

2022年

一、基本情况	项目名称	工作经费		项目级次
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况	
	预算数	8.000000	到位数	
	其中:财政资金	8.000000	其中:财政资金	
	其他	0	其他	
三、目标完成情况	年度预期目标			
	保障部门正常运转。			
	提高职工积极性，提高工作效率。			
	预计12月底之前支出完毕。			
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明
	产出指标	时效指标	工作经费支出时限	工作经费支出完毕的时间
		质量指标	工作经费覆盖率	工作经费支出对保障部门
		成本指标	成本标准	工作经费涉及的成本
	效益指标	社会效益指标	工作经费支出完成率	高质量按时完成的工作经
		可持续影响指标	工作经费支出达到的效应	工作经费支出对部门整体
	满意度指标	服务对象满意度	满意度	干部职工及工作经费支出
	预算执行率	预算执行率		
自评总分				
五、存在问题 原因及整改措施	不存在偏差与问题			
填报人:	王梓润		联系电话:	
说明:	1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 3.当年预算未执行，年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目，以及当年重复 预算未执行，年终结转下年的项目，资金执行数填0，绩效指标填“未完成”，自评 上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、 重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和 自动生成，当“预算执行进度≥95%”时，“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分； 关系，比如某培训项目数量指标预期指标值为≥50人次，实际完成值应当填写实际			

年度预算项目绩效自评表				
本级	实施主管单位	225001 - 中共巨鹿县委机构编制委员会办公室		
	资金执行情况			
8.000000	执行数	8.000000		
8.000000	其中:财政资金	8.000000		
0	其他	0		
具体完成情况				
部门运转正常进行				
职工积极性提高，工作效率也提高				
12月底之前支出完毕				
指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值
	符号	值	单位(文字描述)	
17.00	文字描述	12月底之前		12月底之前工作经费支出
17.00	>=	99	%	工作经费覆盖率达到99%
16.00	=	0.35	万元/人	工作经费涉及的成本实际
15.00	>=	90	%	工作经费支出完成率到达
15.00	>=	90	%	工作经费支出达到良好的
10.00	>=	99	%	服务对象满意度达到99%
10				
4323993				
2.实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况申报或细化为其他项目的，预算数填0，到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其得分填0；当年预算部分执行，剩余资金结转下年的项目，资金执行数、指标完成情况按预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标值为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成，计算公式为：预算执行进度=执行数/预算数*100%。当“预算执行进度<95%”时，“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成多少人次，不能填完成培训多少场次、培训多少人等。 8.单项指标完成情况与实				

金额单位	万元
预算执行进度(%)	
100	
总体完成率(%)	
100.00	
100.00	
100.00	
单项指标完成情况	自评得分
完成	17
完成	17
完成	16
完成	15
完成	15
完成	10
	10
100	

情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。
其他内容不再填报，直接保存提交。 4.当年
如实填写，自评得分应小于100分。 5.原则
权重占比固定为10%；二、三级指标所占权
算数*100%；“预算执行率”指标得分为系统自
完成值与预期指标值在描述上应当具有对应
实际完成值应当具有逻辑关系，当实际完成值

大于或等于预期指标值时，单项指标完成情况才能填“完成”，否则填“未完成”。
实际完成值高于预期指标值较多的，应按照偏离度适度调减自评得分。

9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时，自评得分应小于指标分值。

10.由于年初指标值设定明显偏低，造成实