纳污坑塘数量	=1 个	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	质量指标	治理后达到要求	治理后质量与要求完成的比	≥100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	时效指标	治理完成时限	在合同规定的时限内完成	≤100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	成本指标	治理纳污坑塘成本支出	治理纳污坑塘成本支出	≤30.33752 万元	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
效益指标	社会效益指标	农村环境明显改善	农村环境改善与改造前比	≥95%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	可持续影响指标	人居环境得到改善	改善后与改善前提升环境质量	≥100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

六、政府采购预算情况

2021 年，官亭镇安排政府采购预算 0.00 万元。

部门政府采购预算

903 官亭镇

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录 序号	计量 单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算 拨款	基金预算 拨款	国有资本 经营预算 拨款	财政专户 核拨	单位资金

注：无政府采购预算，空表列示。

七、国有资产信息

官亭镇（含所属单位）上年末固定资产金额为 185.53422 万元（详见下表），本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

907 官亭镇

截止时间：2020-12-31

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额	--	185.53422

907 官亭镇

截止时间：2020-12-31

项 目	数量	价值(金额单位:万元)
1、房屋（平方米）	1314	62.58
其中:办公用房(平方米)	1314	62.58
2、车辆（台、辆）	3	17.68
3、单价在 10 万元以上的设备		
4、其他固定资产	--	105.27422

八、名词解释

- 1、**一般公共预算拨款收入**：指县级财政当年拨付的资金。
- 2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。
- 4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。
- 5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。
- 7、“三公”经费：纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指县级部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培

训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。

第二部分 部门所属单位预算

单位预算收支总表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇人民政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
6	一、一般公共预算拨款收入	1565.33	一、一般公共服务支出	509.25
7	二、政府性基金预算拨款收入	83.29	二、外交支出	
8	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
9	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
10	五、事业收入		五、教育支出	
11	六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
12	七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
13	八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	99.80
14	九、其他收入		九、社会保险基金支出	
15			十、卫生健康支出	48.98
16			十一、节能环保支出	788.60
17			十二、城乡社区支出	83.29
18			十三、农林水支出	72.00
19			十四、交通运输支出	
20			十五、资源勘探工业信息等支出	
21			十六、商业服务业等支出	
22			十七、金融支出	
23			十八、援助其他地区支出	
24			十九、自然资源海洋气象等支出	

25			二十、住房保障支出	46.70
26			二十一、粮油物资储备支出	
27			二十二、国有资本经营预算支出	
28			二十三、灾害防治及应急管理支出	
29			二十四、预备费	
30			二十五、其他支出	
31			二十六、转移性支出	
32			二十七、债务还本支出	
33			二十八、债务付息支出	
34			二十九、债务发行费用支出	
35			三十、抗疫特别国债安排的支出	
36	本年收入合计	1648.62	本年支出合计	1648.62
37	上年结转结余		年终结转结余	
38	收入总计	1648.62	支出总计	1648.62

单位预算收入总表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇人民政府						预算年度：2021				金额单位：万元		
本级												
序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6		合计	1648.62	1648.62	1648.62							
7	201	一般公共服务支出	509.25	509.25	509.25							
8	20101	人大事务	4.95	4.95	4.95							
9	2010108	代表工作	2.95	2.95	2.95							
10	2010199	其他人大事务支出	2.00	2.00	2.00							
11	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.30	502.30	502.30							
12	2010308	信访事务	5.00	5.00	5.00							
13	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	497.30	497.30	497.30							
14	20129	群众团体事务	2.00	2.00	2.00							
15	2012999	其他群众团体事务支出	2.00	2.00	2.00							
16	208	社会保障和就业支出	99.80	99.80	99.80							
17	20805	行政事业单位养老支出	68.20	68.20	68.20							
18	2080501	行政单位离退休	9.60	9.60	9.60							
19	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.60	58.60	58.60							
20	20809	退役安置	30.10	30.10	30.10							
21	2080999	其他退役安置支出	30.10	30.10	30.10							

22	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.50	0.50	0.50							
23	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.50	0.50	0.50							
24	20828	退役军人管理事务	1.00	1.00	1.00							
25	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00	1.00	1.00							
26	210	卫生健康支出	48.98	48.98	48.98							
27	21004	公共卫生	8.00	8.00	8.00							
28	2100410	突发公共卫生事件应急处理	8.00	8.00	8.00							
29	21011	行政事业单位医疗	40.98	40.98	40.98							
30	2101101	行政单位医疗	36.00	36.00	36.00							
31	2101103	公务员医疗补助	4.90	4.90	4.90							
32	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.08	0.08	0.08							
33	211	节能环保支出	788.60	788.60	788.60							
34	21101	环境保护管理事务	10.00	10.00	10.00							
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	10.00	10.00	10.00							
36	21103	污染防治	778.60	778.60	778.60							
37	2110302	水体	778.60	778.60	778.60							
38	212	城乡社区支出	83.29	83.29	83.29							
39	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	83.29	83.29	83.29							
40	2120801	征地和拆迁补偿支出	4.89	4.89	4.89							
41	2120804	农村基础设施建设支出	78.40	78.40	78.40							
42	213	农林水支出	72.00	72.00	72.00							
43	21305	扶贫	72.00	72.00	72.00							
44	2130599	其他扶贫支出	72.00	72.00	72.00							
45	221	住房保障支出	46.70	46.70	46.70							
46	22102	住房改革支出	46.70	46.70	46.70							

47	2210201	住房公积金	46.70	46.70	46.70							
----	---------	-------	-------	-------	-------	--	--	--	--	--	--	--

单位预算支出总表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		本年支出合计	基本支出	项目支出	经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
6		合计	1648.62	497.58	1151.04			
7	201	一般公共服务支出	509.25	367.10	142.15			
8	20101	人大事务	4.95		4.95			
9	2010108	代表工作	2.95		2.95			
10	2010199	其他人大事务支出	2.00		2.00			
11	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.30	367.10	135.20			
12	2010308	信访事务	5.00		5.00			
13	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	497.30	367.10	130.20			

