

# 2024 年部门预算信息公开目录

## 部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	4
部门预算支出总表.....	9
部门预算财政拨款收支总表.....	12
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	15
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	18
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	20
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	21
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	22

## 部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	23
二、部门预算安排的总体情况.....	24

三、机关运行经费安排情况.....	25
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	25
五、部门整体绩效目标.....	26
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	32
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	33
八、政府采购预算情况.....	65
九、国有资产信息.....	65
十、名词解释.....	66
十一、其他需要说明的事项.....	67

# 部门预算收支总表

903 巨鹿县张王瞳乡人民政府

预算年度  
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1312.21	一、一般公共服务支出	784.26
2	二、政府性基金预算拨款收入	99.00	二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	2.00
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	214.95
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	52.00
11			十一、节能环保支出	5.00
12			十二、城乡社区支出	99.00
13			十三、农林水支出	179.00
14			十四、交通运输支出	

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度  
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
档次	1	2	3	4
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	75.00
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31			三十一、人行科目	
32	<b>本年收入合计</b>	<b>1411.21</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1411.21</b>
33	上年结转结余		年终结转结余	

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度  
2024

单位：万元

序号	收入		支出	
	项目	预算数	项目	预算数
档次	1	2	3	4
34	收入总计	1411.21	支出总计	1411.21

## 部门预算收入总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	1411.21	1411.21	1411.21							
2	201	一般公共服务支出	784.26	784.26	784.26							
3	20101	人大事务	4.75	4.75	4.75							
4	2010108	代表工作	2.75	2.75	2.75							
5	2010199	其他人大事务支出	2.00	2.00	2.00							
6	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	773.51	773.51	773.51							
7	2010301	行政运行	536.50	536.50	536.50							
8	2010350	事业运行	96.00	96.00	96.00							
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	141.01	141.01	141.01							
10	20129	群众团体事务	1.00	1.00	1.00							

903 巨鹿县张王瞳乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目 编 码	科目名称		小计	财政 拨款 收入	财政 专户 收入	事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入		其他 收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11	2012999	其他群众团体事务支出	1.00	1.00	1.00							
12	20140	信访事务	5.00	5.00	5.00							
13	2014004	信访业务	5.00	5.00	5.00							
14	206	科学技术支出	2.00	2.00	2.00							
15	20605	科技条件与服务	2.00	2.00	2.00							
16	2060502	技术创新服务体系	2.00	2.00	2.00							
17	208	社会保障和就业支出	214.95	214.95	214.95							
18	20805	行政事业单位养老支出	114.75	114.75	114.75							
19	2080501	行政单位离退休	15.75	15.75	15.75							
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87.00	87.00	87.00							
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.00	12.00	12.00							
22	20809	退役安置	92.00	92.00	92.00							

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目 编 码	科目名称		小计	财政 拨款 收入	财政 专户 收入	事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入		其他 收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
23	2080999	其他退役安置支出	92.0 0	92.0 0	92.0 0							
24	20827	财政对其他社会保险基金的补助	7.20	7.20	7.20							
25	2082701	财政对失业保险基金的补助	3.20	3.20	3.20							
26	2082702	财政对工伤保险基金的补助	4.00	4.00	4.00							
27	20828	退役军人管理事务	1.00	1.00	1.00							
28	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00	1.00	1.00							
29	210	卫生健康支出	52.0 0	52.0 0	52.0 0							
30	21011	行政事业单位医疗	52.0 0	52.0 0	52.0 0							
31	2101101	行政单位医疗	44.0 0	44.0 0	44.0 0							
32	2101103	公务员医疗补助	8.00	8.00	8.00							
33	211	节能环保支出	5.00	5.00	5.00							
34	21101	环境保护管理事务	5.00	5.00	5.00							
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	5.00	5.00	5.00							

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目 编 码	科目名称		小计	财政 拨款 收入	财政 专户 收入	事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
36	212	城乡社区支出	99.0 0	99.0 0	99.0 0							
37	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	99.0 0	99.0 0	99.0 0							
38	2120801	征地和拆迁补偿支出	99.0 0	99.0 0	99.0 0							
39	213	农林水支出	179. 00	179. 00	179. 00							
40	21301	农业农村	128. 00	128. 00	128. 00							
41	2130142	乡村道路建设	123. 00	123. 00	123. 00							
42	2130199	其他农业农村支出	5.00	5.00	5.00							
43	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	40.0 0	40.0 0	40.0 0							
44	2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	40.0 0	40.0 0	40.0 0							
45	21307	农村综合改革	11.0	11.0	11.0							

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	本年收入							上年结转	
	科目 编 码	科目名称		小计	财政 拨款 收入	财政 专户 收入	事业 收入	经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入		其他 收入
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			0	0	0							
46	2130706	对村集体经济组织的补助	11.0 0	11.0 0	11.0 0							
47	221	住房保障支出	75.0 0	75.0 0	75.0 0							
48	22102	住房改革支出	75.0 0	75.0 0	75.0 0							
49	2210201	住房公积金	75.0 0	75.0 0	75.0 0							

## 部门预算支出总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目 编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		<b>合计</b>	<b>1411.21</b>	<b>863.85</b>	<b>547.36</b>			
2	201	一般公共服务支出	784.26	614.90	169.36			
3	20101	人大事务	4.75		4.75			
4	2010108	代表工作	2.75		2.75			
5	2010199	其他人大事务支出	2.00		2.00			
6	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	773.51	614.90	158.61			
7	2010301	行政运行	536.50	536.50				
8	2010350	事业运行	96.00	73.00	23.00			
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	141.01	5.40	135.61			
10	20129	群众团体事务	1.00		1.00			
11	2012999	其他群众团体事务支出	1.00		1.00			
12	20140	信访事务	5.00		5.00			
13	2014004	信访业务	5.00		5.00			
14	206	科学技术支出	2.00		2.00			
15	20605	科技条件与服务	2.00		2.00			
16	2060502	技术创新服务体系	2.00		2.00			

