



2023 年度 部门决算公开文本



预算代码： 324001

单位名称： 巨鹿县自然资源和规划局(本级)

二〇二四年十二月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2023 年度单位决算报表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

六、机关运行经费支出说明

七、政府采购支出说明

八、国有资产占用情况说明

九、预算绩效情况说明

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）履行全民所有土地、矿产、森林、草原、湿地、水等自然资源资产所有者职责和所有国土空间用途管制职责。贯彻落实自然资源、国土空间规划、城乡规划、测绘等地方性法规，拟订政府规章和规范性文件，监督检查自然资源和国土空间规划及测绘等法律法规的执行情况。组织全县发展战略研究，探索城乡统筹发展模式，推动全县城乡一体化进程。

（二）负责全县自然资源调查监测评价。贯彻执行国家、省、市自然资源调查监测评价的指标体系、统计标准和调查监测评价制度。实施自然资源基础调查、专项调查和监测。负责自然资源调查监测评价成果的监督管理和信息发布。指导乡镇、开发区开展自然资源调查监测评价工作。

（三）负责全县自然资源统一确权登记工作。贯彻执行国家、省、市各类自然资源和不动产统一确权登记、权籍调查、不动产测绘、争议调处、成果应用的制度、标准、规范。负责全县自然资源和不动产登记信息管理基础平台建设和维护。负责自然资源和不动产登记资料收集、整理、共享、汇交管理等。负责全县自然资源和不动产确权登记工作。

（四）负责全县自然资源资产有偿使用工作。贯彻执行国家、省和市全民所有自然资源资产统计制度，负责全民所有自然资源资产核算。负责编制全民所有自然资源资产负债表，拟订考核标准。负责执行全民所有自然资源资产划拨、出让、租赁、作价出资和土地

储备政策,合理配置全民所有自然资源资产。负责自然资源资产价值评估管理,依法收缴相关资产收益。

(五) 负责全县自然资源的合理开发利用。组织拟订自然资源发展规划,执行自然资源开发利用标准,建立政府公示自然资源价格体系,组织开展自然资源分等定级价格评估,开展自然资源利用评价考核,组织开展节约集约利用。负责自然资源市场监管。组织落实自然资源管理涉及宏观调控、区域协调和城乡统筹的政策措施。负责城乡建设用地增减挂钩相关工作。

(六) 负责建立全县空间规划体系并监督实施。推进主体功能区战略和制度,组织编制并监督实施国土空间规划、主体功能区规划、城镇体系规划、城市总体规划、县城规划、近期建设规划、控制性详细规划、城市设计、北部新区规划、竖向规划和相关专项规划。承办县政府委托的规划编制审查报批工作。综合协调与城市规划相关的专业规划、专项规划。会同有关部门,做好历史文化名城(镇、村)的保护规划和监督管理工作。开展国土空间开发适宜性评价,建立国土空间规划实施监测、评估和预警体系。组织划定生态保护红线、永久基本农田、城镇开发边界等控制线,构建节约资源和保护环境的生产、生活、生态空间布局。贯彻执行国土空间用途管制制度和城乡规划政策。负责土地等自然资源年度利用计划管理工作。负责土地等国土空间用途转用审查和报批工作。负责土地征收征用管理。

(七) 负责统筹全县国土空间生态修复。牵头组织编制国土空

间生态修复规划并实施有关生态修复工程。负责国土空间综合整治、土地整理复垦、矿山地质环境恢复治理等工作。牵头建立和实施生态保护补偿制度,制定合理利用社会资金进行生态修复的政策措施,提出重大备选项目。

(八) 负责组织实施最严格的耕地保护制度。组织实施耕地保护政策,负责耕地数量、质量、生态保护。组织实施耕地保护责任目标考核和永久基本农田特殊保护工作。完善耕地占补平衡制度,监督实施占用耕地补偿制度。

(九) 负责管理全县地质勘查行业和地质工作。编制地质勘查规划并监督检查执行情况。管理县级地质勘查项目。组织实施重大地质矿产勘查专项。负责古生物化石的监督管理。

(十) 负责地质灾害预防治理。负责落实综合防灾减灾规划相关工作要求,组织编制地质灾害防治规划和防护标准并指导实施。组织指导协调和监督地质灾害调查评价及隐患的普查、详查、排查。指导开展群测群防、专业监测和预报预警等工作,指导开展地质灾害工程治理工作。承担地质灾害应急救援的技术支撑工作。负责监督管理地下水过量开采及引发的地面沉降等地质问题。