14	20129	群众团体事务	2.00		2.00			
15	2012999	其他群众团体事务支出	2.00		2.00			
16	208	社会保障和就业支出	99.80	67.10	32.70			
17	20805	行政事业单位养老支出	68.20	66.60	1.60			
18	2080501	行政单位离退休	9.60	9.60				
19	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.60	57.00	1.60			
20	20809	退役安置	30.10		30.10			
21	2080999	其他退役安置支出	30.10		30.10			
22	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.50	0.50				
23	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.50	0.50				
24	20828	退役军人管理事务	1.00		1.00			
25	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00		1.00			
26	210	卫生健康支出	48.98	30.98	18.00			
27	21004	公共卫生	8.00		8.00			
28	2100410	突发公共卫生事件应急处理	8.00		8.00			
29	21011	行政事业单位医疗	40.98	30.98	10.00			
30	2101101	行政单位医疗	36.00	26.00	10.00			
31	2101103	公务员医疗补助	4.90	4.90				
32	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.08	0.08				
33	211	节能环保支出	788.60		788.60			
34	21101	环境保护管理事务	10.00		10.00			
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	10.00		10.00			
36	21103	污染防治	778.60		778.60			
37	2110302	水体	778.60		778.60			
38	212	城乡社区支出	83.29		83.29			

39	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	83.29		83.29			
40	2120801	征地和拆迁补偿支出	4.89		4.89			
41	2120804	农村基础设施建设支出	78.40		78.40			
42	213	农林水支出	72.00		72.00			
43	21305	扶贫	72.00		72.00			
44	2130599	其他扶贫支出	72.00		72.00			
45	221	住房保障支出	46.70	32.40	14.30			
46	22102	住房改革支出	46.70	32.40	14.30			
47	2210201	住房公积金	46.70	32.40	14.30			

单位预算财政拨款收支总表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
6	一、一般公共预算拨款	1565.33	一、一般公共服务支出	509.25	509.25		
7	二、政府性基金预算拨款	83.29	二、外交支出				
8	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
9			四、公共安全支出				

10			五、教育支出				
11			六、科学技术支出				
12			七、文化旅游体育与传媒支出				
13			八、社会保障和就业支出	99.80	99.80		
14			九、社会保险基金支出				
15			十、卫生健康支出	48.98	48.98		
16			十一、节能环保支出	788.60	788.60		
17			十二、城乡社区支出	83.29		83.29	
18			十三、农林水支出	72.00	72.00		
19			十四、交通运输支出				
20			十五、资源勘探工业信息等支出				
21			十六、商业服务业等支出				
22			十七、金融支出				
23			十八、援助其他地区支出				
24			十九、自然资源海洋气象等支出				
25			二十、住房保障支出	46.70	46.70		
26			二十一、粮油物资储备支出				
27			二十二、国有资本经营预算支出				
28			二十三、灾害防治及应急管理支出				
29			二十四、预备费				
30			二十五、其他支出				
31			二十六、转移性支出				
32			二十七、债务还本支出				
33			二十八、债务付息支出				
34			二十九、债务发行费用支出				

35			三十、抗疫特别国债安排的支出				
36	本年收入合计	1648.62	本年支出合计	1648.62	1565.33	83.29	
37	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
38	一、一般公共预算拨款						
39	二、政府性基金预算拨款						
40	三、国有资本经营预算拨款						
41	收入总计	1648.62	支出总计	1648.62	1565.33	83.29	

单位预算一般公共预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出			项目支出
	科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费	
栏次	1	2	3	4	5	6	7
6		合计	1565.33	497.58	452.68	44.90	1067.75
7	201	一般公共服务支出	509.25	367.10	322.20	44.90	142.15
8	20101	人大事务	4.95				4.95
9	2010108	代表工作	2.95				2.95
10	2010199	其他人大事务支出	2.00				2.00

11	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	502.30	367.10	322.20	44.90	135.20
12	2010308	信访事务	5.00				5.00
13	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	497.30	367.10	322.20	44.90	130.20
14	20129	群众团体事务	2.00				2.00
15	2012999	其他群众团体事务支出	2.00				2.00
16	208	社会保障和就业支出	99.80	67.10	67.10		32.70
17	20805	行政事业单位养老支出	68.20	66.60	66.60		1.60
18	2080501	行政单位离退休	9.60	9.60	9.60		
19	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.60	57.00	57.00		1.60
20	20809	退役安置	30.10				30.10
21	2080999	其他退役安置支出	30.10				30.10
22	20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.50	0.50	0.50		
23	2082701	财政对失业保险基金的补助	0.50	0.50	0.50		
24	20828	退役军人管理事务	1.00				1.00
25	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00				1.00
26	210	卫生健康支出	48.98	30.98	30.98		18.00
27	21004	公共卫生	8.00				8.00
28	2100410	突发公共卫生事件应急处理	8.00				8.00
29	21011	行政事业单位医疗	40.98	30.98	30.98		10.00
30	2101101	行政单位医疗	36.00	26.00	26.00		10.00
31	2101103	公务员医疗补助	4.90	4.90	4.90		
32	2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.08	0.08	0.08		
33	211	节能环保支出	788.60				788.60
34	21101	环境保护管理事务	10.00				10.00
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	10.00				10.00

36	21103	污染防治	778.60				778.60
37	2110302	水体	778.60				778.60
38	213	农林水支出	72.00				72.00
39	21305	扶贫	72.00				72.00
40	2130599	其他扶贫支出	72.00				72.00
41	221	住房保障支出	46.70	32.40	32.40		14.30
42	22102	住房改革支出	46.70	32.40	32.40		14.30
43	2210201	住房公积金	46.70	32.40	32.40		14.30