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目 编码	科目名称						
档次	1	2	3	4	5	6	7	8
17	208	社会保障和就业支出	214.95	121.95	93.00			
18	20805	行政事业单位养老支出	114.75	114.75				
19	2080501	行政单位离退休	15.75	15.75				
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87.00	87.00				
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.00	12.00				
22	20809	退役安置	92.00		92.00			
23	2080999	其他退役安置支出	92.00		92.00			
24	20827	财政对其他社会保险基金的补助	7.20	7.20				
25	2082701	财政对失业保险基金的补助	3.20	3.20				
26	2082702	财政对工伤保险基金的补助	4.00	4.00				
27	20828	退役军人管理事务	1.00		1.00			
28	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00		1.00			
29	210	卫生健康支出	52.00	52.00				
30	21011	行政事业单位医疗	52.00	52.00				
31	2101101	行政单位医疗	44.00	44.00				
32	2101103	公务员医疗补助	8.00	8.00				
33	211	节能环保支出	5.00		5.00			
34	21101	环境保护管理事务	5.00		5.00			
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	5.00		5.00			

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目 编码	科目名称						
档次	1	2	3	4	5	6	7	8
36	212	城乡社区支出	99.00		99.00			
37	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	99.00		99.00			
38	2120801	征地和拆迁补偿支出	99.00		99.00			
39	213	农林水支出	179.00		179.00			
40	21301	农业农村	128.00		128.00			
41	2130142	乡村道路建设	123.00		123.00			
42	2130199	其他农业农村支出	5.00		5.00			
43	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	40.00		40.00			
44	2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	40.00		40.00			
45	21307	农村综合改革	11.00		11.00			
46	2130706	对村集体经济组织的补助	11.00		11.00			
47	221	住房保障支出	75.00	75.00				
48	22102	住房改革支出	75.00	75.00				
49	2210201	住房公积金	75.00	75.00				

## 部门预算财政拨款收支总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1312.21	一、一般公共服务支出	784.26	784.26		
2	二、政府性基金预算拨款	99.00	二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出	2.00	2.00		
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	214.95	214.95		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出	52.00	52.00		
11			十一、节能环保支出	5.00	5.00		
12			十二、城乡社区支出	99.00		99.00	
13			十三、农林水支出	179.00	179.00		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出	75.00	75.00		
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支出				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	<b>本年收入合计</b>	<b>1411.21</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>1411.21</b>	<b>1312.21</b>	<b>99.00</b>	
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	收入		支出				
	项目	金额	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
34	一、一般公共预算拨款						
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	<b>收入总计</b>	<b>1411.21</b>	<b>支出总计</b>	<b>1411.21</b>	<b>1312.21</b>	<b>99.00</b>	

## 部门预算一般公共预算财政拨款支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：  
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		<b>合计</b>	<b>1312.21</b>	<b>863.85</b>	<b>448.36</b>
2	201	一般公共服务支出	784.26	614.90	169.36
3	20101	人大事务	4.75		4.75
4	2010108	代表工作	2.75		2.75
5	2010199	其他人大事务支出	2.00		2.00
6	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	773.51	614.90	158.61
7	2010301	行政运行	536.50	536.50	
8	2010350	事业运行	96.00	73.00	23.00
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	141.01	5.40	135.61
10	20129	群众团体事务	1.00		1.00
11	2012999	其他群众团体事务支出	1.00		1.00
12	20140	信访事务	5.00		5.00
13	2014004	信访业务	5.00		5.00
14	206	科学技术支出	2.00		2.00
15	20605	科技条件与服务	2.00		2.00
16	2060502	技术创新服务体系	2.00		2.00
17	208	社会保障和就业支出	214.95	121.95	93.00

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：

2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
18	20805	行政事业单位养老支出	114.75	114.75	
19	2080501	行政单位离退休	15.75	15.75	
20	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	87.00	87.00	
21	2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	12.00	12.00	
22	20809	退役安置	92.00		92.00
23	2080999	其他退役安置支出	92.00		92.00
24	20827	财政对其他社会保险基金的补助	7.20	7.20	
25	2082701	财政对失业保险基金的补助	3.20	3.20	
26	2082702	财政对工伤保险基金的补助	4.00	4.00	
27	20828	退役军人管理事务	1.00		1.00
28	2082899	其他退役军人事务管理支出	1.00		1.00
29	210	卫生健康支出	52.00	52.00	
30	21011	行政事业单位医疗	52.00	52.00	
31	2101101	行政单位医疗	44.00	44.00	
32	2101103	公务员医疗补助	8.00	8.00	
33	211	节能环保支出	5.00		5.00
34	21101	环境保护管理事务	5.00		5.00
35	2110199	其他环境保护管理事务支出	5.00		5.00
36	213	农林水支出	179.00		179.00

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：

2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
37	21301	农业农村	128.00		128.00
38	2130142	乡村道路建设	123.00		123.00
39	2130199	其他农业农村支出	5.00		5.00
40	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	40.00		40.00
41	2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	40.00		40.00
42	21307	农村综合改革	11.00		11.00
43	2130706	对村集体经济组织的补助	11.00		11.00
44	221	住房保障支出	75.00	75.00	
45	22102	住房改革支出	75.00	75.00	
46	2210201	住房公积金	75.00	75.00	