(十一) 负责全县矿产资源管理工作。负责地热等矿产资源储量管理相关工作。按规定权限负责矿业权的审核登记、转让审核登记和报批工作。会同有关部门负责落实保护性开采的特定矿种、优势矿产的调控及相关管理工作。负责矿产资源合理利用和保护。

(十二) 负责全县城乡规划、测绘地理信息管理工作。负责基

基础测绘、规划勘察和测绘行业管理。按规定权限负责测绘资质资格与信用管理,监督管理地理信息安全和市场秩序。负责地理信息公共服务管理。负责测量标志保护。

(十三) 负责城乡规划的实施和管理。参与各类开发区、远离城区的独立工矿区、水资源保护区的审查报批。负责城区总体规划、乡镇规划和村规划的审查、审批、报批工作。负责中心城区内的建设用地规划条件(规划设计要点)的研制和各类建设项目的选址、用地和设计方案的审查报批,核发《建设项目选址意见书》、《建设用地规划许可证》、《建设工程规划许可证》、《乡村建设规划许可证》。负责设置垃圾场的许可。负责对城市雕塑、城市绿地和建筑物、构筑物外装修进行专项规划审查报批。负责城市红线和绿线管理相关工作。负责对已取得《建设工程规划许可证》的建设工程的监督检查,按有关规定负责规划批后监管和违法建筑的查处,核发《建设工程规划条件核实证明》。负责城乡规划地理信息系统建设工作。

(十四) 推动全县自然资源领域科技发展。制定并实施自然资源领域科技创新发展和人才培养战略、规划和计划。组织实施技术标准、规程规范。组织实施重大科技工程及创新能力建设,推进自然资源信息化和信息资料的公共服务。组织开展全县自然资源和规划领域对外交流合作。

(十五) 查处全县自然资源开发利用和国土空间规划及测绘重大违法案件。指导乡村建设规划编制实施和建筑风貌规划管理工作。

指导乡镇、开发区有关行政执法工作。

（十六）负责全县规划设计和测绘单位资质管理，监督注册规划师执业行为和测绘单位在县域范围内的测绘行为。负责自然资源和城乡规划档案的相关管理工作。

（十七）负责全县林业和草原及其生态保护修复的监督管理。拟订全县林业和草原及其生态保护修复的政策、规划、地方标准并组织实施，起草相关政府规章草案。组织开展全县森林、草原、湿地、荒漠和陆生野生动植物资源动态监测与评价。

（十八）组织全县林业和草原生态保护修复和造林绿化工作。组织实施林业和草原重点生态保护修复工程，指导公益林和商品林的培育，指导、监督全民义务植树、城乡绿化工作。指导林业和草原有害生物防治、检疫工作。承担林业和草原应对气候变化的相关工作。

（十九）负责全县森林、草原、湿地资源的监督管理。组织编制并监督执行全县森林采伐限额。负责林地管理，拟订全县林地保护利用规划并组织实施，指导全县公益林划定和管理工作。管理国有林场的森林资源。负责全县草原禁牧、草畜平衡和草原生态修复治理工作，监督管理草原的开发利用。负责全县湿地生态保护修复工作，拟订全县湿地保护规划和相关地方标准并组织实施，监督管理湿地的开发利用。

（二十）负责监督管理全县荒漠化防治工作。组织开展荒漠调查，组织拟订全县防沙治沙及沙化土地封禁保护区建设规划，拟订

相关地方标准和规定并监督实施，监督管理沙化土地的开发利用，组织沙尘暴灾害预测预报和应急处置。

（二十一）负责全县陆生野生动植物资源监督管理。组织开展陆生野生动植物资源调查，研究提出国家和省重点保护的陆生野生动物、植物名录的调整建议，指导全县陆生野生动植物的救护繁育、栖息地恢复发展、疫源疫病监测，监督管理全县陆生野生动植物猎捕或采集、驯养繁殖或培植、经营利用，按分工监督管理野生动植物进出口。

