

2026 年部门预算信息公开目录

部门预算公开表

部门预算收支总表.....	1
部门预算收入总表.....	3
部门预算支出总表.....	7
部门预算财政拨款收支总表.....	10
部门预算一般公共预算财政拨款支出表.....	13
部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表.....	15
部门预算政府性基金预算财政拨款支出表.....	17
部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表.....	18
部门预算财政拨款“三公”经费支出表.....	19

部门预算信息公开情况说明

一、部门职责及机构设置情况.....	20
二、部门预算安排的总体情况.....	22

三、机关运行经费安排情况.....	22
四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因.....	23
五、部门整体绩效目标.....	23
六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标.....	29
七、部门项目预算安排情况及绩效目标.....	30
八、政府采购预算情况.....	90
九、国有资产信息.....	90
十、名词解释.....	91
十一、其他需要说明的事项.....	92

部门预算收支总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
1	一、一般公共预算拨款收入	1988.8	一、一般公共服务支出	972.2
2	二、政府性基金预算拨款收入	98.20	二、外交支出	
3	三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
4	四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
5	五、单位资金		五、教育支出	
6			六、科学技术支出	
7			七、文化旅游体育与传媒支出	
8			八、社会保障和就业支出	62.25
9			九、社会保险基金支出	
10			十、卫生健康支出	
11			十一、节能环保支出	5.00
12			十二、城乡社区支出	203.2
13			十三、农林水支出	844.2
14			十四、交通运输支出	
15			十五、资源勘探工业信息等支出	
16			十六、商业服务业等支出	
17			十七、金融支出	
18			十八、援助其他地区支出	

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	收入		支出	
	项 目	预算数	项 目	预算数
栏次	1	2	3	4
19			十九、自然资源海洋气象等支出	
20			二十、住房保障支出	
21			二十一、粮油物资储备支出	
22			二十二、国有资本经营预算支出	
23			二十三、灾害防治及应急管理支出	
24			二十四、预备费	
25			二十五、其他支出	
26			二十六、转移性支出	
27			二十七、债务还本支出	
28			二十八、债务付息支出	
29			二十九、债务发行费用支出	
30			三十、抗疫特别国债安排的支出	
31	本年收入合计	2087.0	本年支出合计	2087.0
32	上年结转结余		年终结转结余	
33	收入总计	2087.0	支出总计	2087.0

部门预算收入总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位	其他收入	
栏	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1		合计	2087.0	2087.0	2087.0							
2	201	一般公共服务	972.28	972.28	972.28							
3	20101	人大事务	4.7	4.7	4.7							
4	201010	一般行政管理	4.75	4.75	4.75							
5	20103	政府办公厅（室）及相关机构事	950.53	950.53	950.53							
6	201030	行政运行	835.90	835.90	835.90							
7	201030	一般行政管理	48.13	48.13	48.13							
8	201035	事业运行	21.50	21.50	21.50							
9	201039	其他政府办公厅（室）及	45.00	45.00	45.00							

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位	其他收入	
栏	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		出										
10	20129	群众团体事	2.0	2.0	2.0							
11	201290	一般行政管理	2.00	2.00	2.00							
12	20140	信访事务	15.0	15.0	15.0							
13	201400	信访业务	15.00	15.00	15.00							
14	208	社会保障和就	62.25	62.25	62.25							
15	20809	退役安置	61.2	61.2	61.2							
16	208099	其他退役安置	61.25	61.25	61.25							
17	20828	退役军人管理	1.00	1.00	1.00							
18	208280	一般行政管理	1.00	1.00	1.00							
19	211	节能环保支	5.0	5.0	5.0							
20	21101	环境保护管理	5.00	5.00	5.00							
21	21101	一般行政管	5.0	5.0	5.0							

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位	其他收入	
栏	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	2	事务										
22	212	城乡社区支	203.2	203.2	203.2							
23	21205	城乡社区环境	105.0	105.0	105.0							
			0	0	0							
24	212050	城乡社区环境	105.0	105.0	105.0							
			0	0	0							
25	21208	国有土地使用	98.2	98.2	98.2							
		权出让收入	0	0	0							
26	212080	征地和拆迁补偿	98.2	98.2	98.2							
			0	0	0							
27	213	农林水支出	844.2	844.2	844.2							
28	21301	农业农村	165.0	165.0	165.0							
29	213014	乡村道路建设	160.0	160.0	160.0							
			0	0	0							
30	213019	其他农业农村	5.0	5.0	5.0							
			0	0	0							
31	21305	巩固脱贫攻坚	40.0	40.0	40.0							
		成果衔接乡	0	0	0							

903 巨鹿县张王疃乡人民政

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	本年收入								上年结转
	科目编码	科目名称		小计	财政拨款收入	财政专户收入	事业收入	经营收入	上级补助收入	附属单位	其他收入	
栏	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
32	2130590	其他巩固脱贫攻坚成果衔	40.00	40.00	40.00							
33	21307	农村综合改	639.2	639.2	639.2							
34	2130705	对村民委员会和村党支部	639.28	639.28	639.28							

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算支出总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
1		合计	2087.0	835.9	1251.1			
2	201	一般公共服务支出	972.2	835.9	136.3			
3	20101	人大事务	4.7		4.7			
4	201010	一般行政管理事务	4.7		4.7			
5	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	950.5	835.9	114.6			
6	201030	行政运行	835.90	835.90				
7	201030	一般行政管理事务	48.13		48.13			
8	201035	事业运行	21.50		21.50			
9	201039	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	45.00		45.00			
10	20129	群众团体事务	2.0		2.0			
11	201290	一般行政管理事务	2.00		2.00			
12	20140	信访事务	15.0		15.0			

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
13	201400	信访业务	15.00		15.00			
14	208	社会保障和就业支出	62.2		62.2			
15	20809	退役安置	61.2		61.2			
16	208099	其他退役安置支出	61.25		61.25			
17	20828	退役军人管理事务	1.0		1.0			
18	208280	一般行政管理事务	1.00		1.00			
19	211	节能环保支出	5.0		5.0			
20	21101	环境保护管理事务	5.0		5.0			
21	211010	一般行政管理事务	5.00		5.00			
22	212	城乡社区支出	203.2		203.2			
23	21205	城乡社区环境卫生	105.0		105.0			
24	212050	城乡社区环境卫生	105.00		105.00			
25	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	98.2		98.2			
26	21208	征地和拆迁补偿支出	98.2		98.2			

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	经营支出	上解上级支出	对附属单位补助支出
	科目编码	科目名称						
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
	1							
27	213	农林水支出	844.2		844.2			
28	21301	农业农村	165.0		165.0			
29	213014	乡村道路建设	160.0		160.0			
			0		0			
30	213019	其他农业农村支出	5.0		5.0			
			0		0			
31	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	40.0		40.0			
32	213059	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	40.0		40.0			
			0		0			
33	21307	农村综合改革	639.2		639.2			
34	213070	对村民委员会和村党支部的补助	639.2		639.2			
			8		8			