单位预算一般公共预算财政拨款基本支出表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	支出单位经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
6		合计	497.58	452.68	44.90
7	301	工资福利支出	440.18	440.18	
8	30101	基本工资	318.10	318.10	
9	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	57.00	57.00	
10	30110	职工基本医疗保险缴费	26.00	26.00	
11	30111	公务员医疗补助缴费	4.90	4.90	

12	30112	其他社会保障缴费	1.78	1.78	
13	30113	住房公积金	32.40	32.40	
14	302	商品和服务支出	44.90		44.90
15	30201	办公费	5.50		5.50
16	30206	电费	5.00		5.00
17	30207	邮电费	1.80		1.80
18	30208	取暖费	4.00		4.00
19	30216	培训费	3.70		3.70
20	30229	福利费	3.60		3.60
21	30231	公务用车运行维护费	2.20		2.20
22	30239	其他交通费用	18.50		18.50
23	30299	其他商品和服务支出	0.60		0.60
24	303	对个人和家庭的补助	12.50	12.50	
25	30301	离休费	9.60	9.60	
26	30305	生活补助	2.90	2.90	

单位预算政府基金预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
6		合计	83.29		83.29
7	212	城乡社区支出	83.29		83.29

8	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	83.29		83.29
9	2120801	征地和拆迁补偿支出	4.89		4.89
10	2120804	农村基础设施建设支出	78.40		78.40

单位预算国有资本经营预算财政拨款支出表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：

2021

金额单位：万元

序号	支出功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无单位预算国有资本经营预算财政拨款支出，空表列示。

单位预算财政拨款“三公”经费支出表

预算单位编码及名称：[907001]官亭镇政府本级

预算年度：2021

金额单位：万元

序号	项 目	资金性质
----	-----	------

		合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
6	合计	2.20	2.20		
7	一、因公出国（境）费				
8	二、公务用车购置及运维费				
9	其中：公务用车购置费				
10	公务用车运行维护费	2.20	2.20		
11	三、公务接待费				

2021 年单位预算信息公开情况说明

按照《预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《河北省省级预算公开办法》规定，现将官亭镇 2021 年单位预算公开如下：

一、单位职责及机构设置情况

单位职责：

（一）宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本乡镇党员代表大会（党员大会）的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大

会的决议。

（二）讨论和决定本乡镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及镇村振兴战略中的重大问题。

（三）组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

（四）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

（五）乡镇党委领导乡镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对乡镇人民武装工作实行统一领导。

（六）加强乡镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属乡镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

（七）按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关单位驻乡镇单位的干部。做好人才服务工作。

（八）领导本乡镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应

急管理、生态环保、镇村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

（九）保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护各种经济组织的合法权益；保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

（十）承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

机构设置：

单位机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
巨鹿县官亭镇人民政府本级	行政		财政拨款

二、单位预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前我省单位预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。官亭镇机关及所属事业单位的收支包含在单位预算中。

1、收入说明

反映本单位当年全部收入。2021 年预算收入 1648.62 万元，其中：一般公共预算收入 1565.33 万元，基金预算收入 83.29 万元，财政专户核拨收入 0 万元，其他来源收入 0 万元。

2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映巨鹿县官亭镇人民政府年度单位预算中支出预算的总体情况。2021 年单位支出预算为 1648.62 万元，其中基本支出 497.58 万元，包括人员经费 452.68 万元和日常公用经费 44.9 万元；项目支出 1067.75 万元，主要为人大事务支出 4.95 万元，信访事务 5 万元，其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出 130.2 万元，其他群众团体事务支出 2 万元，社会保障和就业支出 32.70 万元，卫生健康支出 18 万元，节能环保支出 788.6 万元，农林水支出 72 万元，住房保障支出 14.3 万元。

3、比上年增减情况

2021 年单位预算收支安排 1648.62 万元，较 2020 年减少 81.3 万元，其中：基本支出增加 62.14 万元，主要是人员经费增加；日常公用增加 5.93 万元；主要为 2020 年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金及环保工作经费等支出增加。项目支出减少 226.73 万元，主要是革命老区项目减少 110

万元和拆迁补偿款减少 283.7 万元。

三、机关运行经费安排情况

2021年，我单位机关运行经费共计安排44.9万元，主要用于保证机关正常运转的办公费、邮电费、差旅费、培训费、福利费、办公用房水电费、办公用房取暖费、日常维修费、公务车运行维护费等支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2021年，我单位财政拨款“三公”经费预算安排 2.2 万元，其中：公务用车购置及运维费 2.2 万元（其中：公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 2.2 万元）；未安排公务接待费；因公出国经费为 0 万元。“三公”经费于上年持平,我单位积极响应国家号召，大力压减公务接待，不安排公费出国和公车购置，厉行节约，县内差旅提倡自行车，外地出差提倡公交车，尽可能减少公车出行。

五、预算绩效信息

第一部分 单位整体绩效目标

（一）总体绩效目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实上级决策部署，坚持稳中求进工作总基调，坚持高质量发展根本要求，切实做好各项重点工作。坚持稳中求进的工作总基调，牢固树立和贯彻落实新发展理念，适应把握引领经济发展的新常态，坚持以提高发展质量和效益为中心，以推进供给侧结构性改革为主线，全力构建基础扎实、财力匹配、注重公平、讲求绩效、机制健全、运行稳健的现代地方财政，进一步提升财政保障能力和服务发展水平，为全面建成小康社会，加快建设“经济强市、美丽邢台”提供有力支撑。

贯彻落实科学发展观，紧扣县委、县政府的发展布局，加快推进工业新型化、农业产业化、城镇与县城同城化，努力实现镇域经济进入全县前列，打造成为工业重镇、县域次中心镇。努力实现全镇工业总产值、农业总产值创历史新高；财政总收入翻一番，人均纯收入达到全县前列。