（二十二）负责监督管理全县各类自然保护地。拟订全县各类自然保护地规划和相关地方标准。承办国家公园规划、管理和监督，提出新建、调整各类自然保护地的审核建议并按程序报批，组织审核世界自然遗产的申报，会同有关部门审核世界自然与文化双重遗产的申报。负责全县生物多样性保护相关工作。

（二十三）负责推进全县林业和草原改革相关工作。拟订集体林权制度、国有林场、草原等重大改革意见并监督实施。拟订农村林业发展、维护林业经营者合法权益的政策措施，指导监督农村林地承包经营工作。开展退耕（牧）还林还草，负责天然林保护工作。

（二十四）拟订全县林业和草原资源优化配置及木材利用政策，拟订相关林业产业地方标准并监督实施，组织、指导林产品质量监督，指导生态扶贫相关工作。

（二十五）指导全县国有林场基本建设和发展，组织开展林木

种子、草种种质资源普查，组织建立种质资源库，负责良种选育推广，管理林木种苗、草种生产经营行为，监管林木种苗、草种质量。监督管理林业和草原生物种质资源、转基因生物安全、植物新品种保护。

（二十六）负责落实全县综合防灾减灾规划相关要求，组织编制全县森林和草原火灾防治规划和防护标准并监督实施，指导开展防火巡护、火源管理、防火设施建设等工作。组织指导全县森林和草原防火宣传教育、监测预警、督促检查等防火工作。必要时，可以提请县应急管理局，以县应急指挥机构名义，部署相关防治工作。

（二十七）监督管理林业和草原中央、省级、市级和县级资金及国有资产，提出全县林业和草原预算内投资、中央、省级、市级和县级财政性资金安排建议，按权限审核规划内和年度计划内投资项目。参与拟订林业和草原经济调节政策，组织实施林业和草原生态补偿工作。

（二十八）负责全县林业和草原科技、教育和外事工作，指导全县林业和草原人才队伍建设，组织实施林业和草原国际交流与合作事务，承担湿地、防治荒漠化、濒危野生动植物等国际公约履约工作。

（二十九）完成县委、县政府交办的其他任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2023 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	巨鹿县自然资源和规划局	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。

第二部分

2023 年度单位决算报表

收入支出决算总表

公开 01 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	2,490.47	一、一般公共服务支出	32	566.54
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	6,725.39	二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	139.19
	9		九、卫生健康支出	40	29.15
	10		十、节能环保支出	41	40.00
	11		十一、城乡社区支出	42	6,725.39
	12		十二、农林水支出	43	222.84
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	1,435.47
	19		十九、住房保障支出	50	57.28
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	

	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	9,215.86	本年支出合计	58	9,215.86
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	9,215.86	总计	62	9,215.86

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。2. 本套报表金额转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划
局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级补助 收入	事业收 入	经营收 入	附属单位 上缴收入	其他收 入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		9,215.86	9,215.86					
201	一般公共 服务支出	566.54	566.54					
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	566.54	566.54					
2010399	其他政府 办公厅 （室）及相 关机构事 务支出	566.54	566.54					
208	社会保障 和就业支 出	139.19	139.19					
20805	行政事业 单位养老 支出	113.06	113.06					
2080501	行政单位 离退休	62.89	62.89					
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	50.16	50.16					
20808	抚恤	22.38	22.38					
2080801	死亡抚恤	22.38	22.38					
20827	财政对其 他社会保 险基金的	3.76	3.76					

	补助							
2082701	财政对失业保险基金的补助	2.21	2.21					
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.54	1.54					
210	卫生健康支出	29.15	29.15					
21011	行政事业单位医疗	29.15	29.15					
2101101	行政单位医疗	22.85	22.85					
2101103	公务员医疗补助	6.30	6.30					
211	节能环保支出	40.00	40.00					
21104	自然生态保护	40.00	40.00					
2110401	生态保护	40.00	40.00					
212	城乡社区支出	6,725.39	6,725.39					
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	6,725.39	6,725.39					
2120801	征地和拆迁补偿支出	300.00	300.00					
2120802	土地开发支出	911.30	911.30					
2120805	补助被征地农民支出	2,214.75	2,214.75					
2120806	土地出让业务支出	149.34	149.34					
2120899	其他国有土地使用权出让收入安排的支出	3,150.01	3,150.01					
213	农林水支出	222.84	222.84					

