

巨鹿县行政审批局

2024 年部门预算绩效文本

(草案)

巨鹿县行政审批局编制

巨鹿县财政局审核

目 录

第一部分 部门整体绩效目标

一、总体绩效目标.....	1
二、分项绩效目标.....	1
三、工作保障措施.....	2

第二部分 预算项目绩效目标

1.工作经费绩效目标表.....	5
2.光纤租赁和短信机费用绩效目标表.....	6
3.委托机构评估评审工作经费绩效目标表.....	8
4.信用体系建设经费绩效目标表.....	11
5.远程异地评标协调系统对接准备工作经费绩效目标表.....	14
6.政务服务办公费（2+2+3 服务体系）绩效目标表.....	15
7.政务外网费用绩效目标表.....	17
8.政务网络信息建设维护费用绩效目标表.....	18

第一部分

部门整体绩效目标

一、总体绩效目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党中央和省委、市委和县委关于行政审批和政务服务管理工作的方针政策和决策部署，坚持和加强党对行政审批和政务服务管理工作的集中统一领导，在县委、县政府的正确领导和县人大、县政协的指导监督下，我局深入贯彻“三深化、三提升”活动，积极推进“双创双服”活动，扎实推进“放管服”改革，开拓进取、主动作为、攻坚克难，有效推进政务服务工作，营造良好的投资环境、营商环境和发展环境。

二、分项绩效目标

(一) 政务服务办公费（2+2+3 服务体系）

绩效目标:按照要求建设 2+2+3 服务体系，构建 24 小时自助服务大厅，大厅内正常维修维护建设费用。

绩效指标:自助服务机故障率小于等于 10%，群众办事效率提升率达到 96%。

(二) 政务网络信息建设维护费用

绩效目标:加强政务服务建设，提高政务服务水平，提高群众满意度。

绩效指标:网络安全故障率小于等于 10%，政务网络信息运行满意程度达到 98%。

(三) 政务外网费用

绩效目标:加强政务服务建设，提高政务服务水平，提高群众满意度。

绩效指标:政务专网安装数量达到 11 条，加强政务专网办事率达到 90%。

(四) 光纤租赁和短信机费用

绩效目标:缴纳租赁光纤费用和固定电话费用，维修维护确保网络、固定电话及云视讯正常运行，对光纤及网络升级，提高政务服务审批及公共资源交易工作效率。

绩效指标:固定电话使用数量达到 30 个, 电话故障率小于等于 10%。

(五)工作经费

绩效目标:保障单位内行政审批、政务服务设备正常使用, 保障单位内中央空调等设备正常使用, 保障单位内部各办公区域正常运转。

绩效指标:断电率小于等于 5%, 电的利用率达到 95%。

(六)信用体系建设

绩效目标: 政务服务网点全面覆盖, 健全政务诚信长效机制, 完善信用平台网络体系, 营造诚实守信营商环境, 推动经济高质量发展。

绩效指标: 信息归集数量达到 20 万条, 政务服务网点覆盖率达到 90%。

(七)远程异地评标协调系统对接准备工作

绩效目标: 确保场地改造工作符合远程异地评标要求, 保障席位设置符合远程异地评标要求, 做好公共资源交易平台与省远程异地评标协调系统、评标专家验证系统对接准备工作。

绩效指标: 设置席位数量达到 2 个, 为评标专家带来的便利性达到 95%。

(八)委托机构评估评审工作经费

绩效目标: 做好审批政府投资项目、核准项目申请报告、审查节能报告、社会稳定风险和水土保持聘请相关职能单位或专家评审工作, 做好项目审批相关工作, 规范项目评估评审工作。

绩效指标: 评审项目脱审率小于等于 10%, 评审项目办事率达到 90%。

三、工作保障措施

(一)强化预算执行, 严格支出管理

强化财政预算执行, 在保障机关工作正常运转前提下, 要厉行节约, 坚决杜绝铺张浪费。严格做到专款专用、事财相符, 做到支出事项合理、程序合法、进度合规。进一步优化预算支出结构, 合理改进支出方式, 确保按照时间节点完成支出任务。