注：表中金额不含预计下年使用的单位资金结余。

部门预算财政拨款收支总表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	收入		支出				
	项 目	金额	项 目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	一、一般公共预算拨款	1988.8	一、一般公共服务支出	972.2	972.2		
2	二、政府性基金预算拨款	98.2	二、外交支出				
3	三、国有资本经营预算拨款		三、国防支出				
4			四、公共安全支出				
5			五、教育支出				
6			六、科学技术支出				
7			七、文化旅游体育与传媒支出				
8			八、社会保障和就业支出	62.2	62.2		
9			九、社会保险基金支出				
10			十、卫生健康支出				
11			十一、节能环保支出	5.0	5.0		
12			十二、城乡社区支出	203.2	105.0	98.2	
13			十三、农林水支出	844.2	844.2		
14			十四、交通运输支出				
15			十五、资源勘探工业信息等支出				
16			十六、商业服务业等支出				

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共 预 算财 政性款	政府性基金 预算财 政 拨	国有资本经 营预算财 政 拨
栏次	1	2	3	4	5	6	7
17			十七、金融支出				
18			十八、援助其他地区支出				
19			十九、自然资源海洋气象等支出				
20			二十、住房保障支出				
21			二十一、粮油物资储备支出				
22			二十二、国有资本经营预算支出				
23			二十三、灾害防治及应急管理支				
24			二十四、预备费				
25			二十五、其他支出				
26			二十六、转移性支出				
27			二十七、债务还本支出				
28			二十八、债务付息支出				
29			二十九、债务发行费用支出				
30			三十、抗疫特别国债安排的支出				
31			三十一、人行科目				
32	本年收入合计	2087.0	本年支出合计	2087.0	1988.8	98.2	
33	年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
34	一、一般公共预算拨款						

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	收入		支出				
	项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共 预 算财 政性款	政府性基金 预算财 政 拨	国有资本经 营预算财 政 拨
栏次	1	2	3	4	5	6	7
35	二、政府性基金预算拨款						
36	三、国有资本经营预算拨款						
37	收入总计	2087.0	支出总计	2087.0	1988.8	98.2	

部门预算一般公共预算财政拨款支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	1988.8	835.90	1152.9
2	201	一般公共服务支出	972.28	835.90	136.38
3	20101	人大事务	4.75		4.75
4	2010102	一般行政管理事务	4.75		4.75
5	20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	950.53	835.90	114.63
6	2010301	行政运行	835.90	835.90	
7	2010302	一般行政管理事务	48.13		48.13
8	2010350	事业运行	21.50		21.50
9	2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	45.00		45.00
10	20129	群众团体事务	2.00		2.00
11	2012902	一般行政管理事务	2.00		2.00
12	20140	信访事务	15.00		15.00
13	2014004	信访业务	15.00		15.00
14	208	社会保障和就业支出	62.25		62.25
15	20809	退役安置	61.25		61.25
16	2080999	其他退役安置支出	61.25		61.25
17	20828	退役军人管理事务	1.00		1.00
18	2082802	一般行政管理事务	1.00		1.00

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
19	211	节能环保支出	5.00		5.00
20	21101	环境保护管理事务	5.00		5.00
21	2110102	一般行政管理事务	5.00		5.00
22	212	城乡社区支出	105.00		105.00
23	21205	城乡社区环境卫生	105.00		105.00
24	2120501	城乡社区环境卫生	105.00		105.00
25	213	农林水支出	844.28		844.28
26	21301	农业农村	165.00		165.00
27	2130142	乡村道路建设	160.00		160.00
28	2130199	其他农业农村支出	5.00		5.00
29	21305	巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴	40.00		40.00
30	2130599	其他巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴支出	40.00		40.00
31	21307	农村综合改革	639.28		639.28
32	2130705	对村民委员会和村党支部的补助	639.28		639.28

部门预算一般公共预算财政拨款基本支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	835.90	784.70	51.20
2	301	工资福利支出	766.10	766.10	
3	30101	基本工资	352.30	352.30	
4	30102	津贴补贴	123.30	123.30	
5	30103	奖金	31.70	31.70	
6	30107	绩效工资	38.80	38.80	
7	30108	机关事业单位基本养老保险缴费	83.60	83.60	
8	30109	职业年金缴费	13.00	13.00	
9	30110	职工基本医疗保险缴费	42.20	42.20	
10	30112	其他社会保障缴费	4.00	4.00	
11	30113	住房公积金	77.20	77.20	
12	302	商品和服务支出	51.20		51.20
13	30201	办公费	21.02		21.02
14	30231	公务用车运行维护费	4.48		4.48
15	30239	其他交通费用	18.50		18.50
16	30299	其他商品和服务支出	7.20		7.20
17	303	对个人和家庭的补助	18.60	18.60	
18	30302	退休费	14.70	14.70	

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	支出部门经济分类科目		一般公共预算基本支出		
	科目编	科目名称	合计	人员经费	公用经费
栏次	1	2	3	4	5
19	30305	生活补助	3.90	3.90	

部门预算政府性基金预算财政拨款支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5
1		合计	98.20		98.20
2	212	城乡社区支出	98.20		98.20
3	21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	98.20		98.20
4	2120801	征地和拆迁补偿支出	98.20		98.20

部门预算国有资本经营预算财政拨款支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	功能分类科目		合计	基本支出	项目支出
	科目编	科目名称			
栏次	1	2	3	4	5

注：无国有资本经营预算财政拨款预算，空表列示。

部门预算财政拨款“三公”经费支出表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

预算年度：2026

单位：万

序号	项 目	资 金 性 质			
		合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏次	1	2	3	4	5
1	合计	4.48	4.48		
2	“三公”经费小计	4.48	4.48		
3	一、因公出国（境）费				
4	其中：教学科研人员因公出国（境）费				
5	其他因公出国（境）费				
6	二、公务用车购置及运维费	4.48	4.48		
7	其中：公务用车购置费				
8	公务用车运行维护费	4.48	4.48		
9	三、公务接待费				

巨鹿县张王疃乡人民政府 2026 年部门预算信息公开情况说明

按照《中华人民共和国预算法》、《地方预决算公开操作规程》和《关于进一步推进预算公开工作的实施意见》规定，现将巨鹿县张王疃乡人民政府 2026 年部门预算公开如下：

一、部门职责及机构设置情况

部门职责：

（一）宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本乡镇党员代表大会（党员大会）的决议。贯彻执行法律、法规、规章和上级人民代表大会及其常务委员会决议及上级政府的决定、命令，执行本级人民代表大会的决议。

（二）讨论和决定本乡镇经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设以及乡村振兴战略中的重大问题。

（三）组织召开本级人民代表大会，充分行使重大事项决定权、监督权和任免权，做好人大代表工作，联系选民、反映群众意见和要求。

（四）执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

(五) 乡镇党委领导乡镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对乡镇人民武装工作实行统一领导。