21301	农业农村	10.00	10.00					
2130108	病虫害控制	10.00	10.00					
21302	林业和草原	212.84	212.84					
2130202	一般行政管理事务	6.00	6.00					
2130205	森林资源培育	137.59	137.59					
2130207	森林资源管理	0.75	0.75					
2130227	贷款贴息	60.20	60.20					
2130299	其他林业和草原支出	8.30	8.30					
220	自然资源海洋气象等支出	1,435.47	1,435.47					
22001	自然资源事务	1,435.47	1,435.47					
2200101	行政运行	777.11	777.11					
2200104	自然资源规划及管理	133.00	133.00					
2200106	自然资源利用与保护	412.36	412.36					
2200150	事业运行	108.00	108.00					
2200199	其他自然资源事务支出	5.00	5.00					
221	住房保障支出	57.28	57.28					
22102	住房改革支出	57.28	57.28					
2210201	住房公积金	57.28	57.28					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局
(本级)

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出 合计	基本支出	项目支出	上缴上级 支出	经营支出	对附属单位补 助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		9,215.86	670.95	8,544.92			
201	一般公共 服务支出	566.54		566.54			
20103	政府办公 厅（室）及 相关机构 事务	566.54		566.54			
2010399	其他政府 办公厅 （室）及相 关机构事 务支出	566.54		566.54			
208	社会保障 和就业支 出	139.19	116.81	22.38			
20805	行政事业 单位养老 支出	113.06	113.06				
2080501	行政单位 离退休	62.89	62.89				
2080505	机关事业 单位基本 养老保险 缴费支出	50.16	50.16				
20808	抚恤	22.38		22.38			
2080801	死亡抚恤	22.38		22.38			
20827	财政对其 他社会保 险基金的 补助	3.76	3.76				
2082701	财政对失	2.21	2.21				

	业保险基金 的补助						
2082702	财政对工 伤保险基 金的补助	1.54	1.54				
210	卫生健康 支出	29.15	29.15				
21011	行政事业 单位医疗	29.15	29.15				
2101101	行政单位 医疗	22.85	22.85				
2101103	公务员医 疗补助	6.30	6.30				
211	节能环保 支出	40.00		40.00			
21104	自然生态 保护	40.00		40.00			
2110401	生态保护	40.00		40.00			
212	城乡社区 支出	6,725.39		6,725.39			
21208	国有土地 使用权出 让收入安 排的支出	6,725.39		6,725.39			
2120801	征地和拆 迁补偿支 出	300.00		300.00			
2120802	土地开发 支出	911.30		911.30			
2120805	补助被征 地农民支 出	2,214.75		2,214.75			
2120806	土地出让 业务支出	149.34		149.34			
2120899	其他国有 土地使用 权出让收 入安排的 支出	3,150.01		3,150.01			
213	农林水支 出	222.84		222.84			
21301	农业农村	10.00		10.00			
2130108	病虫害控	10.00		10.00			

	制						
21302	林业和草原	212.84		212.84			
2130202	一般行政管理事务	6.00		6.00			
2130205	森林资源培育	137.59		137.59			
2130207	森林资源管理	0.75		0.75			
2130227	贷款贴息	60.20		60.20			
2130299	其他林业和草原支出	8.30		8.30			
220	自然资源海洋气象等支出	1,435.47	467.70	967.77			
22001	自然资源事务	1,435.47	467.70	967.77			
2200101	行政运行	777.11	359.70	417.41			
2200104	自然资源规划及管理	133.00		133.00			
2200106	自然资源利用与保护	412.36		412.36			
2200150	事业运行	108.00	108.00				
2200199	其他自然资源事务支出	5.00		5.00			
221	住房保障支出	57.28	57.28				
22102	住房改革支出	57.28	57.28				
2210201	住房公积金	57.28	57.28				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局(本级)