## 部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		<b>合计</b>	<b>863.85</b>	<b>799.35</b>	<b>64.50</b>
2	301	工资福利支出	778.20	778.20	
3	30101	基本工资	519.00	519.00	
4	30102	津贴补贴	26.00	26.00	
5	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	87.00	87.00	
6	30109	职业年金缴费	12.00	12.00	
7	30110	职工基本医疗保险缴费	44.00	44.00	
8	30111	公务员医疗补助缴费	8.00	8.00	
9	30112	其他社会保障缴费	7.20	7.20	
10	30113	住房公积金	75.00	75.00	
11	302	商品和服务支出	64.50		64.50
12	30201	办公费	25.92		25.92
13	30216	培训费	6.00		6.00
14	30229	福利费	5.00		5.00
15	30231	公务用车运行维护费	4.58		4.58
16	30239	其他交通费用	22.00		22.00
17	30299	其他商品和服务支出	1.00		1.00
18	303	对个人和家庭的补助	21.15	21.15	

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2024

单位：万元

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
19	30302	退休费	15.75	15.75	
20	30305	生活补助	5.40	5.40	

## 部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：  
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		<b>合计</b>	<b>99.00</b>		<b>99.00</b>
2	212	城乡社区支出	99.00		99.00
3	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	99.00		99.00
4	212080 1	征地和拆迁补偿支出	99.00		99.00

## 部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：  
2024

单位：万元

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编码	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

## 部门预算财政拨款“三公”经费支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：  
2024

单位：万元

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
档次	1	2	3	4	5
1	<b>合计</b>	<b>4.58</b>	<b>4.58</b>		
2	“三公”经费小计	4.58	4.58		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	4.58	4.58		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	4.58	4.58		
9	三、公务接待费				

# 巨鹿县张王疃乡人民政府 2024 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将巨鹿县张王疃乡人民政府 2024 年部门预算公开如下：

## 一、部门职责及机构设置情况

**部门职责：**（一）宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本乡镇党员代表大会（党员大会）的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议。

（二）讨论和决定本乡镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及乡村振兴战略中的重大问题。

（三）组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

（四）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

（五）乡镇党委领导乡镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对乡镇人民武装工作实行统一领导。

(六) 加强乡镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属乡镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

(七) 按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关部门驻乡镇单位的干部。做好人才服务工作。

(八) 领导本乡镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应急管理、生态环保、乡村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

(九) 保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护各种经济组织的合法权益；保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

(十) 承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

## 机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
巨鹿县张王疃乡人民政府本级	行政	正科级	财政拨款

## 二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。巨鹿县张王瞳乡人民政府机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

### 1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2024年预算收入1411.21万元，其中：一般公共预算收入1312.21万元，基金预算收入99.00万元，国有资本经营预算收入0.00万元，财政专户核拨收入0.00万元，单位资金收入0.00万元，上年结转结余0.00万元。

### 2、支出说明

收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映巨鹿县张王瞳乡人民政府年度部门预算中支出预算的总体情况。2024年支出预算1411.21万元，其中基本支出863.85万元，包括人员经费799.35万元和日常公用经费64.50万元；项目支出547.36万元，主要为在职人员工资福利和保险单位缴纳部分、占地补偿款、水、电、天然气和办公用品等支出。

### 3、比上年增减情况

2024年预算收支安排1411.21万元，较2023年预算减少127.80万元，其中：基本支出减少139.30万元，主要为我单位2024年较2023年在职人数较少，基本支出相应减少项目支出增加11.50万元，主要为增加了革命老区基础设施项目。

## 三、机关运行经费安排情况

## 四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2024年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排4.58万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费4.58万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费4.58万元）；公务接待费0.00万元。与2023年相比减少0.42万元，增减变化的主要原因是我单位响应过“紧日子”的号召，厉行节俭。

## 五、部门整体绩效目标

### （一）总体绩效目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实上级决策部署，坚持稳中求进工作总基调，坚持高质量发展根本要求，切实做好各项重点工作。坚持稳中求进工作总基调，牢固树立和贯彻落实新发展理念，适应把握引领经济发展的新常态，坚持以提高发展质量和效益为中心，以推进供给侧结构性改革为主线，全力构建基础扎实、财力匹配、注重公平、讲求绩效、机制健全、运行稳健的现代地方财政，进一步提升财政保障能力和服务发展水平，为全面建成小康社会，加快建设“经济强市、美丽邢台”提供有力支撑。

贯彻落实科学发展观，紧扣县委、县政府的发展布局，加快推进工业新型化、农业产业化、城镇与县城同城化，努力实现乡域经济进入全县前列，打造成为工业重镇、县域次中心镇。努力实现全乡工业总产值、农业总产值创历史新高；财政总收入翻一番，人均纯收入达到全县前列。

### （二）分项绩效目标

#### 1、加强党的领导、夯实基层政权。

绩效目标：做好宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务；维护和执行党的纪律，做好党的建设；做好下级党的基层组织选举工作；加强党员队伍建设、管理；做好人才服务工作；做好本级人民代表大会相关工作；做好意识形态工作责任

制，培育和践行社会主义核心价值观；做好统一战线工作；领导辖区内人大、政协联络工作，以及工会、共青团、妇联等工作；做好非公有制企业和社会组织党建工作；做好乡党委、政府日常工作和组织人事工作；做好机关文电、机要、保密、信息、会务、调查研究、档案、督办、政务公开、财务、后勤保障等工作。

绩效指标：各项工作群众满意率大于 90%；工作完成率高于 95%；党员队伍壮大；完成党组织换届任务；意识形态工作提升。

## 2、促进经济发展、增加农民收入。

绩效目标：加强党对农村经济建设的领导，巩固和加强农业基础地位，保障重要农产品有效供给和促进农民持续增收。做好本辖区的动物疫病预防与控制工作；做农村扶贫开发的具体实施工作；做好先进适用的农业机械推广和服务工作；组织当地农业生产经营组织和农业生产者对农业有害生物实施综合治理；做好辖区基本农田保护管理工作。