(六) 加强乡镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属乡镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

(七) 按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关部门驻乡镇单位的干部。做好人才服务工作。

(八) 领导本乡镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应急管理、生态环保、乡村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

(九) 保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护各种经济组织的合法权益；保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

(十) 承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

机构设置：

部门机构设置情况

单位名称	单位性质	单位规格	经费保障形式
巨鹿县张王疃乡人民政府本级	行政	正科级	财政拨款

二、部门预算安排的总体情况

按照预算管理有关规定，目前部门预算的编制实行综合预算管理，即全部收入和支出都反映在预算中。巨鹿县张王 疃乡人民政府机关及所属事业单位的收支包含在部门预算中。

1、收入说明

反映本部门当年全部收入。2026年预算收入 2087.01 万元，其中：一般公共预算收入 1988.81 万元，基金预算收入 98.20 万元，国有资本经营预算收入 0.00 万元，财政专户核拨收入 0.00 万元，单位资金收入 0.00 万元，上年结转结余 0.00 万元。

2、支出说明 收支预算总表支出栏、基本支出表、项目支出表按经济分类和支出功能分类科目编制，反映巨鹿县张王 疃乡人民政

府年度部门预算中支出预算的总体情况。2026年支出预算 2087.01 万元，其中基本支出 835.90 万元，包括人员经费 784.70 万元和日常公用经费 51.20 万元；项目支出 1251.11 万元，主要为占地补偿款、村级运转办公经费和服务群众专项经费等。；预计下年使用的单位资金结余 0.00 万元。委托业务费共计安排 0.00 万元。

3、比上年增减情况

2026年预算收支安排 2087.01 万元，较 2025 年预算增加 161.05 万元，其中：基本支出增加 2.60 万元，主要为工资和保险调整等

项目支出增加 158.45 万元，主要为增加了农村环卫清扫经费等。预计下年使用的单位资金结余增加 0.00 万元。

三、机关运行经费安排情况

2026年，我部门机关运行经费共计安排51.20万元，主要用于日常维修、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费等日常运行支出。

四、财政拨款“三公”经费预算情况及增减变化原因

2026年，我部门财政拨款“三公”经费预算安排4.48万元，其中因公出国（境）费0.00万元；公务用车购置及运维费4.48万元（其中：公务用车购置费为0.00万元，公务用车运维费4.48万元）；公务接待费0.00万元。与2025年相比减少0.10万元，增减变化的主要原因是我单位厉行节俭，缩减三公经费开支

五、部门整体绩效目标

（一）总体绩效目标 坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入落实上级决策部署，坚持稳中求进工作总基调，坚持高质量发展根本要求，切实做好各项重点工作。坚持稳中求进的工作总基调，牢固树立和贯彻落实新发展理念，适应把握引领经济发展的新常态，坚持以提高发展质量和效益为中心，以推进供给侧结构性改革为主线，全力构建基础扎实、财力匹配、注重公平、讲求绩效、机制健全、运行稳健的现代地方财政，进一步提升财政保障能力和服务发展水平，为全面建成小康社会，加快建设“经济强市、美丽邢台”提供有力支撑。

贯彻落实科学发展观，紧扣县委、县政府的发展布局，加快推进工业新型化、农业产业化、城镇与县城同城化，努力实现乡域经济进入全县前列，打造成为工业重镇、县域次中心镇。努力实现全乡工业总产值、农业总产值创历史新高；财政总收入翻一番，人均纯收入达到全县前列。

（二）分项绩效目标

1、加强党的领导、夯实基层政权。

绩效目标：做好宣传和执行党的路线、方针、政策，宣传和执行党中央、上级党组织和本级党组织的决议，团结、组织党内的干部和群众，努力完成本单位所担负的任务；维护和执行党的纪律，做好党的建设；做好下级党的基层组织选举工作；加强党员队伍建设、管理；做好人才服务工作；做好本级人民代表大会相关工作；做好意识形态工作责任制，培育和践行社会主义核心价值观；做好统一战线工作；领导辖区内人大、政协联络工作，以及工会、共青团、妇联等工作；做好非公有制企业和社会组织党建工作；做好乡党委、政府日常工作和组织人事工作；做好机关文电、机要、保密、信息、会务、调查研究、档案、督办、政务公开、财务、后勤保障等工作。

绩效指标：各项工作群众满意率大于 90%；工作完成率高于95%；党员队伍壮大；完成党组织换届任务；意识形态工作提升。

2、促进经济发展、增加农民收入。 绩效目标：加强党对农村经济建设的领导，巩固和加强农业基础地位，保障重要农产品有效供给和促进农民持续增收。

做好本辖区的动物疫病预防与控制工作；做农村扶贫开发的具体实施工作；做好先进适用的农业机械推广和服务工作；组织当地农业生产经营组织和农业生产者对农业有害生物实施综合治理；做好辖区基本农田保护管理工作。

绩效指标：高标准完成招商引资工作，吸收优质资金发展我乡经济；提高粮食机收率上升 10%；土地流转比去年提高 5%；扶持壮大村集体经济推进进度与去年相比加快；城乡经济社会全面协调可持续发展；各项工作完成率达到90%；群众满意率达到 90%以上。

3、优化公共服务、着力改善民生。

绩效目标：承担行政审批服务工作；做好辖区内人口与计划生育工作；开展就业政策宣传、就业援助等就业服务工作；推进信用分级分类监管；做好辖区城乡居民基本养老保险工作；组织开展全民健身活动；组织开展本辖区科普活动，宣传科学、文明的生产和生活方式；做好本辖区乡镇综合文化站、新时代文明实践中心建设和日常管理，实施免费开放。依照法定权限，做好本辖区的征兵、民兵、预备役、国防教育、国民经济动员、人民防空、国防交通、国防设施保护、拥军优属、退役军人服务等工作。做好本辖区健康教育工作；做好未成年人的保护、组织实施居家养老服务工作、爱国卫生日常工作；开展社会救助、残疾人保障工作。

绩效指标：行政审批工作完成率达到90%以上；新农合参合率高于95%，城乡居民低保保障率高达100%；优抚对象生活抚恤足额兑现率100%；城乡居民养老保险参保率达到90%以上；文化设施投入使用率大于90%；居民健康档案总体建档率高达90%；群众国防认识提升；群众幸福指数较去年同期水平提高；群众满意度90%以上。

4、强化社会治理、维护社会稳定。绩效目标：做好安全生产、消防、防汛抗洪、抗旱、防灾减灾等相关工作；依法做好本辖区的突发事件应对工作；

做好辖区应急管理工作；做好辖区护林和森林草原防火工作；领导辖区内传染病防治工作；做好本辖区内自然灾害救助工作；承担综合行政执法工作；做好社会治安综合治理工作、调解各类纠纷；组织治安防范活动和军民、警民联防活动；加强群防群治组织建设工作；做好社区戒毒、社区康复工作；做好辖区内的食品安全工作；协助有关部门查处传销行为；按职责分工做好农产品质量安全监管工作；做好禁止露天焚烧秸秆工作；做好社区矫正工作；做好信访工作；承担民间纠纷调解相关工作。

