



2021 年度

# 部门决算公开文本



预算代码：714

单位名称：河北省巨鹿县工商业联合会

二〇二二年十二月

# 2021 年度部门决算公开文本

巨鹿县工商业联合会  
二〇二二年十二月



# 目 录

## 第一部分 部门概况

### 一、部门职责

### 二、机构设置

## 第二部分 2021 年度部门决算报表

## 第三部分 2021 年部门决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

### 二、收入决算情况说明

### 三、支出决算情况说明

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

### 五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

### 六、预算绩效情况说明

### 七、机关运行经费情况

### 八、政府采购情况

### 九、国有资产占用情况

### 十、其他需要说明的情况

## 第四部分 名词解释



## 第一部分 部门概况

## 一、部门职责

我联是具有统战性、经济性、民间性的人民团体和民间商会，是党和政府管理和联系非公有制经济的助手和桥梁。主要职责有：1、参政议政；2、负责联系非公有制经济，做好非公有制经济代表人士的思想政治工作；3、协助县委、县政府管理非公有制经济；4、围绕非公有制经济，对非公有制的经济发展进行调查研究；5、负责发展会员，维护会员和非公有制经济人士的合法权益，反映他们意见、要求和建议，联系政府有关经济部门和经济团体，做好协调配合工作；6、发挥民间商会作用，为会员和非公有制经济提供市场、技术、人才、招商等各方面的信息和服务；7、负责对非公有制经济人士开展思想政治和专业培训；8、负责组织会员企业和民营企业举办和参加各种对外展销会，交易会；9、光彩事业，负责组织万企兴万村精准扶贫行动；10、积极开展对外交流，促进国内国际经济合作；11、承担县委、县政府及上级工商联交办的其他任务。

## 二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本部门决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
----	------	--------	------

1	巨鹿县工商业联合会	行政单位	财政拨款
---	-----------	------	------

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。



## 第二部分 2021 年度部门决算表

# 收入支出决算总表

公开 01 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	94.22	一、一般公共服务支出	32	78.70
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	5.58
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	7.95
	9		九、卫生健康支出	40	3.13
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	4.44
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	94.22	本年支出合计	58	99.80
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	5.58	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	99.80	总计	62	99.80

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

# 收入决算表

公开 02 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		94.22	94.22					
201	一般公共服务支出	78.70	78.70					
20113	商贸事务	2.90	28.97					
2011308	招商引资	2.90	28.97					
20128	民主党派及工商联事务	70.85	70.85					
2012801	行政运行	67.45	67.45					
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	3.4	3.4					
20129	群众团体事务	4.95	4.95					
2012999	其他群众团体事务支出	4.95	4.95					
208	社会保障和就业支出	7.95	7.95					
20805	行政事业单位养老支出	7.91	7.91					
2080501	行政单位离退休	2.46	2.46					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.45	5.45					
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.04	0.04					
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.04	0.04					
210	卫生健康支出	3.13	3.13					
21011	行政事业单位医疗	3.13	3.13					
2101101	行政单位医疗	2.60	2.60					
2101103	公务员医疗补助	0.52	0.52					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.01	0.01					
221	住房保障支出	4.44	4.44					
22102	住房改革支出	4.44	4.44					
2210201	住房公积金	4.44	4.44					