绩效指标：高标准完成招商引资工作，吸收优质资金发展我乡经济；提高粮食机收率上升 10%；土地流转比去年提高 5%；扶持壮大村集体经济推进进度与去年相比加快；城乡经济社会全面协调可持续发展；各项工作完成率达到 90%；群众满意率达到 90%以上。

## 3、优化公共服务、着力改善民生。

绩效目标：承担行政审批服务工作；做好辖区内人口与计划生育工作；开展就业政策宣传、就业援助等就业服务工作；推进信用分级分类监管；做好辖区城乡居民基本养老保险工作；组织开展全民健身活动；组织开展本辖区科普活动，宣传科学、文明的生产和生活方式；做好本辖区乡镇综合文化站、新时代文明实践中心建设和日常管理，实施免费开放。依照法定权限，做好本辖区的征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施

保护、拥军优属、退役军人服务等工作。做好本辖区健康教育工作；做好未成年人的保护、组织实施居家养老服务工  
作、爱国卫生日常工作；开展社会救助、残疾人保障工作。

绩效指标：行政审批工作完成率达到 90%以上；新农合参合率高于 95%,城乡居民低保保障率高达 100%；优抚对象  
生活抚恤足额兑现率 100%；城乡居民养老保险参保率达到 90%以上；文化设施投入使用率大于 90%；居民健康档案总体  
建档率高达 90；群众国防认识提升；群众幸福指数较去年同期水平提高；群众满意度 90%以上。

#### 4、强化社会治理、维护社会稳定。

绩效目标：做好安全生产、消防、防汛抗洪、抗旱、防灾减灾等相关工作；依法做好本辖区的突发事件应对工作；  
做好辖区应急管理相关工作；做好辖区护林和森林草原防火工作；领导辖区内传染病防治工作；做好本辖区内自然灾害救助  
工作；承担综合行政执法工作；做好社会治安综合治理工作、调解各类纠纷；组织治安防范活动和军民、警民联防活  
动；加强群防群治组织建设工作；做好社区戒毒、社区康复工作；做好辖区内的食品安全工作；协助有关部门查处传销  
行为；按职责分工做好农产品质量安全监管工作；做好禁止露天焚烧秸秆工作；做好社区矫正工作；做好信访工作；承  
担民间纠纷调解相关工作。

绩效指标：不出现各类重大突发事件；各类突发事件处置率达到 90%以上；应急管理宣传普及率高于 85%；做好群  
防群治工作，普及率小、达到 90%以上；不出现露天秸秆焚烧事件；化解信访隐患，维护社会稳定；杜绝越级上访、集  
体上访事件发生；完成上级交办各项信访维稳任务；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

#### 5、推进基层民主、促进农村和谐。

绩效目标：做好村务公开工作的指导、监督；做好农村集体资产管理的指导和监督，按分工和权限做好村集体财务管理工作；按权限做好村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作；指导村民委员会的换届选举工作；指导村民委员会建立健全各项自治制度，并予以备案。

绩效指标：村民委员会换届选举率达到或超过上届水平；村；村务公开率较去年同期水平提高 5%；农村集体资产管理工作水平较去年同期明显提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

#### 6、改善生态环境、提升乡风文明。

绩效目标：依照权限做好：土地调查工作；乡道、村道建设管理工作；经济发展规划、村镇规划建设管理工作；农村土地承包管理工作；村容、环境卫生、农村生活污水管理工作；土壤污染防治和安全利用工作；河湖的水资源保护、水域岸线管理、水污染防治、水环境治理等工作；地下水相关管理和监督工作；组织开展大气污染防治工作；组织开展扬尘污染防治工作；畜禽养殖污染防治工作；“散乱污”企业综合整治工作；开展全民义务植树、古树名木保护和草原建设保护利用工作；水土保持工作；人居环境改善工作。

绩效指标：农村基础设施建设投入力度相比去年有所提升；村容村貌较去年明显提升；人居环境改善；环保宣传普及率大于 95%，同比增长 15%；大气污染指数较去年同期降低；各类污染防治工作进步明显；“散乱污”企业综合整治工作得到进一步提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到 90%以上。

### （三）工作保障措施

#### 1、加强组织领导,树立良好作风

张王瞳乡承担的急事多、难事多，更需开拓创新、敢于担当。牢固树立和发扬讲政治、顾大局、重实干、甘奉献的良好作风，牢记宗旨和使命，更加积极主动地履职尽责。将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等各

项改革措施，有效融入预算管理的全过程环节，建立乡镇领域预算绩效管理的路径和制度体系。成立由乡主要领导同志任组长的预算绩效工作领导小组，分设多个业务小组，建立统筹协调、分工协作、密切配合、合力推进的工作机制。围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，细化工作方案，明确责任主体、实施进度要求，确保如期完成。

## 2、加强学习，提升能力，狠抓任务落实

张王疃乡干部加强对新理念新战略的学习，吃透精神，要深化对新业务新知识的学习，按照“谁花钱、谁负责，谁牵头、谁主责”的原则，明确业务单位预算绩效管理职责。充分调动各项目主管单位的积极性和主动性，由业务单位负责科学制定分管项目和内容的中期、终期绩效目标和评价指标，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、终期评价，落实整改措施等。按照领导小组指示，配合领导小组办公室开展分管项目及内容的预算绩效管理具体工作，实现定项目就要抓绩效、分资金就要管绩效，确保财务与业务工作紧密衔接。

## 3、强化预算执行

按照《行政事业单位预算管理制度》，强化财政预算执行的刚性约束，及时启动项目和支付资金，加快履行政府采购程序，优化部门预算支出结构，创新财政资金支出思路，合理改进支出方式，确保按照时间节点完成支出任务。