（二）分项绩效目标

1、加强党的领导、夯实基层政权。

绩效目标：做好宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内外干部和群众，努力完成本单位所担负的任务；维护和执行党的纪律，做好党的建设；做好下级党的基层组织选举工作；加强党员队伍建设、管理；做好人才服务工作；做好本级人民代表大会相关工作；做好意识形态工作责任制，培育和践行社会主义核心价值观；做好统一战线工作；领导辖区内人大、政协联络工作，以及工

会、共青团、妇联等工作；做好非公有制企业和社会组织党建工作；做好镇党委、政府日常工作和组织人事工作；做好机关文电、机要、保密、信息、会务、调查研究、档案、督办、政务公开、财务、后勤保障等工作。

绩效指标：各项工作群众满意率大于 90%；工作完成率高于 95%；党员队伍壮大；完成党组织换届任务；意识形态工作提升。

2、促进经济发展、增加农民收入。

绩效目标：加强党对农村经济建设的领导，巩固和加强农业基础地位，保障重要农产品有效供给和促进农民持续增收。做好本辖区的动物疫病预防与控制工作；做农村扶贫开发的具体实施工作；做好先进适用的农业机械推广和服务工作；组织当地农业生产经营组织和农业生产者对农业有害生物实施综合治理；做好辖区基本农田保护管理工作。

绩效指标：高标准完成招商引资工作，吸收优质资金发展我镇经济；提高粮食机收率上升 10%；土地流转比去年提高 5%；扶持壮大村集体经济推进进度与去年相比加快；城镇经济社会全面协调可持续发展；各项工作完成率达到 90%；群众满意率达到 90%以上。

3、优化公共服务、着力改善民生。

绩效目标：承担行政审批服务工作；做好辖区内人口与计划生育工作；开展就业政策宣传、就业援助等就业服务工作；推进信用分级分类监管；做好辖区城镇居民基本养老保险工作；组织开展全民健身活动；组织开展本辖区科普活动，宣传科学、文明的生产和生活方式；做好本辖区乡镇综合文化站、新时代文明实践中心建设和日常管理，

实施免费开放。依照法定权限，做好本辖区的征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作。做好本辖区健康教育工作；做好未成年人的保护、组织实施居家养老服务工作、爱国卫生日常工作；开展社会救助、残疾人保障工作。

绩效指标：行政审批工作完成率达到 90%以上；新农合参合率高于 95%，城镇居民低保保障率高达 100%；优抚对象生活抚恤足额兑现率 100%；城镇居民养老保险参保率达到 90%以上；文化设施投入使用率大于 90%；居民健康档案总体建档率高达 90；群众国防认识提升；群众幸福指数较去年同期水平提高；群众满意度 90%以上。

4、强化社会治理、维护社会稳定。

绩效目标：做好安全生产、消防、防汛抗洪、抗旱、防灾减灾等相关工作；依法做好本辖区的突发事件应对工作；做好辖区应急管理工作；做好辖区护林和森林草原防火工作；领导辖区内传染病防治工作；做好本辖区内自然灾害救助工作；承担综合行政执法工作；做好社会治安综合治理工作、调解各类纠纷；组织治安防范活动和军民、警民联防活动；加强群防群治组织建设工作；做好社区戒毒、社区康复工作；做好辖区内的食品安全工作；协助有关单位查处传销行为；按职责分工做好农产品质量安全监管工作；做好禁止露天焚烧秸秆工作；做好社区矫正工作；做好信访工作；承担民间纠纷调解相关工作。

绩效指标：不出现各类重大突发事件；各类突发事件处置率达到 90%以上；应急管理宣传普及率高于 85%；做好群防群治工作，普及率小、达到 90%以上；不出现露天秸秆焚烧事件；化解信访隐患，维护社会稳定；杜绝越级上访、集体上访事件发生；完成上级交办各项信访维稳任务；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%

以上。

5、推进基层民主、促进农村和谐。

绩效目标：做好村务公开工作的指导、监督；做好农村集体资产管理的指导和监督，按分工和权限做好村集体财务管理工作；按权限做好村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作；指导村民委员会的换届选举工作；指导村民委员会建立健全各项自治制度，并予以备案。

绩效指标：村民委员会换届选举率达到或超过上届水平；村；村务公开率较去年同期水平提高 5%；农村集体资产管理工作水平较去年同期明显提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

6、改善生态环境、提升镇风文明。

绩效目标：依照权限做好：土地调查工作；镇道、村道建设管理工作；经济发展规划、村镇规划建设管理工作；农村土地承包管理工作；村容、环境卫生、农村生活污水管理工作；土壤污染防治和安全利用工作；河湖的水资源保护、水域岸线管理、水污染防治、水环境治理等工作；地下水相关管理和监督工作；组织开展大气污染防治工作；组织开展扬尘污染防治工作；畜禽养殖污染防治工作；“散乱污”企业综合整治工作；开展全民义务植树、古树名木保护和草原建设保护利用工作；水土保持工作；人居环境改善工作。

绩效指标：农村基础设施建设投入力度相比去年有所提升；村容村貌较去年明显提升；人居环境改善；环保宣传普及率大于 95%，同比增长 15%；大气污染指数较去年同期降低；各类污染防治工作进步明显；“散乱污”企业综合整治工作得到进一步提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

（三）工作保障措施

1、加强组织领导,树立良好作风

官亭镇承担的急事多、难事多，更需开拓创新、敢于担当。牢固树立和发扬讲政治、顾大局、重实干、甘奉献的良好作风，牢记宗旨和使命，更加积极主动地履职尽责。将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等各项改革措施，有效融入预算管理的全过程环节，建立乡镇领域预算绩效管理的路径和制度体系。成立由镇主要领导同志任组长的预算绩效工作领导小组，分设多个业务小组，建立统筹协调、分工协作、密切配合、合力推进的工作机制。围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，细化工作方案，明确责任主体、实施进度要求，确保如期完成。