注：本表反映部门(或单位)本年度取得的各项收入情况。

# 支出决算表

公开 03 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		99.80	51.63	48.17			
201	一般公共服务支出	78.70	38.56	40.13			
20113	商贸事务	2.90		2.90			
2011308	招商引资	2.90		2.90			
20128	民主党派及工商联事务	70.85	38.56	32.29			
2012801	行政运行	67.45	38.56	28.89			
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	3.4		3.4			
20129	群众团体事务	4.948		4.95			
2012999	其他群众团体事务支出	4.948		4.95			
206	科学技术支出	5.5769		5.58			
20601	科学技术管理事务	5.5769		5.58			
2060199	其他科学技术管理事务支出	5.5769		5.58			
208	社会保障和就业支出	7.95	5.49	2.46			
20805	行政事业单位养老支出	7.91	5.44	2.46			
2080501	行政单位离退休	2.46		2.46			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.45	5.45				
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.04	0.04				
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.04	0.04				
210	卫生健康支出	3.13	3.13				
21011	行政事业单位医疗	3.13	3.13				
2101101	行政单位医疗	2.60	2.60				
2101103	公务员医疗补助	0.52	0.52				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.01	0.01				
221	住房保障支出	4.44	4.44				
22102	住房改革支出	4.44	4.44				
2210201	住房公积金	4.44	4.44				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	94.22	一、一般公共服务支出	33	78.70	78.70		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38	5.58	5.58		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	7.95	7.95		
	9		九、卫生健康支出	41	3.13	3.13		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	4.44	4.44		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	94.22	本年支出合计	59	99.80	99.80		
年初财政拨款结转和结余	28	5.58	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	5.58		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	99.80	总计	64	99.80	99.80		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		99.80	51.62	48.17
201	一般公共服务支出	78.70	38.56	40.13
20113	商贸事务	2.90		2.90
2011308	招商引资	2.90		2.90
20128	民主党派及工商联事务	70.85	38.56	32.29
2012801	行政运行	67.45	38.56	28.89
2012899	其他民主党派及工商联事务支出	3.4		3.4
20129	群众团体事务	4.948		4.948
2012999	其他群众团体事务支出	4.948		4.948
206	科学技术支出	5.5769		5.5769
20601	科学技术管理事务	5.5769		5.5769
2060199	其他科学技术管理事务支出	5.5769		5.5769
208	社会保障和就业支出	7.952148	5.488148	2.464
20805	行政事业单位养老支出	7.911980	5.447980	2.464
2080501	行政单位离退休	2.464		2.464
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	5.44798	5.44798	
20827	财政对其他社会保险基金的补助	0.040168	0.040168	
2082701	财政对失业保险基金的补助	0.040168	0.040168	
210	卫生健康支出	3.129995	3.129995	
21011	行政事业单位医疗	3.129995	3.129995	
2101101	行政单位医疗	2.602549	2.602549	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

# 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	45.12	302	商品和服务支出	4.76	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	30.38	30201	办公费	1.7	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	1.50	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	5.45	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.60	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	0.52	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.22	30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	4.44	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	1.75	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费			公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	1.75	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	0.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.5			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	0.06			
人员经费合计		46.87	公用经费合计					4.76

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

# 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

预算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
1	2	3	4	5	6
0.7196					0.72
决算数					
合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置 费	公务用车运行 费	
7	8	9	10	11	12
0.7196					0.72

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费，反映；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

# 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

项目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和 结余
功能分类科 目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门（或单位）本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

# 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：巨鹿县工商业联合会

金额单位：万元

科目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。



## 第三部分 2021 年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

本部门 2021 年度收、支总计（含结转和结余）99.80 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 12.93 万元，增长 11.5%，主要原因是人员调动及部门业务调整。

## 二、收入决算情况说明

本部门 2021 年度收入合计 99.80 万元，其中：财政拨款收入 99.80 万元，占 100%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。

## 三、支出决算情况说明

本部门 2021 年度支出合计 99.80 万元，其中：基本支出 51.63 万元，占 51.7%；项目支出 48.17 万元，占 48.3%；经营支出 0 万元，占 0%。

## 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

### **（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况**

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 99.80 万元，比 2020 年度增加 12.93 万元，增长 11.5%，主要是人员调动及部门业务调整；本年支出 99.80 万元，增加 12.93 万元，增长 11.5%，主要是人员调动及部门业务调整。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入 99.80 万元，比上年增加 12.93 万元；主要是人员调动及部门业务调整；本年支出 99.80 万元，比上年增加 12.93 万元，增长 11.5%，主要是人员调动及部门业务调整。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平；本年支出 0 万元，与上年持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入 0 万元，与上年持平；

本年支出 0 万元，与上年持平。

## **(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况**

本部门 2021 年度财政拨款本年收入 99.80 万元，完成年初预算的 186%，比年初预算增加 46.2 万元，决算数大于预算数主要原因是人员调动及部门业务调整；本年支出 99.80 万元，完成年初预算的 186%，比年初预算增加 46.2 万元，决算数大于预算数主要原因是主要是人员调动及部门业务调整。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款本年收入完成年初预算 186%，比年初预算增加 46.2 万元，主要是人员调动及部门业务调整；支出完成年初预算 186%，比年初预算增加 46.2 万元，主要是人员调动及部门业务调整。

2. 政府性基金预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，与年初预算持平，主要是我单位不涉及相关业务；支出完成年初预算 100%，与年初预算持平，主要是我单位不涉及相关业务。

3. 国有资本经营预算财政拨款本年收入完成年初预算 100%，与年初预算持平，主要是我单位不涉及相关业务；支出完成年初预算 100%，与年初预算持平，主要是我单位不涉及相关业务。