## 4、强化监督、廉洁自律，健全评价机制

单位领导干部要带头遵守纪律规矩，追求廉洁自律高标准，严守党纪底线，坚持不懈抓好党风廉政建设和反腐败工作，持之以恒反对“四风”，努力打造实干实政、干净担当的乡镇改革队伍。结合第三方力量，成立专门的评价工作小组，制定科学评价办法，对政策和项目资金支出的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位评价，及时发现实施中存在的问题，并研究解决对策。评价过程要最大程度信息公开，运用法律、经济和行政手段规范、管理和保障预算绩效工作的有效推进，做到程序规范、方法合理、结果可信。

## 5、加强内控，规范财务资产管理

加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、建立财产日常管理制度核定期清查制度，采取财产记录、实务保管、定期盘点、账实核对等措施，确保财产安全，做到财务制度健全、会计核算合规。

## 6、强化宣传引导

我乡将采取各种方式加强绩效宣传，组织开展多轮次、多角度的业务培训，在乡内形成“人人学绩效，处处讲绩效”的良好氛围。在全乡干部职工中牢固树立绩效理念，熟悉管理流程，掌握工作方法，提升管理能力。各单位要探索工作经验，及时总结预算绩效管理成效，同时，积极采取购买服务等方式，通过与专业机构合作，获取其专业理论支撑和丰富实务经验，确保绩效管理实施取得良好效果。

## 六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

## 七、部门项目预算安排情况及绩效目标

### 1、2020年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012327A		<b>项目名称</b>	2020年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	19.00	<b>其中：财政资金</b>	19.00	<b>其他资金</b>	
	用于发放退伍士兵的工资等					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障我乡工作人员的正常生活开支需求。 2.保障我乡工作人员的稳定性。 3.保障我乡工作的正常开展。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	发放人数	发放人数	2人	工作安排	
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率	100%	工作要求	
	时效指标	发放时间	每月发放时间	28号之前	工作要求	
	成本指标	发放标准	发放标准	档案工资	人员工资福利标准	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比率	补贴发放后，办公效率提高的比率	≥5%	工作安排及统计调查	
	可持续影响指标	在职人员年终考核情况	在职人员年终考核合格（称职）及以上占所有考核人员的比率	≥95%	工作安排及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	网格员的满意率	调查问卷中，满意和较满意占所有被调查人员的比率	≥95%	调查问卷	

## 2、“凤还巢”大学生村干部工资及保险绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012329H		<b>项目名称</b>	“凤还巢”大学生村干部工资及保险		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	11.00	<b>其中：财政资金</b>	11.00	<b>其他资金</b>	
	发放凤还巢大学生村干部工资及缴纳保险					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障我乡凤还巢大学生村干部的正常生活开支需求。 2.保障我乡人员的稳定性。 3.保障我乡工作的正常开展。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	发放人数	发放人数	≤3人	工作安排	
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率	100%	工作要求	
	时效指标	发放时间	每月发放时间	28号之前	工作要求	
	成本指标	发放标准	发放标准	最低工资标准	河北省最低工资标准	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比率	补贴发放后，办公效率提高的比率	≥5%	工作安排及统计调查	
	可持续影响指标	在职人员年终考核情况	在职人员年终考核合格（称职）及以上占所有考核人员的比率	≥95%	工作安排及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	网格员的满意率	调查问卷中，满意和较满意占所有被调查人员的比率	≥95%	调查问卷	

### 3、“综合网格员”补贴绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012330W		<b>项目名称</b>	“综合网格员”补贴		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	87.48	<b>其中：财政资金</b>	87.48	<b>其他资金</b>	
	发放综合网格员补贴					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障我乡综合网格员的正常生活开支需求。 2.保障我乡综合网格员的稳定性。 3.保障我乡工作的正常开展。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	发放人数	发放人数	≤243人	工作安排	
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率	100%	工作要求	
	时效指标	发放时间	每月发放时间	28号之前	工作要求	
	成本指标	发放标准	发放标准	县委、县政府工作安排	人员工资福利标准	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比率	补贴发放后，网格员办公效率提高的比率	≥5%	工作安排及统计调查	
	可持续影响指标	在职人员年终考核情况	在职人员年终考核合格（称职）及以上占所有考核人员的比率	≥95%	工作安排及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	网格员的满意率	调查问卷中，满意和较满意占所有被调查人员的比率	≥95%	调查问卷	

#### 4、妇联工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012339D		<b>项目名称</b>	妇联工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	1.00	<b>其中：财政资金</b>	1.00	<b>其他资金</b>	
	用于开展妇联工作					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障我乡妇联工作正常运转 2.提升我乡妇联工作的生机和活力 3.通过申请经费，保障单位工作正常开展					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	妇联活动次数（次）	本年度开付活动的次数	≤2次	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	运转保障率	基层妇联工作保障率	≥95%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率	≥95%	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	妇联工作经费标准	本年度上级安排我乡妇联工作经费支出情况	≤1万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	妇联工作正常运转率	保证妇联工作正常运转的天数占全年总天数的比例	≥95%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	重点工作完成率（%）	实际完成的重点工作占应完成的重点工作的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查	

## 5、环保工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012338R		<b>项目名称</b>	环保工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	5.00	<b>其中：财政资金</b>	5.00	<b>其他资金</b>	
	用于环保日常运转支出					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.严格按照国家环保要求，坚持“预防为主，防治结合”的环保方针，进一步加大环保工作力度 2.做好环境保护工作，实现生态效益和经济效益的双赢目标 3.通过申请经费，保障单位工作正常开展					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	企业环保合格率（%）	被检查的企业环保合格的占有所有应合格的企业比率	≥90%	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	重大环保事件及时发现率（%）	在规定时间内督查发现的重大环保事件占重大环保事件总数的比率	≥90%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	环保工作经费标准（元）	本年度上级安排我镇环保工作的经费支出总额	≤5万元	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	环保资金支出时间	环保资金全部支出时间	2024年12月底	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核结果	年终考核结果为合格及以上	合格	考核结果	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查	