2、加强学习，提升能力，狠抓任务落实

官亭镇干部加强对新理念新战略的学习，吃透精神，要深化对新业务新知识的学习，按照“谁花钱、谁负责，谁牵总、谁主责”的原则，明确业务单位预算绩效管理职责。充分调动各项目主管单位的积极性和主动性，由业务单位负责科学制定分管项目和内容的中期、终期绩效目标和评价指标，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、终期评价，落实整改措施等。按照领导小组指示，配合领导小组办公室开展分管项目及内容的预算绩效管理具体工作，实现定项目就要抓绩效、分资金就要管绩效，确保财务与业务工作紧密衔接。

3、强化预算执行

按照《行政事业单位预算管理制度》，强化财政预算执行的刚性约束，及时启动项目和支付资金，加快履行政

府采购程序，优化单位预算支出结构，创新财政资金支出思路，合理改进支出方式，确保按照时间节点完成支出任务。

4、强化监督、廉洁自律，健全评价机制

单位领导干部要带头遵守纪律规矩，追求廉洁自律高标准，严守党纪底线，坚持不懈抓好党风廉政建设和反腐败工作，持之以恒反对“四风”，努力打造实干实政、干净担当的乡镇改革队伍。结合第三方力量，成立专门的评价工作小组，制定科学评价办法，对政策和项目资金支出的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位评价，及时发现实施中存在的问题，并研究解决对策。评价过程要最大程度信息公开，运用法律、经济和行政手段规范、管理和保障预算绩效工作的有效推进，做到程序规范、方法合理、结果可信。

5、加强内控，规范财务资产管理

加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、建立财产日常管理制度核定期清查制度，采取财产记录、实务保管、定期盘点、账实核对等措施，确保财产安全，做到财务制度健全、会计核算合规。

6、强化宣传引导

我镇将采取各种方式加强绩效宣传，组织开展多轮次、多角度的业务培训，在镇内形成“人人学绩效，处处讲绩效”的良好氛围。在全镇干部职工中牢固树立绩效理念，熟悉管理流程，掌握工作方法，提升管理能力。各单位

要探索工作经验，及时总结预算绩效管理成效，同时，积极采取购买服务等方式，通过与专业机构合作，获取其专业理论支撑和丰富实务经验，确保绩效管理实施取得良好效果。

第二部分 预算项目绩效目标

1、乡镇事业人员交通补贴绩效目标表

绩效目标	1.提高乡镇事业人员收入 2.保持干部队伍稳定性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位事业人员人数	30 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	人员工资发放率	我单位事业人员车补发放率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	及时发放率	每年及时发放车补的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	事业人员车补支出	我单位事业人员车补支出情况	≤15.6 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	事业车补发放后，我单位在职人数办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥95%	调查问卷

2、人员经费补助绩效目标表

绩效目标	1.提高自收自支人员收入 2.保持干部队伍稳定性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位在职自收自支人员人数	20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	人员工资发放率	我单位在职自收自支人员档案工资发放率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	及时发放率	每年及时发放档案工资的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	档案工资支出	我单位在职自收自支人员档案工资支出情况	37.4 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	档案工资全额发放后，我单位在职人数办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥95%	调查问卷

3、人员经费补助（住房公积金单位缴纳）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受住房公积金待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位在职自收自支人员缴纳公积金人数	≤20 人	县委、镇政府工作安排
	质量指标	公积金缴纳率	我单位在职自收自支人员公积金缴纳率	100%	县委、镇政府工作安排
	时效指标	公积金缴纳及时率	每年及时公积金次数占全部缴纳次数的比例	≥90%	县委、镇政府工作安排
	成本指标	公积金单位缴纳数	我单位在职自收自支人员公积金缴纳数	≤14.3 万元	县委、镇政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	公积金缴纳后，我单位在职人数办公效率提高的比率	≥50%	县委、镇政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	县委、镇政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥90%	调查问卷

4、人员经费补助（基本医疗保险费单位缴纳）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受医疗保险待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位自收自支人员缴纳医疗保险人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	保险缴纳率	我单位在职自收自支人员医疗保险缴纳率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	保险缴纳及时率	每年及时缴纳保险的次数占全部缴纳次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	医疗保险单位缴纳数	我单位在职自收自支人员医疗保险支出情况	≤10 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	保险缴纳后，我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查，满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

5、人员经费补助（基本养老保险费单位缴纳）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受养老保险待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位自收自支人员缴纳养老保险人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	保险缴纳率	我单位在职自收自支人员养老保险缴纳率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	保险缴纳及时率	每年及时缴纳保险的次数占全部缴纳次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	养老保险单位缴纳数	我单位在职自收自支人员养老保险支出情况	≤1.6 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	保险缴纳后, 我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查, 满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

6、人员经费补助（工伤保险）绩效目标表

绩效目标	1.保障自收自支人员享受工伤保险待遇 2.提高人员工作积极性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	缴纳人数	我单位自收自支人员人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	保险缴纳率	我单位在职自收自支人员工伤保险缴纳率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	保险缴纳及时率	每年及时缴纳保险的次数占全部缴纳次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	工伤保险单位缴纳数	我单位在职自收自支人员工伤保险支出情况	≤0.7 万元	根据工作安排及统计调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	保险缴纳后,我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查,满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