(二)完善全方位监督制度

从社会监督、内部监督、外部监督、相互监督几个方面着手，建立全方位监督体系，及时邀请 16 名社会监督员，不定期开展座谈会、沟通交流会等形式，征求意见、检视问题，努力提升政务服务效能和服务水平。单位内部设立运行监督股，拟订政务服务、行政审批服务效能考核评价制度；对政务服务职能的部门政务服务事项办理情况、办理效能，有政务服务职能的部门政务服务事项办理情况、办理效能，办事人员的审批案卷和窗口人员的服务质量等进行监督；疏通社会和群众监督渠道，广泛接受社会监督和评议；受理对进驻部门及其进驻工作人员政务服务工作的投诉，会同、协调相关部门按规定处理；受理和处理对县行政审批局及其工作人员的投诉。负责对行政审批事项实施电子监察，督查并通报工作纪律，纠正违规行为。

(三)实行绩效考核办法

建立公开、透明、科学、平等的人员考核体系，对股室及工作人员的考核采取现场巡查、电子监察、群众回访、投诉办理、民主评议等方式进行，围绕“德、能、勤、绩、廉”等方面，坚持客观公正、注重实效的原则，充分发挥考核对工作人员的激励和监督作用。促进工作人员增强服务意识，提高服务质量，提升办事企业群众满意度。

第二部分

预算项目绩效目标

1.工作经费绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P0058401181 3B		项目名称	工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	20.00	其中：财政 资金	20.00	其他资金	
	主要用于保障政务中心整栋楼及院落等附属照明、办公、中央空调等正常运转费支出。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.保障单位内行政审批、政务服务设备正常使用 2.保障单位内中央空调等设备正常使用 3.保障单位内部各办公区域正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	电费缴纳月数	电费缴纳月数	≥12 个月	工作安排	
	质量指标	断电率	断电率	≤5%	工作安排	
	时效指标	按时缴纳电费	按时缴纳电费	≥95%	工作安排	
	成本指标	缴纳用电费用	缴纳用电费用	≥20 万元	工作安排	
效益指标	社会效益指标	节约用电	节约用电	≥95%	工作安排	
	可持续影响指标	及时为群众办理事项	及时为群众办理事项	≥95%	工作安排	
满意度指标	服务对象满意度指标	活动参与者满意度	调查中满意和较满意的参与者数量占总人数的比率	≥96%	问卷调查	

2.光纤租赁和短信机费用绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P00584011806A		项目名称	光纤租赁和短信机费用		
预算规模及资金用途	预算数	4.00	其中：财政资金	4.00	其他资金	
	用于支出单位租赁光纤费用和固定电话费用及维修维护网络、电话的正常运行，服务政务审批工作。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.缴纳租赁光纤费用和固定电话费用 2.维修维护确保网络及电话正常运行 3.提高政务服务审批工作效率					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	固定电话使用数量及光纤数量	12 个月的固定电话费用及 4 根光纤费用	≥30 个	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》	
	质量指标	电话及网络故障率	确保固定电话及网络的正常运行	≤10%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》	
	时效指标	电话及网络缴费效率	每月按时缴纳固话及光纤使用费用，提高工作效率的同时保证工作质量	≥90%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	电话机光纤支出费用	固定电话及光纤使用维修维护费用	≤4 万元	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
效益指标	社会效益指标	电话及网络运行的满意率	对电话及网络运行的满意率	≥95%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
	可持续影响指标	持续提高电话及网络的稳定性	稳定固定电话及网络的正常运行，持续为政务服务工作提供助力	≥95%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	活动参与者满意度	调查中满意和较满意的参与者数量占总人数的比率	≥90%	问卷调查

3.委托机构评估评审工作经费绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P00584011808H		项目名称	委托机构评估评审工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	1.50	其中：财政资金	1.50	其他资金	
	对审批政府投资项目、核准项目申请报告、审查节能报告、社会稳定风险和水土保持方案等项目进行评估评审，保障项目审批工作规范进行。					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.做好审批政府投资项目、核准项目申请报告、审查节能报告、社会稳定风险和水土保持聘请相关职能的单位或专家评审工作 2.做好项目审批相关工作 3.规范项目评估评审工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	评审项目数量	评审项目数量		≥1 个	巨鹿县行政审批局关于申请委托机构评估评审工作经费的请示（巨行字【2022】4号）
	质量指标	评审项目脱审率	评审项目脱审情况		≤10%	巨鹿县行政审批局关于申请委托机构评估评审工作经费的请示（巨行字【2022】4号）
	时效指标	评审项目完成率	评审项目完成情况		≥95%	巨鹿县行政审批局关于