## 6、基层武装部工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P005840123376		<b>项目名称</b>	基层武装部工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	5.93	<b>其中：财政资金</b>	5.93	<b>其他资金</b>	
	用于基层武装部工作运转支出					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.为基层武装部提供办公条件，保证征兵等工作顺利开展 2.做好基层武装部民兵整组和日常训练工作 3.保障我单位工作正常运转					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	基层武装部每年完成征兵数量数量	基层武装部每年兵员征集完成数量（人）	≥2人	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	基层武装部兵员征集体检合格率	实际体检合格人数占总人数的比率（%）	≥50%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率	≥95%	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	基层武装部工作经费投入金额	基层武装部开展兵员征集、军事训练等工作投入金额	≤5.93万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	根据工作安排情况及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	民兵满意度	民兵满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

7、冀财教 2023 年 146 号提前下达 2024 年支持市县科技创新和科学普及专项资金-优秀科技特派员工作站补助绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584210869L		<b>项目名称</b>	冀财教 2023 年 146 号提前下达 2024 年支持市县科技创新和科学普及专项资金-优秀科技特派员工作站补助		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	2.00	<b>其中：财政资金</b>	2.00	<b>其他资金</b>	
	科技特派员工作补助					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.提高我乡科技管理工作能力 2.提高我乡总体科技服务水平 3.保障科技特派员工作条件					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	数量指标	开展科技创新培训数量	≥1 次	【冀财教 2023 年 146 号】文件	
	质量指标	质量指标	培训开展相关人员参与率	≥90%	【冀财教 2023 年 146 号】文件	
	时效指标	时效指标	组织培训完成时限	2024 年 12 月 31 日前	【冀财教 2023 年 146 号】文件	
	成本指标	成本指标	单次培训成本	≤2 万元	【冀财教 2023 年 146 号】文件	
效益指标	社会效益指标	社会效益指标	资金支出后，科工工作效率提高的比率	≥25%	问卷调查	
	可持续影响指标	可持续影响指标	开展培训班，提乡域内科技创新水平提升比率	≥25%	问卷调查	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度指标	科技创新服务对象满意度	≥90%	问卷调查

8、冀财预 2023 年 61 号提前下达 2024 年革命老区转移支付资金-张王瞳乡二郎庙村道路提升改造项目绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P005842108946		<b>项目名称</b>	冀财预 2023 年 61 号提前下达 2024 年革命老区转移支付资金-张王瞳乡二郎庙村道路提升改造项目		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	123.00	<b>其中：财政资金</b>	123.00	<b>其他资金</b>	
	用于二郎庙村道路提升建设					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.能更好的改善二郎庙村村民的出行情况。 2.二郎庙村道路情况得到提升 3.保障项目顺利进行					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	村庄数量	实施项目的村庄数量	1 个	工作安排	
	质量指标	资金使用率	使用的资金占全部资金的比例	≥95%	工作安排	
	时效指标	资金支出时间	资金支出时间	12 月底前	工作安排	
	成本指标	该项目的成本	该项目的总成本	≤123 万元	工作安排	
效益指标	社会效益指标	道路环境提高比例	修路后，二郎庙村道路环境提高的比率	≥25%	实地调查	
	可持续影响指标	道路的使用年限	道路的使用年限	≥6 年	实地调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意度	二郎庙村村民满意的数量占二郎庙村总人数的比率	≥90%	问卷调查	

## 9、军队退役人员公益性岗位满三年 2024 年财政补贴绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012328X		<b>项目名称</b>	军队退役人员公益性岗位满三年 2024 年财政补贴		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	73.00	<b>其中：财政资金</b>	73.00	<b>其他资金</b>	
	用于发放公岗满三年人员的工资及缴纳保险单位部分					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障我乡军队退役人员公益性岗位满三年人员正常生活开支需求。 2.保障我乡人员的稳定性。 3.保障我乡工作的正常开展。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	发放人数	发放人数	≤20	工作安排	
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率	100	工作要求	
	时效指标	发放时间	每月发放时间	28 号之前	工作要求	
	成本指标	发放标准	发放标准	最低工资标准	河北省最低工资标准	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比率	补贴发放后，办公效率提高的比率	≥5%	工作安排及统计调查	
	可持续影响指标	在职人员年终考核情况	在职人员年终考核合格（称职）及以上占所有考核人员的比率	≥95%	工作安排及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	网格员的满意率	调查问卷中，满意和较满意占所有被调查人员的比率	≥95%	调查问卷	

## 10、老漳河东岸土地补偿绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584110369G		<b>项目名称</b>	老漳河东岸土地补偿		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	2.50	<b>其中：财政资金</b>	2.50	<b>其他资金</b>	
	用于发放占地补偿款					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	1个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤2.5万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 11、农村公路 PPP 项目乡道改建工程新增土地补偿绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584110373N		<b>项目名称</b>	农村公路 PPP 项目乡道改建工程新增土地补偿		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	2.90	<b>其中：财政资金</b>	2.90	<b>其他资金</b>	
	用于土地补偿					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	3 个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12 月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤2.9 万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6 年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 12、人大代表工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012340Q		<b>项目名称</b>	人大代表工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	2.75	<b>其中：财政资金</b>	2.75	<b>其他资金</b>	
	用于人大代表工作经费					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保证人大代表活动场所活动常态化 2.进一步推进乡、村两级人大工作发挥重要作用 3.能够保障人大代表活动的正常运转。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	开展活动主题数量	组织开展人大活动主题的数量	≥2次	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求	
	质量指标	人大代表参与率	参加活动的人大代表占人大代表总数的比率	≥90%	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	时效指标	组织活动工作完成时限	组织活动工作完成时限	12月底前	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	成本指标	开展活动的总成本	开展活动的总成本	≤2.75万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位人大办公效率提高的比率	≥50%	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	年终考核合格率	人大代表年终考核合格及以上人数占总人数的比率	≥90%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	人大代表满意度	人大代表满意数量占调查总数的比例（%）	≥95%	调查问卷