7、人员经费补助（乡镇补贴）绩效目标表

绩效目标	1.提高自收自支人员收入 2.保持干部队伍稳定性				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位在职自收自支人员人数	≤20 人	根据工作安排及统计调查
	质量指标	乡镇补贴发放率	我单位在职自收自支人员乡镇补贴发放率	100%	根据工作安排及统计调查
	时效指标	及时发放率	每年及时发放乡镇补贴的次数占全部发放次数的比率	≥90%	根据工作安排及统计调查
	成本指标	乡镇补贴支出	我单位在职自收自支人员乡镇补贴支出情况	≤19.2 万元	根据工作安排及统计调查
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	乡镇补贴发放后,我单位在职人员办公效率提高的比率	≥50%	根据工作安排及统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查,满意的人数占调查总人数的比例	≥90%	调查问卷

8、2020 年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金绩效目标表

绩效目标	1.保障我单位退役士兵正常生活开支需求 2.提高退役士兵工作热情				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位退役士兵人数	2 人	根据县委、县政府工作安排
	质量指标	工资发放率	我单位退役士兵工资发放率	100%	根据县委、县政府工作安排
	时效指标	及时发放率	每年及时发放工资的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据县委、县政府工作安排
	成本指标	退役士兵待遇支出	退役士兵待遇支出情况	≤21 万元	根据县委、县政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	工资发放后，我单位退役士兵办公效率提高的比率	≥50%	根据县委、县政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据县委、县政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥90%	调查问卷

9、军队退役人员公益性岗位满三年 2021 年财政补贴绩效目标表

绩效目标	1.保障我单位军队退役人员公益性岗位满三年正常生活开支需求 2.提高退役士兵工作热情				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	我单位公岗满三年人数	=1 人	根据县委、县政府工作安排
	质量指标	工资发放率	我单位公岗满三年工资发放率	100%	根据县委、县政府工作安排
	时效指标	及时发放率	每年及时发放工资的次数占全部发放次数的比例	≥90%	根据县委、县政府工作安排
	成本指标	公岗满三年待遇支出	军队退役人员公岗满三年待遇支出情况	≤9.1 万元	根据县委、县政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	工资发放后，我单位军队退役人员公岗满三年办公效率提高的比率	≥50%	根据县委、县政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据县委、县政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查，满意的人数占总调查人数的比率	≥90%	调查问卷

11、官亭镇污水处理设施配套管网工程款

绩效目标	1.支付污水处理设施配套管网工程款；2.改善人居环境				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助金额	支付污水处理设施配套管网工程款	300 万	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复》
	质量指标	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	≥95%国家标准	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复》
	时效指标	补助资金到位率	污水厂资金使用完成时间	2021 年 12 月底前	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复》
	成本指标	污水处理能力提升率 (%)	污水处理能力较去年同期提升的比例 (%)	≥95%	依据巨发改审批核字[2012]133 号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	受益人群环境改善情况	受益人群环境运行前与运行后污水处理情况比率（%）	≥95%	依据巨发改审批核字[2012]133号文件,及<<巨鹿县发改局关于官亭镇污水处理配套管网工程可行性研究报告的批复>>
	可持续影响指标	可持续服务率	污水厂的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

11、县派驻村工作队经费绩效目标表

绩效目标	1.主动创新作为，高标准工作，确保脱贫成果有效稳固。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	已脱贫人口数量	9个扶贫村脱贫人口数量	609人	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	资金覆盖率	已补助工作队占应补助工作队的比例	≥95%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	时效指标	扶助资金到位率	实际到位扶助资金占应到位资金的比例	≥95%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	成本指标	工作队经费支出	用于驻村工作队经费支出情况	72 万元	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
效益指标	社会效益指标	脱贫完成率	已脱贫人数占应脱贫人数的比率	100%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	可持续影响指标	扶贫工作正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

12、乡镇办公运转经费绩效目标表

绩效目标	1.为单位办公提供更好的后勤保障,调动单位人员的工作积极性,提高工作效率,更好服务群众				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	工作完成数量	按照县委、县政府工作安排完成的数量	≥1800 件	县委、县政府工作安排
	质量指标	办公运转的质量	办公运转质量达标率	≥95%	县委、县政府工作安排
	时效指标	完成率	按照要求完成县任务的比例	≥95%	县委、县政府工作安排
	成本指标	财政投入资金	用于扶贫、环保等支出的金额	42.2 万元	县委、县政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	"按时完成工作后，办公效率提高的比率	≥50%	县委、县政府工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	县委、县政府工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	通过调查问卷,满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例	≥95%	调查问卷

13、人大代表联络站工作经费绩效目标表

绩效目标	1.使人大代表活动场所活动常态化 2.进一步推进镇、村两级人大工作发挥重要作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织开展活动次数	组织开展人大活动的次数	≥12 次	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
	质量指标	开展活动质量	人大代表开展活动质量达标率	≥95%	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的项目在所有项目中的比率	≥95%	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
	成本指标	人大代表联络站经费支出	用于人大代表开展活动的经费支出情况	≤2 万元	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	按照《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占调查总数的比例（%）	≥95%	调查问卷

14、人大代表工作经费绩效目标表

绩效目标	1.使人大代表活动场所活动常态化 2.进一步推进镇、村两级人大工作发挥重要作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	组织开展活动次数	组织开展人大活动的次数	≥12 次	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	质量指标	开展活动质量	人大代表开展活动质量达标率	≥95%	按照巨办发（2017）10 号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的项目在所有项目中的比率	≥95%	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	成本指标	人大代表联络站经费支出	用于人大代表开展活动的经费支出情况	≤2.95 万元	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占调查总数的比例 (%)	≥95%	调查问卷

15、基层团建工作经费绩效目标表

绩效目标	1.该项目资金的拨付将推动基层党建团建各项任务的落实，提升基层党建团建的工作水平。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	正常运转基层党支部个数	官亭镇基层党支部的个数	33 个	县委、县团委工作安排
	质量指标	开展活动质量	党建团建开展活动达标率	≥95%	县委、县团委工作安排
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成任务的项目在所有项目中的比例	≥95%	县委、县团委工作安排
	成本指标	党建团建资金支出	用于党建、团建办公支出金额	≤2 万元	县委、县团委工作安排
效益指标	社会效益指标	建设资金覆盖率	享受建设资金补贴的组织数占全部组织数的比率	≥95%	县委、县团委工作安排
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	县委、县团委工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意人数占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