绩效指标：不出现各类重大突发事件；各类突发事件处置率达到 90%以上；应急管理宣传普及率高于85%；做好群防群治工作，普及率小、达到 90%以上；不出现露天秸秆焚烧事件；化解信访隐患，维护社会稳定；杜绝越级上访、集体上访事件发生；完成上级交办各项信访维稳任务；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到90%以上。

5、推进基层民主、促进农村和谐。 绩效目标：做好村务公开工作的指导、监督；做好农村集体资产管理的指导和监督，按分工和权限做好村集体财务管理；按权限做好村民委员会的设立、撤销、范围调整等工作；指导村民委员会的换届选举工作；指导村民委员会建立健全各项自治制度，并予以备案。

绩效指标：村民委员会换届选举率达到或超过上届水平；村；村务公开率较去年同期水平提高 5%；农村集体资产管理工作水平较去年同期明显提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到90%以上。

6、改善生态环境、提升乡风文明。 绩效目标：依照权限做好：土地调查工作；乡道、村道建设管理工作；经济发展规划、村镇规划建设管理工作；农村土地承包管理工作；村容、环境卫生、农村生活污水管理工作；土壤污染防治和安全利用工作；河湖的水资源保护、水域岸线管理、水污染防治、水环境治理等工作；地下水相关管理和监督工作；组织开展大气污染防治工作；组织开展扬尘污染防治工作；畜禽养殖污染防治工作；“散乱污”企业综合整治工作；开展全民义务植树、古树名木保护和草原建设保护利用工作；水土保持工作；人居环境改善工作。

绩效指标：农村基础设施建设投入力度相比去年有所提升；村容村貌较去年明显提升；人居环境改善；环保宣传普及率大于 95%，同比增长15%；大气污染指数较去年同期降低；各类污染防治工作进步明显；“散乱污”企业综合整治工作得到进一步提升；重点工作完成率达到 90%以上；群众满意率达到90%以上。

（三）工作保障措施

- 1、加强组织领导,树立良好作风 张王瞳乡承担的急事多、难事多，更需开拓创新、敢于担当。牢固树立和发扬讲政治、顾大局、重实干、甘奉献的

良好作风，牢记宗旨和使命，更加积极主动地履职尽责。将事前评估、目标管理、运行监控、绩效评价、结果应用等各项改革措施，有效融入预算管理的全过程环节，建立乡镇领域预算绩效管理的路径和制度体系。成立由乡主要领导同志任组长的预算绩效工作领导小组，分设多个业务小组，建立统筹协调、分工协作、密切配合、合力推进的工作机制。围绕年度总体绩效目标和分类绩效目标，细化工作方案，明确责任主体、实施进度要求，确保如期完成。

- 2、加强学习，提升能力，狠抓任务落实 张王瞳乡干部加强对新理念新战略的学习，吃透精神，要深化对新业务新知识的学习，按照“谁花钱、谁负责，谁牵

总、谁主责”的原则，明确业务单位预算绩效管理职责。充分调动各项目主管单位的积极性和主动性，由业务单位负责科学制定分管项目和内容的中期、终期绩效目标和评价指标，动态收集评估数据信息，开展预算绩效中期评估、终期评价，落实整改措施等。按照领导小组指示，配合领导小组办公室开展分管项目及内容的预算绩效管理具体工作，实现定项目就要抓绩效、分资金就要管绩效，确保财务与业务工作紧密衔接。

- 3、强化预算执行 按照《行政事业单位预算管理制度》，强化财政预算执行的刚性约束，及时启动项目和支付资金，加快履行政府采

购程序，优化部门预算支出结构，创新财政资金支出思路，合理改进支出方式，确保按照时间节点完成支出任务。

- 4、强化监督、廉洁自律，健全评价机制

单位领导干部要带头遵守纪律规矩，追求廉洁自律高标准，严守党纪底线，坚持不懈抓好党风廉政建设和反腐败工作，持之以恒反对“四风”，努力打造实干实政、干净担当的乡镇改革队伍。结合第三方力量，成立专门的评价工作小组，制定科学评价办法，对政策和项目资金支出的经济性、效率性以及绩效目标的实现程度进行全方位评价，及时发现实施中存在的问题，并研究解决对策。评价过程要最大程度信息公开，运用法律、经济和行政手段规范、管理和保障预算绩效工作的有效推进，做到程序规范、方法合理、结果可信。

5、加强内控，规范财务资产管理 加强内部监督制度建设，对绩效运行情况、重大支出决策、资产处置及其他重要经济业务事项的决策和执行进行督导，对会计资料进行内部审计，并配合做好审计、财政监督等外部监督工作，确保财政资金安全有效。完善财务管理制度，严格审批程序，加强固定资产登记、建立财产日常管理制度核定期清查制度，采取财产记录、实务保管、定期盘点、账实核对等措施，确保财产安全，做到财务制度健全、会计核算合规。

6、强化宣传引导 我乡将采取各种方式加强绩效宣传，组织开展多轮次、多角度的业务培训，在乡内形成“人人学绩效，处处讲绩效”的良好氛围。在全乡干部职工中牢固树立绩效理念，熟悉管理流程，掌握工作方法，提升管理能力。各单位要探索工作经验，及时总结预算绩效管理成效，同时，积极采取购买服务等方式，通过与专业机构合作，获取其专业理论支撑和丰富实务经验，确保绩效管理实施取得良好效果。

六、部门主管专项资金预算安排情况及绩效目标

无相关资金

七、部门项目预算安排情况及绩效目标

1、2020 年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001410075F		项目名称	2020 年符合政府安排工作条件退役士兵待遇资金		
预算规模及 资金用途	预算数	21.00	其中：财政 资金	21.00	其他资金	
	通过为不少于 2 人发放奖金、绩效，保障退役士兵生活保障及福利待遇。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5.00		10.00	15.00	21.00	
绩效目标	1.增加人员收入维护社会稳定 2.保障退役士兵工资福利及时足额发放 3.通过为不少于 2 人发放奖金、绩效人数，保障退役士兵生活保障及福利待遇。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定 依据	
产出指标	数量指标	退役士兵待遇资金发放人数	退役士兵待遇资金发放人数	2 人	发放人员 花 名册	
	质量指标	退役士兵待遇资金发放准 确 率	实际发放人数占应发放人数的比例	100%	部门年度 工 作计划	
	时效指标	退役士兵待遇资金发放时间	退役士兵待遇资金发放时间	每月 25 日前	部门年度 工 作计划	