### 13、人大代表联络站工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012341C		<b>项目名称</b>	人大代表联络站工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	2.00	<b>其中：财政资金</b>	2.00	<b>其他资金</b>	
	用于人大代表联络站工作开展					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保证人大代表活动场所活动常态化 2.进一步推进乡、村两级人大工作发挥重要作用 3.能够保障人大代表活动的正常运转。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	开展活动主题数量	组织开展人大活动主题的数量	≥2次	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求	
	质量指标	人大代表参与率	参加活动的人大代表占人大代表总数的比率	≥90%	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	时效指标	组织活动工作完成时限	组织活动工作完成时限	12月底前	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求
	成本指标	开展活动的总成本	开展活动的总成本	≤2万元	预算安排
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位人大办公效率提高的比率	≥50%	按照巨办发（2017）10号文中共巨鹿县委办公室转发《中共巨鹿县人大常委会党组关于进一步加强人大代表活动场所建设保障人大代表依法履职的意见》的通知要求

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	可持续影响指标	年终考核合格率	人大代表年终考核合格及以上人数占总人数的比率	≥90%	统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	人大代表满意度	人大代表满意数量占调查总数的比例(%)	≥95%	调查问卷

## 14、神无线南延占地补偿绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584110363T		<b>项目名称</b>	神无线南延占地补偿		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	29.60	<b>其中：财政资金</b>	29.60	<b>其他资金</b>	
	用于发放占地补偿款					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	6个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤29.6万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 15、退役军人服务站工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012336J		<b>项目名称</b>	退役军人服务站工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	1.00	<b>其中：财政资金</b>	1.00	<b>其他资金</b>	
	用于退役军人服务站的正常运转					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障退役军人服务站正常运转 2.提高退役军人服务站办公水平，退役军人的权益得到更好的保障 3.通过申请经费，保障单位工作正常开展					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	开展退役军人活动	本年度组织开展退役军人活动的次数	≥1次	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	退役军人参与率	参加活动的退役军人占总数的比率	≥80%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率	≥90%	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	退役军人服务站工作成本	本年度上退役军人服务站工作成本	≤1万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	根据工作安排情况及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	乡域内退役军人满意	乡域内退役军人满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		度			

## 16、县派驻村工作队经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P005840123324		<b>项目名称</b>	县派驻村工作队经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	40.00	<b>其中：财政资金</b>	40.00	<b>其他资金</b>	
	用于拨付县派驻村工作队经费					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障县派工作队扶贫工作的有效开展。 2.保证扶贫工作的后续成效。 3.激发县派工作队的干事热情。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	县派驻村工作队数量	县派驻村工作队数量	5 队	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》	
	质量指标	发放准确率	实际拨付工作队经费占应拨付工作队经费的比率	≥100%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》	
	时效指标	经费拨付完成时限	驻村工作队经费拨付完成时限	4 月底前	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					工作队选派管理工作的实施意见》
	成本指标	工作队经费总额	县派驻村工作队经费总额	40 万元	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比率	经费拨付后，办公效率提高比率	≥5%	根据省委办公厅、省政府办公厅印发《关于加强贫困村驻村工作队选派管理工作的实施意见》
	可持续影响指标	工作队年终考核情况	工作队年终考核合格（称职）及以上占所有工作队的比率	≥80%	工作安排及统计调查
满意度指标	服务对象满意度指标	工作队满意度指标	工作队满意度	≥80%	调查问卷

### 17、乡道 Y468 南城线改线（南花窝-县城）占地补偿款绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584110374A		<b>项目名称</b>	乡道 Y468 南城线改线（南花窝-县城）占地补偿款		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	9.30	<b>其中：财政资金</b>	9.30	<b>其他资金</b>	
	用于发放土地补偿					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3 月底</b>		<b>6 月底</b>	<b>10 月底</b>	<b>12 月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	5 个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12 月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤9.3 万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6 年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 18、乡卫生院土地补偿绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P005841103581		<b>项目名称</b>	乡卫生院土地补偿		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	0.80	<b>其中：财政资金</b>	0.80	<b>其他资金</b>	
	用于发放土地补偿款					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	1个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤0.8万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 19、乡镇办公运转经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P005840123420		<b>项目名称</b>	乡镇办公运转经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	37.20	<b>其中：财政资金</b>	37.20	<b>其他资金</b>	
	用于我单位正常运转支出					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过落实工作经费，做好经费保障工作 2.通过落实工作经费，积极高效落实完成县委、县政府各项工作 3.通过落实工作经费，保障办公正常运转					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	保障办公人数	保障办公人数	≤76人	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	运转保障率	各项日常工作保障率	≤95%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率	≥95%	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	乡镇办公运转总成本	我单位办公运转资金总额	≤37.2万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	根据工作安排情况及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	乡域内群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查	

## 20、乡镇事业人员交通补贴绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012326N		<b>项目名称</b>	乡镇事业人员交通补贴		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	23.00	<b>其中：财政资金</b>	23.00	<b>其他资金</b>	
	发放事业人员交通补贴					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障全单位 43 名事业人员的工作出行 2.发放全单位 43 名事业人员交通补贴 3.保障工作的正常进行					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	补贴保障人数	补贴保障人数	≤43 人	公车办审批文件	
	质量指标	补贴发放准确率	实际发放人数占总人数的比例	100%	公车办审批文件	
	时效指标	资金支出及时性	资金支出及时性	28 日前	工作安排及统计调查	
	成本指标	发放标准	交通补贴的发放标准	正科 650 元/月；副科 500 元/月；科员 400 元/月	公车办审批文件	
效益指标	社会效益指标	单位年终考核成绩	单位年终考核成绩	良以上	工作安排及统计调查	
	可持续影响指标	日常外出工作正常运转	日常办公工作正常运转情况	正常	工作安排及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意率	调查问卷中，满意和较满意占有所有被调查人员的比率	≥90%	调查问卷	