## **(三) 财政拨款支出决算结构情况。**

2021 年度财政拨款支出 99.80 万元，主要用于以下方面

比如：一般公共服务（类）支出 78.7 万元，占 81.3%；卫生健康支出 3.13 万元，占 3.1%；科学技术（类）支出 5.58 万元，占 5.6%；社会保障和就业（类）支出 7.95 万元，占 7.9%；住房保障（类）支出 4.44 万元，占 4.5%。

#### **(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明**

2021 年度财政拨款基本支出 51.63 万元，其中：

人员经费 46.87 万元，主要包括基本工资、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 4.76 万元，主要包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、公务接待费、委托业务费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、其他资本性支出。

#### **五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明**

本部门 2020 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.72 万元，支出决算为 0.72 万元，完成预算的 100%。较 2019 年度增加 0.72 万元，增长 100%，主要是本年度有招商任务，进行项目对接。

#### **(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明**

本部门 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 0.72 万元，支出决算为 0.72 万元，完成预算的 100%，较预算持平，主要是有招商对接任务；较 2020 年度决算增加 0.72 万元，增长 100%，主要是有招商对接任务。

#### **(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明**

**1. 因公出国（境）费支出情况。** 本部门 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）

费支出较预算持平，主要是未发生因公出国（境）费，与 2020 年度决算持平

**2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。** 本部门 2021 年度公务用车购置及运行维护费与相比持平，主要是未发生公务用车购置及运行维护费与预算持平；与上年相比持平，主要是未发生公务用车购置及运行维护费与 2020 年度决算持平。**其中：**

**公务用车购置费支出 0 万元：**本部门 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出与预算相比持平，主要是未发生公务用车购置费与年初预算持平；与上年相比持平，主要是未发生公务用车购置费，与 2020 年度决算持平。

**公务用车运行维护费支出 0 万元：**本部门 2021 年度单位公务用车保有量 0 辆。公车运行维护费支出与预算相比，主要是未发生公务用车运行维护费与年初预算持平；与上年相比持平，主要是未发生公务用车运行维护费与 2020 年度决算持平。

**3. 公务接待费支出情况。** 本部门 2021 年度公务接待费支出预算为 0.72 万元，支出决算 0.72 万元，完成预算的 100%。本年度共发生公务接待 2 批次、15 人次。公务接待费支出较预算持平主要是招商任务对接。

## 六、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2021 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，根据预算绩效管理要求，本部门

组织对 2020 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算一级项目 3 个，二级项目 6 个，共涉及资金 34.4 万元；占一般公共预算项目支出总额的 35%。

组织对“参政议政工商联综合事务管理、贸促会、金银花三个行业协会经费”等一级项目开展了重点评价，涉及一般公共预算支出 8 万元，政府性基金预算支出 0 万元。其中，对“参政议政工商联综合事务管理、贸促会、金银花三个行业协会经费”项目由部内评审机构开展绩效评价。从评价情况来看，我部门绩效监控主要采取部门自行监控和单位重点监控两种方式。分管领导针对绩效监控工作精心组织、周密部署，把绩效监控工作列入重要议事日程，制定了具体措施，明确分工，指定专项资金尽快将项目绩效运行跟踪监控工作责任落到实处。配合财政局财务部门及时反应监控中的有关问题，加强沟通、协调和联系，密切配合，共同促进了绩效监控工作规范、有序、顺利开展。3. 重点监控工作情况。我部门针对专项资金管理可能存在薄弱环节的工程资金类，选取参政议政、工商联综合事务管理、金银花三个协会经费，经过对 1-10 月份绩效目标及支出进度的监控，资金绩效已全部释放。

## **(二) 部门决算中项目绩效自评结果**

本部门在今年部门决算公开中反映参政议政工商联综合事务管理、贸促会、金银花三个行业协会经费等一个项目绩效自评结果。

(1) 参政议政工商联综合事务管理、贸促会、金银花三个行业协会经费项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，参政议政工商联综合事务管理、贸促会、金银花三个行业协会经费项目绩效自评得分

为 100 分（绩效自评表附后）。全年预算数为 8 万元，执行数为 8 万元，完成预算的 100%。项目绩效目标完成情况：通过项目实施，完成了年初设定的各项绩效目标，为发现问题。