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	退役士兵待遇资金发放成本	退役士兵待遇资金发放标准	≤11 万元	人员工资福利标准
效益指标	可持续影响指标	补贴持续保障年限	补贴持续保障年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	人员年终考核合格率	在职人员年终考核合格（称职）及以上人员的比例	≥95%	年终考核表
满意度指	服务对象满意度指标	退役士兵满意度	调查问卷中，满意和较满意占有所有被调查人数的比例	≥95%	问卷调查

2、2026 年乡镇信访维稳经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001510048C		项目名称	2026 年乡镇信访维稳经费		
预算规模及 资金用途	预算数	10.00	其中：财政 资金	10.00	其他资金	
	用于信访维稳工作的开展					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		4.00	6.00	10.00	
绩效目标	1.积极开展矛盾纠纷排查调处工作，力争把矛盾纠纷化解在当地，确保不发生重大群体性事件和集体越级上访事件等。 2.保障信访工作正常运转不少于 12 个月，确保信访工作顺利开展。 3.通过开展驻京信访值班不少于 50 提案，维护社会稳定和平安建设方面的工作部署					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	驻京信访值班天数	本年度我镇计划驻京信访值班的天数		≥50 天	部门年度 工
	质量指标	信访重点工作完成率（%）	实际完成的信访重点工作占应完成工作的比率		≥90%	部门年度 工
	时效指标	驻京值班工作完成时间	驻京值班工作完成时间		2026 年 12 月 30 日 前	部门年度 工
	成本指标	信访维稳值班成本	信访维稳值班成本		≤10 万元	部门年度 工
效益指标	可持续影响指标	信访工作持续运转年限	信访工作持续运转年限		≤1	部门年度 工
	社会效益指标	突发信访事件处置完成率（%）	处置完成突发信访事件数量占突发信访事件数量的比例		≥90%	部门年度 工

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	部门年度工

3、“综合网格员”补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00580210816E		项目名称	“综合网格员”补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	45.00	其中：财政 资金	45.00	其他资金	
	提升综合网格员的工作质量					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	12.00		25.00	35.00	45.00	
绩效目标	1.保障落实相关人员待遇 2.提升综合网格员的工作质量 3.提高网格员工作积极性					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补贴发放人数	我单位综合网格员人员人数		≥129 人	根据工作 安 排情况及
	质量指标	补贴发放准确率	我单位综合网格员补贴发放准确率		100%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	补贴发放完成时间	补贴发放完成时间		12 月底前	根据工作 安 排情况及
	成本指标	网格员人均补助标准	网格员人均补助标准		300 元/人/月	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	工作持续运转年限	工作持续运转年限	1 年	根据工作安排情况及
	社会效益指标	补贴发放覆盖率	补贴发放覆盖率	100%	根据工作安排情况及
满意度指标	服务对象满意度指标	网格员满意度	满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

4、村党组织活动经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001810128Y		项目名称	村党组织活动经费		
预算规模及 资金用途	预算数	30.86	其中：财政 资金	30.86	其他资金	
	用于发放党组织活动经费					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	7.00		14.00	21.00	30.86	
绩效目标	1.购置办公用品、办公耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 2.及时足额发放 34 个村的党组织活动经费 3.保障 34 个村的党组织活动业务正常运转不少于 12 个月，确保村委会后勤服务等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放村委会数量	我单位村委会的数量		34 个	实际情况
	质量指标	办公用品、耗材等质量合格率	购置的办公用品、耗材等质量合格情况		100%	日常使用情况
	时效指标	办公用品、耗材等购置完成时间	办公用品、耗材等购置完成时间		12 月底前	工作要求
	成本指标	开展村集体工作的成本	反映开展村集体工作所需的成本		≤30.86 万元	工作安排
效益指标	经济效益指标	党组织活动开展保障率	保障党组织活动开展情况		提升	访谈
	社会效益指标	单位办公持续运转率	反映项目单位日常办公运转时限		1 年	工作安排及
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意率	调查问卷中，村民满意和较满意占有所有被调查人员的比率		≥90%	调查统计

5、村党组织书记、村民委员会主任基本补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000018101254		项目名称	村党组织书记、村民委员会主任基本补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	105.06	其中：财政 资金	105.06	其他资金	
	用于发放村党组织书记、村民委员会主任基本补贴					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	25.00		50.00	75.00	105.06	
绩效目标	1.落实村党组织书记、村民委员会主任的基本补贴，提高工作积极性，保障村党组织书记、村民委员会主任相关生活。 2.保障村级各项工作正常运转 3.及时足额发放 34个村的村党组织书记、村民委员会主任的基本补贴					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据	
产出指标	数量指标	发放人数	村党组织书记、村民委员会主任的人数	≤34 人	实际情况	
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率	100%	工作要求	
	时效指标	发放/缴纳时间	每月生活补助发放时间	每月 29 日前	工作要求	
	成本指标	发放金额	生活补助发放金额	≤105.06 元	生活补助标	
效益指标	社会效益指标	提升村干部生活保障	保障村党组织书记、村民委员会主任正常生活	提升	职工需求、	
	可持续影响指标	村干部年终考核情况	村党组织书记、村民委员会主任年终考核合格（称职）及以上占有所有考核人员的比率	≥90%	工作安排及	
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意率	调查问卷中，村党组织书记、村民委员会主任满意和较满意占有所有被调查人员的比率	≥90%	调查统计	

6、村级组织办公经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001810127B		项目名称	村级组织办公经费		
预算规模及 资金用途	预算数	176.88	其中：财政 资金	176.88	其他资金	
	发放村级组织办公经费					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	45.00		90.00	135.00	176.88	
绩效目标	1.购置办公用品、办公耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 2.及时足额发放 34 个村的办公经费 3.保障 34 个村的正常运转不少于 12 个月，确保村委会后勤服务等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放村委会数量	我单位村委会的数量		34 个	实际情况
	质量指标	办公用品、耗材等质量合格率	购置的办公用品、耗材等质量合格情况		≥95%	日常使用情况
	时效指标	办公用品、耗材等购置完成时间	办公用品、耗材等购置完成时间		12 月底前	工作要求
	成本指标	开展村集体工作的成本	反映开展村集体工作所需的成本		≤1763.88 万元	工作安排
效益指标	经济效益指标	党组织活动开展保障率	保障党组织活动开展情况		提升	访谈
	社会效益指标	单位办公持续运转率	反映项目单位日常办公运转时限		1 年	工作安排及
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意率	调查问卷中，村民满意和较满意占有所有被调查人员的比率		≥90%	调查统计

7、村民小组长误工补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001810131H		项目名称	村民小组长误工补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	14.28	其中：财政 资金	14.28	其他资金	
	用于发放村监会工资					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	3.00		6.00	9.00	14.28	
绩效目标	1.保障村级各项工作正常运转 2.及时足额发放 34 个村的村监会干部基本补贴和全年绩效 3.落实村监会干部基本补贴和全年绩效，提高工作积极性，保障村监会相关生活。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	村监会干部的人数		≤102 人	实际情况
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率		≥95%	工作要求
	时效指标	发放/缴纳时间	每月生活补助发放时间		每月 29 日前	工作要求
	成本指标	发放金额	生活补助发放金额		≤14.28 万元	生活补助标
效益指标	经济效益指标	提升村干部生活保障	保障村监会干部的正常生活		提升	职工需求、
	社会效益指标	村干部年终考核情况	村监会干部年终考核合格（称职）及以上占有所有考核人员的比率		≥90%	工作安排及
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意率	调查问卷中，村监会干部满意和较满意占有所有被调查人员的比率		≥90%	调查统计