## 21、新邢德线北移土地补偿绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P005841103600		<b>项目名称</b>	新邢德线北移土地补偿		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	52.80	<b>其中：财政资金</b>	52.80	<b>其他资金</b>	
	用于发放占地补偿款					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	4个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤52.8万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 22、信访维稳值班经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012335Y		<b>项目名称</b>	信访维稳值班经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	5.00	<b>其中：财政资金</b>	5.00	<b>其他资金</b>	
	用于信访维稳值班					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.维护社会稳定和平安建设方面的工作部署 2.积极开展矛盾纠纷排查调处工作，力争把矛盾纠纷化解在当地，确保不发生重大群体性事件和集体越级上访事件等 3.保障我单位工作正常运转					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	驻京信访值班天数	本年度我乡计划驻京信访值班的天数	≥180天	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	信访重点工作完成率（%）	实际完成的信访重点工作占应完成工作的比率	≥95%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	驻京值班差旅费资金到位率（%）	实际到位驻京值班差旅资金占应到位资金的比率	2024年12月底	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	信访维稳值班经费标准	本年度上级安排我镇信访维稳值班经费支出情况	≤5万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	根据工作安排情况及统计调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	乡域内群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查	

## 23、行政执法经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012333P		<b>项目名称</b>	行政执法经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	5.00	<b>其中：财政资金</b>	5.00	<b>其他资金</b>	
	用于行政执法队的正常运行					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障行政执法队正常办公 2.规范乡镇人民政府行政执法行为，促进严格规范公正文明执法 3.保障我单位工作正常运转					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	行政执法次数	本年度组织开展行政执法的次数	≥60次	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	执法人员参与率	参加活动的执法人员占总数的比率	≥90	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率	2024年底	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	行政执法队活动的成本	本年度行政执法队活动的总成本	≤5万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	生态效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	考核结果	
满意度指标	服务对象满意度指标	满意度	满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 24、原乡政府土地补偿绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584110359L		<b>项目名称</b>	原乡政府土地补偿		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	1.10	<b>其中：财政资金</b>	1.10	<b>其他资金</b>	
	用于发放土地补偿款					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.通过补偿款的发放，使失地群众基本生活得到保障。 2.通过补偿款的发放，维护社会稳定性。 3.通过补偿款的发放，保障各项工作顺利进行。					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	占地补偿涉及农村数量	占地补偿涉及农村数量	1个	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	质量指标	占地补偿款发放覆盖率	占地补偿款发放覆盖率	100%	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	时效指标	占地补偿资金发放及时率	占地补偿资金发放及时率	12月底前	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
	成本指标	占地补偿标准	占地补偿标准	≤1.1万元	县政府道路建设规划及占地补偿协议	
效益指标	社会效益指标	公路改建周边村民受益年限	公路改建周边村民受益年限	≥6年	问卷调查	
	可持续影响指标	失地群众生活质量提高率	失地群众生活质量提高率	≥5%	问卷调查	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查	

## 25、综合服务中心工作经费绩效目标表

单位：万元

<b>项目编码</b>	13052924P00584012334B		<b>项目名称</b>	综合服务中心工作经费		
<b>预算规模及资金用途</b>	<b>预算数</b>	5.00	<b>其中：财政资金</b>	5.00	<b>其他资金</b>	
	用于服务中心办公运转					
<b>资金支出计划（%）</b>	<b>3月底</b>		<b>6月底</b>	<b>10月底</b>	<b>12月底</b>	
	25%		50%	75%	100%	
<b>绩效目标</b>	1.保障行政综合服务中心正常运转 2.规范乡镇行政综合服务中心各项工作 3.通过申请经费，保障单位工作正常开展					
<b>一级指标</b>	<b>二级指标</b>	<b>三级指标</b>	<b>绩效指标描述</b>	<b>指标值</b>	<b>指标值确定依据</b>	
产出指标	数量指标	综合服务中心开展事项的数量	综合服务中心开展公共服务事项和行政审批事项的数量行政	≥115项	根据工作安排情况及统计调查	
	质量指标	运转保障率	行政综合服务中心工作保障率	≤95%	根据工作安排情况及统计调查	
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率	≥90%	根据工作安排情况及统计调查	
	成本指标	综合服务中心建设经费标准	本年度上级安排我镇综合服务中心建设经费支出情况	≤5万元	根据工作安排情况及统计调查	
效益指标	社会效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及统计调查	
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	年终考核结果	
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查	

## 八、政府采购预算情况

### 部门政府采购预算

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

单位：万元

政府采购项目来源		采购物品名称	政府采购目录序号	计量单位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）						2024年预留中小微企业份额
项目名称	预算资金						合计	一般公共预算拨款	基金预算拨款	国有资本经营预算拨款	财政专户核拨	单位资金	

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

注：无政府采购预算，空表列示。

## 九、国有资产信息

巨鹿县张王疃乡人民政府（含所属单位）上年末固定资产金额为 351.87 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 3.37 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

### 部门固定资产占用情况表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

截止时间：2023-12-31

项目	数量	价值（金额单位：万元）
资产总额		351.87
1、房屋（平方米）	3601	186.98
其中：办公用房（平方米）	3601	186.98
2、车辆（台、辆）	3	23.78

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	356	141.12

## 十、名词解释

- 财政拨款收入**：指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 财政专户管理资金收入**：缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 单位资金收入**：指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 事业单位经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 上年结转**：指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 部门预算支出**：包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。
- 事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。
- “三公”经费**：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、

杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。