16、环保工作经费绩效目标表

绩效目标	1. 严格按照国家环保要求，坚持“预防为主，防治结合”环保方针，进一步加大环保工作力度，做好环保工作力度，做好环境保护工作，实现生态平衡				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	企业环保检查（次）	去企业检查环评、排污等手续的次数	≥100 次	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	质量指标	空气自动检测站综合运行率	实际运行站点数占应运行站点数的比率	≥95%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成研究任务的项目在所有立项项目中的比例	≥95%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	成本指标	环保工作经费的支出	用于环保检测设备制作条幅等的支出	≤10 万元	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
效益指标	社会效益指标	企业环保合格率	被检查的企业环保合格的占所有应合格的企业比率	≥90%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
	可持续影响指标	环保工作正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	≥95%	关于加强全市乡镇（街道）环保机构和队伍建设的意见的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	受益对象满意度	通过问卷调查，满意和较满意的受益对象占全部调研对象的比例	≥95%	问卷调查

17、退役军人服务站工作经费绩效目标表

绩效目标	1.退役军人服务站办公条件提高，退役军人的权益得到更好的保障。
-------------	---------------------------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	建设数量	建设退役军人背景墙的数量	100 平方米	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金占应使用资金的比例	100%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件
	时效指标	资金使用完成率	实际完成工程量占应完成工程量的比例	100%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	资金使用标准	建设退役军人背景墙每平方米资金标准	100 元/平方米	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	>95%	根据中共河北省委办公厅、河北省人民政府办公厅《关于进一步加强退役军人服务保障体系建设的实施意见》冀办发【2019】10 号文件

18、综合服务中心建设经费绩效目标表

绩效目标	1.维护社会治安和社会秩序
------	---------------

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	印制证照的数量	镇服务中心印制个体工商户及小餐饮等证照的数量	5000 份	镇政府工作安排
	数量指标	印制宣传页数量	镇服务中心印制宣传页数量	30000 张	镇政府工作安排
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金占应使用资金的比例	100%	镇政府工作安排
	时效指标	资金使用完成率	实际完成工程量占应完成工程量的比例	≥95%	县委、镇政府工作安排
	成本指标	资金使用标准	印制证照每份资金标准	5 元/份	镇政府工作安排
	成本指标	资金使用标准	印制宣传页每张资金标准	1 元/张	镇政府工作安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥50%	统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意数量占总数比例	≥95%	问卷调查

19、行政执法队经费绩效目标表

绩效目标	1.使综合行政执法队场所活动常态化 2.进一步发挥行政执法队的作用				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	行政执法检查的数量	镇执法队行政执法检查的数量	≥300 次	镇政府工作安排
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金占应使用资金的比例	100%	镇政府工作安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	资金使用完成率	实际完成工程量占应完成工程量的比例	≥95%	县工作安排
	成本指标	执法队经费的支出	执法队执法资金的支出	≤5 万元	镇政府工作安排
效益指标	社会效益指标	通过执法队执法群众办事提高比例	通过执法队建设群众办事与执法前群众办事效率提高的比例	≥50%	统计调查
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满足数量占总数比例	≥95%	调查问卷

20、基层武装部工作经费绩效目标表

绩效目标	1.为基层武装部提供办公条件，保证征兵等工作顺利开展 2.做好基层武装部民兵整组和日常训练工作				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	基层武装部每年兵员征集数量	基层武装部每年兵员征集完成数量	≥40 人	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15 号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26 号）文件要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	质量指标	基层武装部兵员征集体检合格率	实际体检合格人数占总人数的比例	≥98%	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26号）文件要求
	时效指标	基层武装部工作完成率	按照要求和计划完成的工作在所有工作中的比例	≥95%	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26号）文件要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	基层武装部工作经费投入水平	基层武装部开展兵员征集、军事训练等工作财政投入水平	5.1 万元	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15 号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26 号）文件要求
效益指标	社会效益指标	基层武装工作提高水平	基层武装工作实际提高水平与去年同期相比提高的比例	≥50%	统计调查
	可持续影响指标	武装部工作正常运转率	保证镇武装部正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据《邢台市人民政府邢台军分区关于加强和规范全市基层武装部日常武装工作经费保障的通知》（邢政字【2019】15 号）及《中国人民解放军河北省巨鹿县人民武装部文件》（巨武【2020】26 号）文件要求
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

21、信访维稳值班经费绩效目标表

绩效目标	1.保证我镇信访维稳工作顺利开展,确保信访隐患人员有效防控。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	实际办理案件数量	我镇全年办理案件数量	≥24 件	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	质量指标	信访案件办结率	信访案件已办结案件占应办理案件的比率	≥95%	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	时效指标	完成率	按照要求和计划完成信访案件在所有信访案件中的比例	≥95%	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	成本指标	信访经费支出	用于信访维稳经费支出情况	≤5 万元	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	重点人口管控率	实际管控人口占应列管人事的比率	≥95%	巨鹿县信访工作联席会议办公室 2018 年 1 月 16 日印发《关于做好信访值班工作的通知》
	可持续影响指标	单位正常运转率	保证单位正常运转天数占全年总天数的比例	100%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	信访群众满意度	信访群众满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