2023 年度

公开 04 表
金额单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	2,490.47	一、一般公共服务支出	33	566.54	566.54		
二、政府性基金预算财政拨款	2	6,725.39	二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	139.19	139.19		
	9		九、卫生健康支出	41	29.15	29.15		
	10		十、节能环保支出	42	40.00	40.00		
	11		十一、城乡社区支出	43	6,725.39		6,725.39	
	12		十二、农林水支出	44	222.84	222.84		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	1,435.47	1,435.47		
	19		十九、住房保障支出	51	57.28	57.28		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				

	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	9,215.86	本年支出合计	59	9,215.86	2,490.47	6,725.39	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一、一般公共预算财政拨款	29			61				
二、政府性基金预算财政拨款	30			62				
三、国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	9,215.86	总计	64	9,215.86	2,490.47	6,725.39	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		2,490.47	670.95	1,819.53
201	一般公共服务支出	566.54		566.54
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	566.54		566.54
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	566.54		566.54
208	社会保障和就业支出	139.19	116.81	22.38
20805	行政事业单位养老支出	113.06	113.06	
2080501	行政单位离退休	62.89	62.89	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	50.16	50.16	
20808	抚恤	22.38		22.38
2080801	死亡抚恤	22.38		22.38
20827	财政对其他社会保险基金的补助	3.76	3.76	
2082701	财政对失业保险基金的补助	2.21	2.21	
2082702	财政对工伤保险基金的补助	1.54	1.54	
210	卫生健康支出	29.15	29.15	
21011	行政事业单位医疗	29.15	29.15	
2101101	行政单位医疗	22.85	22.85	
2101103	公务员医疗补助	6.30	6.30	
211	节能环保支出	40.00		40.00
21104	自然生态保护	40.00		40.00
2110401	生态保护	40.00		40.00
213	农林水支出	222.84		222.84
21301	农业农村	10.00		10.00
2130108	病虫害控制	10.00		10.00
21302	林业和草原	212.84		212.84
2130202	一般行政管理事务	6.00		6.00
2130205	森林资源培育	137.59		137.59
2130207	森林资源管理	0.75		0.75
2130227	贷款贴息	60.20		60.20
2130299	其他林业和草原支出	8.30		8.30
220	自然资源海洋气象等支出	1,435.47	467.70	967.77
22001	自然资源事务	1,435.47	467.70	967.77
2200101	行政运行	777.11	359.70	417.41

2200104	自然资源规划及管理	133.00		133.00
2200106	自然资源利用与保护	412.36		412.36
2200150	事业运行	108.00	108.00	
2200199	其他自然资源事务支出	5.00		5.00
221	住房保障支出	57.28	57.28	
22102	住房改革支出	57.28	57.28	
2210201	住房公积金	57.28	57.28	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额	科目代码	科目名称	金额
301	工资福利支出	566.44	302	商品和服务支出	35.52	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	383.67	30201	办公费	0.86	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金	16.36	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	3.21	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	62.60	30206	电费	11.62	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.68	30207	邮电费	2.18	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	27.81	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	6.30	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	4.07	30211	差旅费	0.37	31008	物资储备	
30113	住房公积金	61.94	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.40	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	68.99	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	62.89	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	6.10	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	

30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	5.00	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	11.78	31299	其他对企业补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		399	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	0.09	39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		635.43	公用经费合计					35.52

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

编制单位：巨鹿县自然资源和规划局(本级)

2023 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接 待费	合 计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本单位本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

第三部分

2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位2023年度收、支总计(含结转和结余)9,215.86万元。与2022年度决算相比,收支各减少125.19万元,下降1.34%,主要原因是本年度项目减少。

二、收入决算情况说明

本单位2023年度本年收入合计9,215.86万元,其中:财政拨款收入9,215.86万元,占100%。

三、支出决算情况说明

本单位2023年度本年支出合计9,215.86万元,其中:基本支出670.95万元,占7.28%;项目支出8,544.92万元,占92.72%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

(一) 财政拨款收支与 2022 年度决算对比情况

本单位 2023 年度财政拨款本年收入 9,215.86 万元,比上年减少 125.19 万元,降低 1.34%,主要是本年度项目减少;本年支出 9,215.86 万元,比上年减少 125.19 万元,降低 1.34%,主要是本年度项目减少。具体情况如下:

1. 一般公共预算财政拨款本年收入2,490.47万元,比上年减少237.93万元,主要是压减基本支出,一般公共预算项目减少;本年支出 2,490.47万元,比上年减少237.93万元,降低8.72%,主要是压减基本支出,一般公共预算项目减少。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入6,725.39万元,比上年增加112.74万元,增长1.7%,主要是政府性基金预算项目增加;

本年支出 6,725.39万元，比上年增加112.74万元，增长1.7%，主要是政府性基金预算项目增加。

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2023年度财政拨款本年收入9,215.86万元，完成年初预算的366.53%，比年初预算增加6701.48万元，决算数大于预算数主要原因是部分项目为年中上级安排任务，需要追加资金开展工作；本年支出9,215.86万元，完成年初预算的366.53%，比年初预算增加6701.48万元，决算数大于预算数主要原因是年中上级安排任务，需要追加资金开展工作。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入2,490.47万元，完成年初预算的 117.45%，比年初预算增加370.09万元，主要原因是年中上级安排任务，需要追加资金开展工作；本年支出2,490.47万元，完成年初预算的117.45%，比年初预算增加370.09万元，主要原因是年中上级安排任务，需要追加资金开展工作。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入6,725.39万元，完成年初预算的1,706.95%，比年初预算增加6331.39万元，主要原因是年中上级安排任务，需要追加资金开展工作；本年支出6,725.39万元，完成年初预算的1,706.95%，比年初预算增加6331.39万元，主要原因是年中上级安排任务，需要追加资金开展工作。

（三）财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 9,215.86 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 566.54 万元，占 6.15%；社会保

障和就业（类）支出 139.19 万元，占 1.51%，主要是机关单位人员各项保险、离退休人员离退休费；卫生健康（类）支出 29.15 万元，占 0.32%，主要是机关单位人员基本医疗保险、公务员医疗补助、职工长期护理险；节能环保（类）支出 40 万元，占 0.43%，主要是自然生态保护支出；城乡社区（类）支出 6,725.39 万元，占 72.98%，主要是征地和拆迁补偿支出、土地出让业务支出、补助被征地农民支出、土地开发支出；农林水（类）支出 222.84 万元，占 2.42%，主要是林业通道绿化项目补贴资金、病虫害控制支出、林业草原防灾减灾、贷款贴息、森林资源培育支出；自然资源海洋气象等（类）支出 1,435.47 万元，占 15.58%，主要是自然资源利用与保护支出、自然资源规划及管理支出、其他自然资源事务支出、土地资源储备支出、自然资源调查与确权登记、维持行政运行的各类支出；住房保障（类）支出 57.28 万元，占 0.62%，主要是机关单位人员的住房公积金支出。

（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 670.95 万元，其中：人员经费 635.43 万元，主要包括基本工资、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、生活补助。

公用经费 35.52 万元，主要包括办公费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

五、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2023 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0 万元，支出决算为 0 万元，完成预算的 100%，与预算持平，主要是未发生“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费支出情况。 本单位 2023 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元。完成预算的 100%。因公出国（境）费支出与预算持平，主要是未发生因公出国（境）费支出；与上年持平，主要是未发生因公出国（境）费支出。因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本部门组织的出国（境）团组。

2.公务用车购置及运行维护费支出情况。 本单位 2023 年度公务用车购置及运行维护费预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，与预算持平，主要是未发生公务用车购置及运行维护费支出；与上年持平，主要是未发生公务用车购置及运行维护费支出。其中：

公务用车购置费支出 0 万元： 本单位 2023 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算持平，主要是未发生公务用车购置经费支出；与上年持平，主要是未发生公务用车购置经费支出。

公务用车运行维护费支出 0 万元： 本单位 2023 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0 万元。公车运行维护

费支出与预算持平,主要是未发生公务用车运行维护费支出;与上年持平,主要是未发生公务用车运行维护费支出。

3.公务接待费。本单位 2023 年度公务接待费支出预算为 0 万元,支出决算 0 万元,完成预算的 100%。公务接待费支出与预算持平,主要是未发生公务接待费支出;与上年持平,主要是未发生公务接待费支出。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。