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					申请委托机构评估评审工作经费的请示（巨行字【2022】4号）
	成本指标	评审项目使用费	评审项目使用费	≤1.5 万元	巨鹿县行政审批局关于申请委托机构评估评审工作经费的请示（巨行字【2022】4号）
效益指标	经济效益指标	评审项目办事率	加强企业评审办事效率	≥90%	巨鹿县行政审批局关于申请委托机构评估评审工作经费的请示（巨行字【2022】4号）
	社会效益指标	评审项目完成率	加强企业评审完成率	≥90%	巨鹿县行政审批局关于申请委托机构评估评审工作经费的请示（巨行字【2022】4号）
满意度指标	服务对象满	活动参与者	调查中满意度和较满意的	≥90%	问卷调查

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	意度指标	满意度	参与者数量占总人数的比率		

4.信用体系建设经费绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P0058401181 2P		项目名称	信用体系建设经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	用于信用体系建设					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.政务服务网点全面覆盖 2.健全政务诚信长效机制，完善信用平台网络体系 3.营造诚实守信营商环境，推动经济高质量发展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	信息归集数量	信息归集数量		≥20 万条	《河北省社会信用体系建设领导小组办公室关于开展社会信用体系建设典型城市县级试点建设工作的通知》
	质量指标	信用体系建设完善情况	信用体系建设完善情况		≤10%	《河北省社会信用体系建设领导小组办公室关于开展社会信用体系建设典型城市县级试点建设工作的通知》
	时效指标	建设完成时间	建设完成时间		12 月底前	《河北省社会信用体系

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					建设领导小组办公室关于开展社会信用体系建设典型城市县级试点建设工作的通知》
	成本指标	信用体系建设经费	信用体系建设经费	≤5 万元	《河北省社会信用体系建设领导小组办公室关于开展社会信用体系建设典型城市县级试点建设工作的通知》
效益指标	社会效益指标	政务服务网点覆盖率	政务服务网点覆盖率	≥90%	《河北省社会信用体系建设领导小组办公室关于开展社会信用体系建设典型城市县级试点建设工作的通知》
	可持续影响指标	经济提升	经济提升	≥90%	《河北省社会信用体系建设领导小组办公室关于开展社会信用体系建设典型城市

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					县级试点建设工作的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	活动参与者满意度	调查中满意与较满意的参与者数量占总人数的比率	≥90%	问卷调查

5.远程异地评标协调系统对接准备工作经费绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P00584011817R		项目名称	远程异地评标协调系统对接准备工作经费		
预算规模及资金用途	预算数	5.00	其中：财政资金	5.00	其他资金	
	保障远程异地评标协调系统顺利完成对接工作					
资金支出计划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.确保场地改造工作符合远程异地评标要求 2.保障席位设置符合远程异地评标要求 3.做好公共资源建平台与省远程异地评标协调系统、评标专家验证系统对接准备工作					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	设置席位数量	为专家设置评标席位		≥2 个	工作安排
	质量指标	对接成功率	系统对接成功率		≥95%	工作安排
	时效指标	远程异地评标准备工作完成率	远程异地评标准备工作完成率		≥95%	工作安排
	成本指标	建设成本	准备工作建设成本		≥5 万元	工作安排
效益指标	社会效益指标	对接完成率	远程异地评标对接工作完成率		≥95%	工作安排
	可持续影响指标	为评标专家带来的便利性	对评标专家就近评标带来的便利		≥95%	工作安排
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	调查中满意与较满意的参与者数量占总人数的比率		≥95%	问卷调查