8、服务群众专项经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001810129J		项目名称	服务群众专项经费		
预算规模及 资金用途	预算数	170.00	其中：财政 资金	170.00	其他资金	
	用于发放服务群众专项经费					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	45.00		90.00	135.00	170.00	
绩效目标	1.购置办公用品、办公耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 2.及时足额发放 34 个村的服务群众专项经费 3.保障 34 个村的业务正常运转不少于 12 个月，确保村委会后勤服务等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放村委会数量	我单位村委会的数量		34 个	实际情况
	质量指标	办公用品、耗材质量合格率	购置的办公用品、耗材质量合格情况		≥95%	日常使用情
	时效指标	办公用品、耗材购置完成时间	办公用品、耗材购置完成时间		12 月底前	工作要求
	成本指标	开展村集体工作的成本	反映开展村集体工作所需的成本		≤170 万元	工作安排
效益指标	经济效益指标	办公条件保障率	保障村委会办公条件情况		提升	访谈
	社会效益指标	单位办公持续运转率	反映项目单位日常办公运转时限		1 年	工作安排及
满意度指标	服务对象满意度指标	村民满意率	调查问卷中，村民满意和较满意占有所有被调查人员的比率		≥90%	调查统计

9、妇联工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00005510419E		项目名称	妇联工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.00	其中：财政 资金	1.00	其他资金	
	保障单位妇联工作正常运转不少于 12 个月，保障我乡妇联工作正常运转					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.25		0.50	0.75	1.00	
绩效目标	1.年度开展不少于 2 次的活动，保障全乡妇女活动的顺利开展 2.保障单位妇联工作正常运转不少于 12 个月，保障我乡妇联工作正常运转 3.购置办公用品、耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	妇联活动次数（次）	本年度开付活动的次数		≤2 次	根据工作安 排情况及
	质量指标	运转保障率	基层妇联工作保障率		≥95%	根据工作安 排情况及
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率		≥95%	根据工作安 排情况及
	成本指标	妇联工作经费标准	本年度上级安排我乡妇联工作经费支出情况		≤1 万元	根据工作安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	妇联工作正常运转率	保证妇联工作正常运转的天数占全年总天数的比例	≤95%	根据工作 安 排情况及
	可持续影响指标	重点工作完成率（%）	实际完成的重点工作占应完成的重点工作的比率	≥25%	根据工作 安 排情况及
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查

10、环保工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00005510421D		项目名称	环保工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	保障单位环保工作正常运转不少于 12 个月，保障我乡环保工作正常运转					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.25		2.50	3.75	5.00	
绩效目标	1.保障单位环保工作正常运转不少于 12 个月，保障我乡环保工作正常运转 2.购置办公用品、耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 3.年度开展不少于 12 次的环保检查活动，保障全乡环保工作顺利开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	开展环保工作的村数	开展环保工作的村数		34 个	根据工作 安 排情况及
	质量指标	开展活动重点任务完成率	开展活动重点任务完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	活动按时完成率	活动按时完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	环保工作经费标准	本年度上级安排我乡环保经费支出情况		≤5 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	办公条件保障率	保证环保工作办公条件情况	≥95%	根据工作安 排情况及
	可持续影响指标	正常运转率	保障环保工作正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安 排情况及
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查

11、基层团建工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00005510430M		项目名称	基层团建工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.00	其中：财政 资金	1.00	其他资金	
	用于开展我单位基层团建工作，购买办公用品等					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.25		0.50	0.75	1.00	
绩效目标	1.保障单位基层团建工作正常运转不少于 12 个月，保障我乡基层团建工作正常运转 2.购置办公用品、耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 3.年度开展不少于 2 次的活动，保障全乡基层团建活动的顺利开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	基层团建活动开展次数	本年度基层团建活动开展次数		≥2 次	根据工作 安 排情况及
	质量指标	运转保障率	基层团建工作保障率		≥95%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率		≥95%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	团建工作经费标准	本年度上级安排我乡团建工作经费支出情况		≤1 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	社会效益指标	团建工作正常运转率	保证基层团建工作正常运转的天数占全年总天数的比例	≤95%	根据工作安排情况及
	可持续影响指标	重点工作完成率（%）	实际完成的重点工作占应完成的重点工作的比率	≥25%	根据工作安排情况及
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查

12、基层武装部工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00005510558K		项目名称	基层武装部工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.93	其中：财政 资金	5.93	其他资金	
	用于武装部日常工作开支，购买办公用品、制作条幅，购买固定资产等					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	5.00	5.93	
绩效目标	1.为基层武装部提供办公条件，保证每年 2 次征兵工作的顺利开展 2.做好基层武装部民兵整组和日常训练工作 3.保障必要的办公条件，提高工作效率，保障我单位工作正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	集成武装部每年兵员征集数 量	基层武装部每年兵员征集完成数量（人）		≥2 人	根据工作 安 排情况及
	质量指标	基层武装部兵员征集体检合 格率	实际体检合格人数占总人数的比率（%）		≥90%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	征兵工作完成时间	征兵工作完成时间		12 月 30 日前	根据工作 安 排情况及
	成本指标	基层武装部工作开展成本	基层武装部工作开展成本		≤5.93 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	基层武装部持续运转年限	基层武装部持续运转年限	1 年	根据工作安排情况及
	社会效益指标	购置装备及设施投入使用率	购置装备及设施投入使用率	≥90%	根据工作安排情况及
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	根据工作安排情况及

13、冀财预[2025]35 号提前下达 2026 年革命老区转移支付-张王疃乡吉屯道路提升改造项目绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00000610022D		项目名称	冀财预[2025]35 号提前下达 2026 年革命老区转移支付-张王疃		
预算规模及 资金用途	预算数	160.00	其中：财政 资金	160.00	其他资金	
	用于吉屯革命老区项目支出。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
			40.00	100.00	160.00	
绩效目标	1.对 4000 米道路进行硬化改造，保障道路提升项目顺利进行 2.能更好的改善二郎庙村村民的出行情况 3.通过对吉屯村道路进行提升改造，提升道路硬化情况					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	道路提升改造长度	道路提升改造长度		≥4000 米	合同约定
	质量指标	工程验收合格率	工程验收合格率		≥90%	部门年度 工
	时效指标	工程按时完成率	工程按时完成率		≥90%	部门年度 工
	成本指标	道路提升改造成本	道路提升改造成本		≤160 万元	部门年度 工
效益指标	社会效益指标	受益村庄数	实施项目的村庄数量		1 个	部门年度 工
	可持续影响指标	道路的使用年限	道路的使用年限		≥6 年	部门年度 工

