附件4：

|  |
| --- |
| 中共巨鹿县纪律检查委员会  项目重点自评绩效报告    项 目 名 称： 办案经费  项目实施单位： 中国共产党巨鹿县纪律检查委员会  项目总金额： 201.01万元  评 价 年 度： 2023年度  评价组组长： 成娟  评价组成员： 邓欣 杨梅 |

**一、项目概况**

（一）项目单位基本情况

中国共产党巨鹿县纪律检查委员会，地址位于巨鹿县富强西路63号，按照《中国共产党章程》、《中华人民共和国监察法》及中央、省、市纪委、监察委有关文件规定，党的纪律检查和行政监察方面的主要职责是：1、维护党的章程和其他党内法规、协助党委整顿党风，加强党风廉政建设，检查党的路线、方针、政策和决议执行情况。2、贯彻落实上级党委、人民政府、纪委、监委有关行政监察工作的指示、决定，主管本县行政监察工作。3、负责检查和处理本县各级党的组织和党员违反党的章程、党纪和国家法律、法令的重要或复杂案件，决定或取消对这些案件中党员的处分；受理党员的控告和申诉，保护党员的民主权利和合法权益。4、负责组织、协调做好领导干部廉洁自律、纠正行业不正之风及源头预防和解决腐败问题的工作。5、按照分级管辖的原则，监督检查国家行政机关遵守和执行法律、法规和人民政府的决定、命令中的问题，受理对国家行政机关、国家公务员和国家行政机关任命的其他人员违反行政纪律行为的检举、控告；调查处理国家行政机关、国家公务员和国家行政机关任命的其他人员违反行政纪律的行为，审理决定或建议并作出行政处分；受理国家公务员和国家行政机关其他人员不服主管行政机关给予行政处分决定的申诉，以及法律、行政法规规定的其他由监察机关受理的申诉，保护国家公务员正当的合法权益。6、会同有关部门做好行政监察工作的方针、政策和法律、法规的宣传工作，教育国家机关工作人员遵纪守法、为政清廉。7、负责做出关于维护党纪的决定，制定党风教育规划，配合有关部门做好党的纪检工作方针、政策的宣传和对党员遵守纪律的教育工作。8、对党的纪律检查工作理论及有关问题进行调查研究，拟定出台相关的党纪条规和政策规定；调查监察对象遵纪守法情况，研究政风政纪中出现的有普遍性、倾向性的问题，拟定行政监察工作的相关规章制度、并组织监督实施。9、会同有关部门做好纪检监察干部的管理，负责本县纪检监察干部的考察、任免；组织和指导纪检监察干部的培训工作。10、承办上级纪委监委及县委授权和交办的其他任务。

（二）项目基本情况

按照县委、县政府的主要安排，为完成上级纪委监委交办指定案件任务，完成本级受理的纪委监委案件，履行好监察职能，2023年度，巨鹿县纪委监委申请办案费用201.01万元。

**二、项目实施情况**

根据《中华人民共和国监察法》规定，纪委监委增加对职务违法办案的办理和异地办案职能，自办本地违纪违法案件每年平均立案274起，每起案件平均0.73万元。项目资金已在2023年度全部支出，无剩余资金，拨付严格按照文件要求合规拨付。

**三、绩效评价工作情况**

（一）评价目的

完成上级纪委监委交办指定案件任务，完成本级受理的纪委监委案件，履行好监察职能。

（二）评价指标

1.产出指标情况分析

（1）数量指标：实际办理案件数量超过260件。

（2）成本指标：按照要求和计划完成上级指定案件和自办案件的比例超过100%。

（3）质量指标；案件高质量完成占全年案件比例超过98%。

（4）时效指标：办案期间人均开支资金5万元，全部有效及时发放到位。

2.效果指标情况分析

通过执法监察，查处腐败案件，促进社会稳定水平逐步提高，发挥有限资金的最大效益。

1. 满意度指标分析

可持续发展效益指标：通过发放问卷进行调查，评价受益群体对该项工作的认可程度达到98%，符合可持续发展效益指标描述。

1. 评价依据

《中华人民共和国监察法》

1. 评价的主要方法及等级设定

该项目实施中，我委组织主管人员和相关部门，对项目实施和管理进行了管控，并进行了自评，确保项目充分发挥社会效益。该项目总体评价为优秀，完成较好。

**四、绩效评价指标体系及得分情况**

**办案经费项目财政重点绩效评价指标表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级**  **指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **指标说明** | **得分** |
| **名称** | **名称** | **名称** |
| “工作活动”设置（15分） | 项目立项情况 | 是否符合市政府经济和社会总体发展规划 | 3 | 有市政府相关政策、规划、任务等文件得1分；无不得分。 | 3 |
| 项目活动与职责  相关性 | 5 | 工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，工作活动和项目预算安排合理，得1分；否则不得分。 | 5 |
| 绩效自评情况 | 项目设立绩效目标  合理性 | 5 | ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度任务数或计划数相对应； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 缺少一项扣1分,扣完为止。 | 5 |
| 自评报告情况 | 2 | 是否有绩效评价报告，报告是否依据充分、内容真实完整；数据准确、分析透彻。每存在一项问题扣1分，扣完为止。 | 2 |
| “工作活动”管理（25分） | 资金管理 | 预算调整率 | 5 | 预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整率每大于1%扣1分，扣完为止。 | 5 |
| 资金使用合规性 | 5 | 项目资金使用是否符合国家财经法规及相关的财务管理制度规定，资金支出程序是否规范,报账手续是否齐全。每存在一项不合规问题扣1分，扣完为止。 | 5 |
| 会计核算规范性 | 5 | 会计核算是否符合《中华人民共和国会计法》、《政府会计制度》、《会计基础工作规范》等法律法规和相关制度规定。每存在一项不合规问题扣1分，扣完为止。 | 5 |
| 项目管理 | 项目责任机制是否健全 | 5 | 是否建立责任机制，项目管理和责任落实到有关人。每存在一项问题扣1分，扣完为止。 | 5 |
| 管理制度健全性 | 5 | 制定管理制度和措施（包括财务制度）是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。每缺少一项制度扣1分，扣完为止。 | 5 |
| “工作活动”产出（25分） | 数量指标 | 产出一数量完成率 | 8 | 反映工作活动设定目标的完成程度，由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化，各项产出逐一评价，逐一确定分值。 | 5 |
| 产出二数量完成率 |
|  |
| 质量指标 | 产出一质量达标率 | 8 | 反映工作活动的产出是否达到预期质量标准。由评价工作组结合被评价工作活动产出指标设置情况及业务情况进行细化。 | 8 |
| 产出二质量达标率 |
| …… |
|  |  |  |  |
| 时效指标 | 工作活动产出完成及时性 | 9 | 反映工作活动产出目标实现的及时程度。 | 6 |
|  |  |  |  |
| “工作活动”效果（35分） | 满意度 | 受益群体满意度 | 35 | 通过发放问卷进行社会调查，评价受益群体及相关群体对该项工作活动的认可程度。 | 35 |
|  |  |  |  |
| 合计 |  |  | 100 |  | 97 |

五、评价分析

（一）主要扣分事项及原因分析

1、工作活动产出目标实现的不够及时。

原因：案件结案发布前程序较多、时间较长。

1. 意见及建议

健全体制机制，制定科学评价办法，对年度预算绩效开展全方位评价，及时发现工作中存在的问题，研究解决对策，及时整改，调节优化支出结构，提高财政资金使用效益。