6.政务服务办公费（2+2+3 服务体系）绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P0058401179 9N		项目名称	政务服务办公费（2+2+3 服务体系）		
预算规模及 资金用途	预算数	15.00	其中：财政 资金	15.00	其他资金	
	用于支出建设 24 小时自助服务大厅和大厅内日常维修维护建设相关费用					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.按照要求建设 2+2+3 服务体系 2.构建 24 小时自助服务大厅 3.大厅内正常维修维护建设费用					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	自助服务机 及设备终端 机数量	便民自助服务机	≥5 台	《邢台市人民政府关于 “互联网+ 政务服务” 重点工作实 施方案的通知》	
	质量指标	自助服务机 及设备终端 机故障率	确保自助服务机正常使用	≤10%	《邢台市人民政府关于 “互联网+ 政务服务” 重点工作实 施方案的通知》	
	时效指标	自助服务机 及设备终端 完成率	大力建设 24 小时政务服 务大厅，方便企业老百姓 办事	≥90%	《邢台市人民政府关于 “互联网+ 政务服务” 重点工作实 施方案的通知》	
	成本指标	24 小时自	24 小时自助服务大厅建设	≥15 万元	《邢台市人	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		助服务大厅建设费用	费用		民政府关于“互联网+政务服务”重点工作实施方案的通知》
效益指标	社会效益指标	增强办事群众对 24 小时政务大厅的满意程度	对 24 小时政务大厅的满意率	≥95%	《邢台市人民政府关于“互联网+政务服务”重点工作实施方案的通知》
	可持续影响指标	持续改进加强政务自助服务设备更新	持续改进加强政务自助服务设备更新，提供更多的事项能够让群众自助办理	≥95%	《邢台市人民政府关于“互联网+政务服务”重点工作实施方案的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	活动参与者满意度	调查中满意和较满意的参与者数量占总人数的比率	≥90%	问卷调查

7.政务外网费用绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P0058401178 4Q		项目名称	政务外网费用		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	支付每年政务外网费用，用于政务大厅及各乡镇政务专网费用					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.加强政务服务基础建设 2.提升政务服务水平 3.提高群众满意度					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	政务外网安 装数量	完成 11 条政务专网的运 行使用		≥11 条	上级领导批 示
	质量指标	政务专网故 障率	确保全年政务专网无断网 使用情况		≤1%	上级领导批 示
	时效指标	政务专网使 用完成率	政务专网使用完成率		≥95%	中国移动通 信集团数据 专线业务合 作协议
	成本指标	政务专网使 用费用	共计 11 条政务专网		≥5 万元	上级领导批 示
效益指标	社会效益指 标	政务专网运 行满意率	对政务专网运行的满意率		≥100%	上级领导批 示
	可持续影响 指标	加强政务专 网办事率	加强政务专网的实用性、 稳定性、加快推进网上办 件的事项数，持续加大 “放管服”改革力度		≥90%	上级领导批 示
满意度指标	服务对象满 意度指标	活动参与者 满意度	调查中满意和较满意的参 与者数量占总人数的比率		≥90%	问卷调查

8.政务网络信息建设维护费用绩效目标表

435001 巨鹿县行政审批局本级

单位：万元

项目编码	13052924P0058401179 6U		项目名称	政务网络信息建设维护费用		
预算规模及 资金用途	预算数	12.00	其中：财政 资金	12.00	其他资金	
	用于支出政务中心 24 小时自助服务大厅和日常网络信息维修维护费用					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25%		50%	75%	100%	
绩效目标	1.加强政务网络信息建设 2.提升政务服务水平 3.提升群众满意度					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	设备终端安 装数量	完成设备安装达 30 台		≥30 台	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
	质量指标	网络安全故 障率	确保网络正常使用及安全性		≤10%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
	时效指标	网络设备及 设施完成率	网络设备及设施完成率		≥95%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
	成本指标	网络设备及	提升政务服务水平，提高		12 万	《邢台市人

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
		设施使用费	群众满意度		民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
效益指标	社会效益指标	政务网络信息运行满意度	对政务网络信息运行的满意率	≥98%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
	可持续影响指标	加强网络信息便捷度	加强政务外网的实用性、稳定性、加快推进网上办件的事项数，持续加大“放管服”改革力度	≥98%	《邢台市人民政府办公室关于做好全市电子政务外网升级改造工作的通知》
满意度指标	服务对象满意度指标	活动参与者满意度	调查中满意和较满意的参与者数量占总人数的比率	≥90%	问卷调查