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
满意度指	服务对象满意度指标	周围村民满意度	吉屯村村民满意的数量占二郎庙村总人数的比率	≥90%	问卷调查

14、军队退役人员公益性岗位满三年 2026年财政补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001410077N		项目名称	军队退役人员公益性岗位满三年 2026年财政补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	40.25	其中：财政 资金	40.25	其他资金	
	通过落实军队退役人员公岗满三年 12人工资、保险等各类待遇保障退役士兵生活保障及福利待遇。					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	30.00	40.25	
绩效目标	1.增加人员收入维护社会稳定 2.保军队退役人员公岗满三年工资福利及时足额发放 3.通过落实军队退役人员公岗满三年 12人工资、保险等各类待遇保障退役士兵生活保障及福利待遇。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	待遇资金发放人数	待遇资金发放人数		≤12 人	发放人员 花 名册
	质量指标	待遇资金发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比例		100%	部门年度 工 作计划
	时效指标	待遇资金发放时间	待遇资金发放时间		每月 25 号前	部门年度 工 作计划
	成本指标	待遇资金发放成本	待遇资金发放标准		≤2230 元/月	人员工资 福 利标准

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	补贴持续保障年限	补贴持续保障年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	人员年终考核合格率	在职人员年终考核合格（称职）及以上人员的比例	≥95%	考核表
满意度指标	服务对象满意度指标	军队退役人员公岗满三年满意度	调查问卷中，满意和较满意占有所有被调查人数的比例	≥95%	问卷调查

15、老漳河东岸土地补偿绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000045102085		项目名称	老漳河东岸土地补偿		
预算规模及 资金用途	预算数	2.40	其中：财政 资金	2.40	其他资金	
	通过发放 18.1445 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.40	
绩效目标	1.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 2.通过发放 18.1445 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 3.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		18.1445 亩	县政府道路 建设规划 及 占 地 补 偿 协
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道路 建设规划 及 占 地 补 偿 协

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率	≥95%	县政府道路建设规划及占地补偿协
	成本指标	土地补偿标准	土地补偿标准	≤1325 元/亩	县政府道路建设规划及占地补偿协
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

16、农村公路 PPP 项目乡道改建工程新增土地补偿绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00004510209Q		项目名称	农村公路 PPP 项目乡道改建工程新增土地补偿		
预算规模及 资金用途	预算数	2.80	其中：财政 资金	2.80	其他资金	
	通过发放 21.55 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.80	
绩效目标	1.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 2.通过发放 21.55 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 3.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		21.55 亩	县政府道 路 建设规 划及 占地 补 偿 协
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道 路 建设规 划及 占地 补 偿 协
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县政府道 路 建设规 划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					议
	成本指标	土地补偿标准	土地补偿标准	≤1300 元/亩	县政府道路建设规划及占地补偿协
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

17、农村环卫清扫经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00003210089W		项目名称	农村环卫清扫经费		
预算规模及 资金用途	预算数	105.00	其中：财政 资金	105.00	其他资金	
	保障我镇 139 名环卫工工资发放，保障农村环卫工作正常开展					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	26.00		52.00	80.00	105.00	
绩效目标	1.保障单位环卫工作正常运转不少于 12 个月，保障我乡环卫工作正常运转 2.保障我乡域内 34 个村的环境卫生整洁，提升我镇人居环境水平 3.保障我镇 139 名环卫工工资发放，保障农村环卫工作正常开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	聘用环卫人数	聘用环卫人数		≤139 人	工作安排
	质量指标	农村环卫工作保障率	农村环卫工作保障率		100%	工作安排
	时效指标	环卫工作按时完成率	环卫工作按时完成率		100%	工作安排
	成本指标	环卫工作成本	农村环卫经费支出金额		≤105 万元	工作安排
效益指标	可持续影响指标	考核结果	在县级相关考核中取得的考核结果		合格及以上	年终考核表
	社会效益指标	环卫工作保障村个数	农村环卫清扫经费保障村个数		34 个	工作安排
满意度指	服务对象满意度指标	周围居民满意度	周围居民满意度		≥90%	问卷调查

18、其他村两委干部基本补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001810126P		项目名称	其他村两委干部基本补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	133.20	其中：财政 资金	133.20	其他资金	
	用于发放其他村两委干部基本补贴					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	30.00		60.00	90.00	133.20	
绩效目标	1.保障村级各项工作正常运转 2.及时足额发放 34 个村的其他村两委干部基本补贴 3.落实其他村两委干部的基本补贴，提高工作积极性，保障其他村两委干部相关生活。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	其他村两委干部的人数		≤110 人	实际情况
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率		100%	工作要求
	时效指标	发放/缴纳时间	每月生活补助发放时间		每月 29 日前	工作要求
	成本指标	发放金额	生活补助发放金额		≤133.2 万元	生活补助标
效益指标	经济效益指标	提升村干部生活保障	保障其他村两委干部的正常生活		提升	职工需求、
	社会效益指标	村干部年终考核情况	其他村两委干部年终考核合格（称职）及以上占有所有考核人员的比率		≥90%	工作安排及
满意度指标	服务对象满意度指标	村干部满意率	调查问卷中，其他村两委干部满意和较满意占有所有被调查人员的比率		≥90%	调查统计

19、人大代表工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000005100118		项目名称	人大代表工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.75	其中：财政 资金	2.75	其他资金	
	用于购买办公用品，开展人大工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.75	
绩效目标	1.能够保障人大代表活动的正常运转 2.保证人大代表活动场所活动常态化，每年组织开展人大活动不少于 2 次 3.进一步推进乡、村两级人大工作发挥重要作用					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	组织人大代表活动次数（次）	本年度组织人大代表开展活动的次数		≥2 次	根据工作 安 排情况及
	质量指标	开展活动重点任务完成率	开展活动重点任务完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	活动按时完成率	活动按时完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	人大代表工作开展成本	人大代表工作开展成本		≤2.75 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	人大工作正常运转率	保证人大工作正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排情况及
	社会效益指标	人大代表议案通过率	人大代表议案通过数占人大代表议案总数的比例	≥90%	根据工作安排情况及
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

20、人大代表联络站工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00000510010L		项目名称	人大代表联络站工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	2.00	其中：财政 资金	2.00	其他资金	
	用于购买办公用品等，维护人大代表联络站的正常运行					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.50		1.00	1.50	2.00	
绩效目标	1.能够保障人大代表活动的正常运转，年度开展不少于 2 次的主题活动 2.保障单位业务正常运转，确保机关后勤服务等工作。 3.做好人大代表工作，充分发挥人大代表作用					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	组织人大代表活动次数（次）	本年度组织人大代表开展活动的次数		≥2 次	根据工作 安 排情况及
	质量指标	开展活动重点任务完成率	开展活动重点任务完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	活动按时完成率	活动按时完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	人大代表工作开展成本	人大代表工作开展成本		≤2 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	人大工作正常运转率	保证人大工作正常运转的天数占全年总天数的比例	100%	根据工作安排情况及
	社会效益指标	人大代表议案通过率	人大代表议案通过数占人大代表议案总数的比例	≥90%	根据工作安排情况及
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