六、机关运行经费支出说明

本单位 2023 年度机关运行经费支出 35.52 万元,较 2022 年度增加 2.49 万元,增长 7.54%。主要原因是本年度水、电用量增多。

七、政府采购支出说明

本单位 2023 年度政府采购支出总额 315.88 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 315.88 万元。授予中小企业合同金额 315.88 万元,占政府采购支出总额的 100%,其中授予小微企业合同金额 315.88 万元,占政府采购支出总额的 100%。

八、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日,本单位共有车辆 0 辆,比上年减少 1 辆,主要是按要求由公车办统一管理。其中,副部(省)级及以上领导用车本单位共有车辆 0 辆,主要负责人用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆,其他

用车主要是按要求由公车办统一管理。单位价值 100 万元（含）以上设备（不含车辆）0 台（套），与上年持平。

九、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2023 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 23 个，二级项目 0 个，共涉及资金 1819.52 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。组织对地毯厂家属院片区改造项目（三期）回迁安置资金、南街建材市场片区改造项目地上 110KV（贾巨线）线路迁建项目等 23 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 6725.39 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 100%。组织对“（上年结转）冀财资环 2022 年 110 号清算提前下达 2022 年土地整治专项资金（新增费返还市县资金，第二批）”“（上年结转）冀财资环 2022 年 44 号 2022 年中央财政林业改革发展资金”等 47 个项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 1819.52 万元，政府性基金预算支出 6725.39 万元。从评价情况来看，地毯厂家属院片区改造项目（三期）回迁安置资金、南街建材市场片区改造项目地上 110KV（贾巨线）线路迁建项目等 39 个项目，各项绩效指标均标完成率达到 100%。

（二）单位决算中项目绩效自评结果

本单位在今年部门决算公开中反映北部新区规划编制项目绩效自评结果。

北部新区规划编制项目绩效自评情况：根据年初设定的绩效目标，北部新区规划编制项目绩效自评得分为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 110 万元，执行数为 110 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，未发现问题。

2023 年度预算项目绩效自评表

填报单位：巨鹿县自然资源和规划局

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	北部新区规划编制项目资金		项目级次	本级	实施（主管）单位	巨鹿县自然资源和规划局				
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	110.000000	到位数	110.000000	执行数	110.000000	100				
	其中：财政资金	110.000000	其中：财政资金	110.000000	其中：财政资金	110.000000					
	其他	0	其他	0	其他	0					
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率(%)		
	制定发展战略指引，策划产业功能及布局，确定空间布局和城乡统筹方案，塑造空间特色形象。				已完成				100.00		
	完成北部新区的顶层设计。				已完成				100.00		
	为后续新区发展提供技术职称及管理依据。				已完成				100.00		
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分	得分依据（佐证材料）
					符号	值	单位（文字描述）				
	产出指	数量指标	规划面积	10.0	=	13.	平方公	13.5	完	1	

	标 (50)			0		5	里		成	0	
		质量指标	验收合格率	10.0 0	=	100	%	100	完 成	1 0	
		时效指标	完成率	10.0 0	=	100	%	100	完 成	1 0	
		成本指标	项目成本	20.0 0	=	110	万元	110	完 成	2 0	
	效益指 标 (30)	经济效 益指标	对县域发展的影 响	15.0 0	文字描 述		促进	促进	完 成	1 5	
		可持续 影响指标	可持续性	15.0 0	文字描 述		积极作 用	积极作 用	完 成	1 5	
	满意度 指标 (10)	服务对象 满意度指标	群众满意度	10.0 0	≥	90	%	95	完 成	1 0	
	预算执 行率 (10)	预算执行率	预算执行情况	10	≥	95	%	100	完 成	1 0	
	自评总 分	100									
	五、存在 问题 原因及整 改措施	无									

（三）单位评价项目绩效评价结果

2023 年度飞防美国白蛾资金、2023 年度第二十批次建设用地社保费和风险基金费用等项目各项绩效指标完成良好，绩效评价结果均为优。2023 年度我局在产出指标、效益指标、满意度指标、预算执行率等方面完成良好，项目整体绩效评价为优。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2023 年度国有资本经营无收支及结转结余情况，故国有资本经营预算财政拨款支出决算表（公开 08 表）表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 相关名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

十三、其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

十四、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十五、其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

十六、公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十七、其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

十八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十九、经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。