22、2021 年“新冠肺炎”疫情防控经费绩效目标表

绩效目标	1.通过疫情排查早发现，早治疗，保障广大人民群众的健康。 2.通过入户排查疫情，稳定民心，防止疫情进一步扩散。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	排查村的数量	我镇排查村的总数量	33 个	镇政府工作安排
	质量指标	突发公共卫生事件报告率	已报告的突发公共卫生事件数量占突发公共卫生事件总数的比例	≥95%	县委、县政府工作安排
	时效指标	疫情防控资金到位率	实际到位疫情防控资金占应到位资金的比例	≥95%	镇政府工作安排
	成本指标	疫情防控经费支出	用于疫情防控经费支出情况	≤8 万元	镇政府工作安排

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	应急救助率	得到应急医疗救助的患者数量占符合条件应救助患者总数的比例	≥90%	镇政府工作安排
	可持续影响指标	基本公共卫生服务水平	反映为省内常住人口提供基本公共卫生服务的能力和效果	≥90%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意人数占调查总人数的比例	≥95%	调查问卷

23、官亭镇污水处理厂补助及提标改造工程资金绩效目标表

绩效目标	1.支付污水厂污水处理费用；2 支付污水厂提标改造费用。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助数量	提标改造费 351.4 万元；污水处理费 127.2 万元	478.6 亩	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	质量指标	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	污水处理厂运营后污水处理质量的标准	≥95%国家标准	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	时效指标	补助资金到位率	污水厂资金使用完成时间	2021 年 12 月底前	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	成本指标	污水处理成本的资金比率 (%)	污水处理成本与国家规定污水处理成本的资金比率 (%)	≤100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	受益人群环境改善情况	受益人群环境运行前与运行后污水处理情况比率（%）	≥95%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	可持续影响指标	可持续服务率	污水厂的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

24、2019 年便道硬化、游园建设工程（一期）奖补资金绩效目标表

绩效目标	1.通过便道硬化及游园建设提升人居环境，提高群众幸福指数 2.方便群众出行				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	游园建设村数量	我镇游园建设村数量	7 个	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	数量指标	便道硬化村数量	我镇便道硬化村数量	15 个	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	质量指标	资金使用覆盖率	实际使用资金的村占应使用资金村的比率	100%	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	时效指标	完成率	工程实际完成量占应完成量的比率	100%	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	成本指标	便道硬化财政投入资金	本次拨款便道硬化财政投入资金的数额	1885813 元	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告
	成本指标	游园建设财政投入资金	本次拨款游园建设财政投入资金的数额	63035 元	巨鹿县审计局【2020 年决 236 号】审计报告

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	服务的改善与提升	通过游园和村庄建设与建设前相比村民业余活动增加的比例	≥50%	调查走访
	可持续影响指标	可持续服务率	游园和村庄建设的可持续服务率	≥90%	调查走访
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥90%	调查问卷

25、老漳河休闲农业园区（东岸）土地租赁补偿绩效目标表

绩效目标	1.及时足额发放老漳河东岸 46.946 亩占地补偿款，改善失地群众生活水平，维护社会稳定，保证工作进行顺利。				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助数量	老漳河东岸占地地亩数	46.946 亩	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	质量指标	补助覆盖率	已补助人数占应补助人群的比率	≥95%	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	时效指标	补助资金到位率	实际到位补助资金占应到位资金的比例	≥95%	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	成本指标	每亩补偿金额	每亩补偿金额	1040 元/亩	县政府重点工作安排及占地补偿协议
效益指标	社会效益指标	补助人群生活改善情况	补助资金发放后与发放前相比增收的比例	≥20%	县政府重点工作安排及占地补偿协议
	可持续影响指标	可持续服务率	老漳河东岸占地的可持续服务率	≥90%	调查走访

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	通过调查满意的群众占总调查人数的比例	≥95%	调查问卷

26、官亭镇纳污坑塘治理绩效目标表

绩效目标	1.治理纳污坑塘 2.改善人居环境				
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	治理纳污坑塘数量	治理纳污坑塘数量	=1 个	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	质量指标	治理后达到要求	治理后质量与要求完成的比	≥100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	时效指标	治理完成时限	在合同规定的时限内完成	≤100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
	成本指标	治理纳污坑塘成本支出	治理纳污坑塘成本支出	≤30.33752 万元	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
效益指标	社会效益指标	农村环境明显改善	农村环境改善与改造前比	≥95%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	人居环境得到改善	改善后与改善前提升环境质量	≥100%	《邢台市农村人居环境整治三年行动实施方案(2018-2020年)》
满意度指标	服务对象满意度指标	单位人员满意度	通过调查, 满意的人数占调查总数的比例	≥90%	调查问卷

六、政府采购预算情况

2021 年, 官亭镇安排政府采购预算 0.00 万元。

单位政府采购预算

907 官亭镇

单位: 万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额 (当年单位预算安排资金)					
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金

注: 无政府采购预算, 空表列示。

七、国有资产信息

官亭镇（含所属单位）上年末固定资产金额为 185.53422 万元（详见下表），本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

单位固定资产占用情况表

907 官亭镇

截止时间：2020-12-31

项 目	数量	价值(金额单位: 万元)
资产总额	--	185.53422
1、房屋（平方米）	1314	62.58
其中:办公用房(平方米)	1314	62.58

907 官亭镇

截止时间：2020-12-31

项 目	数量	价值(金额单位: 万元)
2、车辆（台、辆）	3	17.68
3、单价在 10 万元以上的设备		
4、其他固定资产	--	105.27422

八、名词解释

1、**一般公共预算拨款收入**：指县级财政当年拨付的资金。

2、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

3、**其他收入**：指除“一般公共预算拨款收入”、“事业收入”等以外的收入。主要是按规定动用的租房收入、存款利息收入等。

4、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

5、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

6、**上缴上级支出**：指下级单位上缴上级的支出。

7、“三公”**经费**：纳入县级财政预算管理的“三公”经费，是指县级单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公

公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

8、**机关运行费：**是指各单位的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

9、**上年结转：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

10、**事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

九、其他需要说明的事项

我单位无其他需要说明的事项。