附件 1

## 巨鹿县 2021 年度县级预算项目绩效自评表

填报单位：

巨鹿县工商业联合会

单位负责人签字：

金额单位：万元

一、基本情况	项目名称	参政议政、工商联综合事务管理、贸促会、金银花三个行业协会经费			主管单位	实施单位				
二、预算执行情况	预算安排情况		资金到位情况		资金执行情况			预算执行进度		
	预算数	8	到位数	8	执行数	8		(=执行数/ 预算数 *100%)		
	其中：财政资金	8	其中：财政资金	8	其中：财政资金	8				
其他		其他		其他						
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	参与政治协商，组织开展考察调研，反映社情民意，与县政府对口单位紧密联系。开展工商联、贸促会各种活动及相关会议。档案、信息、党建、机关各类会议、财务、机要保密、固定资产的管理和后勤保障工作，指导扶持全县各级商会协会建设。积极拓展异地商会。教育民营企业听党话跟党走，提升民营企业素质，推进民营企业文化建设及日常公用及筹办展会，完成县委、县政府及上级工商联交办的其他任务。				参与政治协商，组织开展考察调研，反映社情民意，与县政府对口单位紧密联系。开展工商联、贸促会各种活动及相关会议。档案、信息、党建、机关各类会议、财务、机要保密、固定资产的管理和后勤保障工作，指导扶持全县各级商会协会建设。积极拓展异地商会。教育民营企业听党话跟党走，提升民营企业素质，推进民营企业文化建设及日常公用及筹办展会，完成县委、县政府及上级工商联交办的其他任务。				100	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值		实际完成值	单项指标完成率 (%)	自评得分	
	产出指标 (50)	数量指标	服务数		10	符号				值
					> =	3 5	次	35	100	100

	质量指标	优良率	15	> =	9 8	%	100	100	100		
	时效指标	完成率	15	> =	8 5	%	100	100	100		
	成本指标	资金预算完成率	10	> =	9 5	%	100	100	100		
效益指标 (30)	经济效益指标	指标 1									
	社会效益指标	社会影响力	30	> =	9 2	%	100	100	100		
	生态效益指标	指标 1									
	可持续影响指标	指标 1									
满意度指标 (10)	满意度指标	服务对象满意度	10	> =	9 5	%	100	100	100		
预算执行率 (10)	预算执行率							100			
自评总分									100		
五、存在问题、原因及下一步整改措施	一是对绩效评价工作的认识不够。二是业务素质有待进一步提高。										

填报人： 绳韶臻 联系电话：4326123

说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为 100 分。

2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况。

3. 结转下年的项目，资金执行数填 0；财政收回、调减、细化或重复的项目，预算数填 0。

4. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标 50 分、效益指标 30 分、满意度指标 10 分、预算执行率 10 分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为 10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为 100%。

监控结果:县工商联明确资金使用要求,按时、保质保量完成项目资金使用。

### (三) 单位评价项目绩效评价结果

本单位本年度没有财政绩效自评结果。

### 七、机关运行经费情况

本部门 2021 年度机关运行经费支出 33.42 万元,比 2020 年度减少 20.07 万元,降低 37%。主要原因是工作内容调整。

### 八、政府采购情况

本部门 2021 年度政府采购支出总额 0 万元,从采购类型来看,政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金 0 万元,占政府采购支出总额的 0%,其中授予小微企业合同金额 0 万元,占政府采购支出总额的 0%。

### 九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 0 辆,与上年五变动。其中,副部(省)级及以上领导用车 0 辆,主要领导干部用车 0 辆,机要通信用车 0 辆,应急保障用车 0 辆,执法执勤用车 0 辆,特种专业技术用车 0 辆,离退休干部用车 0 辆,其他用车 0 辆,其他用车主要是 0;

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台(套),与上年持平,单位价值 100 万元以上专用设备 0 台(套)与上年持平。

## 十、其他需要说明的情况

1. 本部门 2021 年度政府性基金预算财政拨款收入及国有资本经营预算财政拨款无收支及结转结余情况，故公开 08 表、公开 09 表以空表列示

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

## 第四部分 相关名词解释



**（一）财政拨款收入：**本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

**（二）事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**（三）其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

**（四）用事业基金弥补收支差额：**指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

**（五）年初结转和结余：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（六）结余分配：**指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

**（七）年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**（八）基本支出：**填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

**（九）项目支出：**填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

**（十）基本建设支出：**填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建

基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

**(十一) 其他资本性支出：**填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

**(十二) “三公” 经费：**指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**(十三) 其他交通费用：**填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

**(十四) 公务用车购置：**填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**(十五) 其他交通工具购置：**填列单位除公务用车外的其他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

**(十六) 机关运行经费：**指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

**(十七) 经费形式:**按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类