21、神无线南延占地补偿绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00004510207H		项目名称	神无线南延占地补偿		
预算规模及 资金用途	预算数	27.70	其中：财政 资金	27.70	其他资金	
	通过发放 217.9 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5.00		10.00	15.00	27.70	
绩效目标	1.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 2.通过发放 217.9 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 3.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		217.9 亩	县政府道 路 建设规 划及 占地 补 偿 协
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道 路 建设规 划及 占地 补 偿 协
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县政府道 路 建设规 划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					议
	成本指标	土地补偿标准	土地补偿标准	≤1270 元/亩	县政府道路建设规划及占地补偿协
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

22、退役军人服务站工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000055104319		项目名称	退役军人服务站工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	1.00	其中：财政 资金	1.00	其他资金	
	用于退役军人服务站购买办公用品					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.25		0.50	0.75	1.00	
绩效目标	1.年度开展不少于 2 次退役军人活动，提升退役军人服务站的工作水平。 2.保障单位退役军人服务站工作正常运转不少于 12 个月，确保退役军人服务站工作。 3.购置办公用品、耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	开展退役军人活动	本年度组织开展退役军人活动的次数		≥2 次	根据工作 安 排情况及
	质量指标	退役军人参与率	参加活动的退役军人占总数的比率		≥80%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	工作开展成本	工作开展成本		≤1 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	经济效益指标	单位工作持续保障年限	单位工作持续保障年限	1 年	根据工作安 排情况及
	可持续影响指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	根据工作安 排情况及
满意度指	服务对象满意度指标	乡域内退役军人满意度	乡域内退役军人满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

23、县派驻村工作队经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00003110031Y		项目名称	县派驻村工作队经费		
预算规模及 资金用途	预算数	40.00	其中：财政 资金	40.00	其他资金	
	通过为不少于 5 个驻村工作队发放补贴，开展帮扶工作，提高驻村居民幸福度。					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	30.00	40.00	
绩效目标	1.提高驻村工作对帮扶能力，提高驻村工作队工作效率 2.此款项的发放将更好发挥驻村工作队脱贫攻坚生力军作用 3.通过为不少于 5 个驻村工作队发放补贴，开展帮扶工作，提高驻村居民幸福度。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补贴驻村工作队数量	补贴驻村工作队数量		5 个	根据工作 安 排情况及
	质量指标	县派工作队定额补助发放 准 确率 (%)	县派驻村工作队定额补助准确发放的占应发放的比率		100%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	县派驻村工作队经费标准	上级安排我镇每个县派驻村工作队经费的金额		8 万元/队	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	工作队持续运转年限	工作队持续运转年限	1 年	根据工作安 排情况及
	社会效益指标	入户帮扶次数（次）	本年度开展入户帮扶的次数	≤150 次	根据工作安 排情况及
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

24、乡道 Y468南城线改线（南花窝-县城）占地补偿款绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000045102104		项目名称	乡道 Y468南城线改线（南花窝-县城）占地补偿款		
预算规模及 资金用途	预算数	8.80	其中：财政 资金	8.80	其他资金	
	通过发放 68.978 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		4.00	6.00	8.80	
绩效目标	1.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 2.通过发放 68.978 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 3.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		68.978 亩	县政府道路 建设规划 及 占 地
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道路 建设规划 及 占 地
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县政府道路 建设规划 及 占 地

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	土地补偿标准	土地补偿标准	≤1280 元/亩	县 政 府 道 路 建 设 规 划 及 占 地
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工 作计划
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工 作计划
满意度指	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

25、乡卫生院土地补偿绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00004510205A		项目名称	乡卫生院土地补偿		
预算规模及 资金用途	预算数	0.80	其中：财政 资金	0.80	其他资金	
	通过发放 0.8万元土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.30		0.50	0.70	0.80	
绩效目标	1.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入 2.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 3.通过发放 0.8万元土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	涉及村庄数量	土地补偿款补助土地涉及村庄数量		1 个	县政府道 路 建设规划 及 占地
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道 路 建设规划 及 占地
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县政府道 路 建设规划 及 占地

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	土地补偿标准	乡卫生院土地补偿标准	0.8 万元	县 政 府 道 路 建 设 规 划 及 占 地
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部 门 年 度 工
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	乡卫生院土地补偿发放覆盖率	100%	部 门 年 度 工
满意度指	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

26、乡镇办公运转经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000055104511		项目名称	乡镇办公运转经费		
预算规模及 资金用途	预算数	37.20	其中：财政 资金	37.20	其他资金	
	用于我单位购买办公用品，发放通讯费等					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	10.00		20.00	30.00	37.20	
绩效目标	1.购置办公用品、办公耗材，保障必要的办公条件，提高工作效率。 2.保障 75 人的办公条件，提升全乡工作人员的业务水平。 3.保障单位业务正常运转不少于 12 个月，确保机关后勤服务等工作。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	保障办公人数	保障办公人数		≥75 人	根据工作安 排情况及
	质量指标	运转保障率	各项日常工作保障率		100%	根据工作安 排情况及
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率		≥90%	根据工作安 排情况及
	成本指标	工作开展成本	工作开展成本		≤37.2 万元	根据工作安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	单位工作持续保障年限	单位工作持续保障年限	1 年	根据工作安排情况及
	社会效益指标	单位年终考核结果	在职人员年终考核合格（称职）及以上人员的比例	合格及以上	根据工作安排情况及
满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	根据工作安排情况及

27、乡镇事业人员交通补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00580210810Q		项目名称	乡镇事业人员交通补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	21.50	其中：财政 资金	21.50	其他资金	
	保障在职事业人员 43 人交通补贴及时、足额发放					
资金支出计 划 (%)	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	5.50		11.00	17.00	21.50	
绩效目标	1.保障在职事业人员 43 人交通补贴及时、足额发放 2.每月 30 号之前准确、按时、足额发放单位在职职工 43 人的交通补贴，增加人员收入维护社会稳定 3.落实在职人员 43 人的交通补贴待遇，提高工作积极性，保障事业人员生活保障及福利待遇					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	发放人数	发放人数		≤43 人	三定方案
	质量指标	发放准确率	实际发放人数占应发放人数的比率		100%	工作要求
	时效指标	发放/缴纳时间	每月工资发放及社保费等缴纳时间		每月 30 日之前	工作要求
	成本指标	发放金额	工资发放及社保费金额		≤21.5 万元	人员工资及社保费福利标准
效益指标	可持续影响指标	提升职工生活保障	保障和改善职工正常生活		较上年有所提升	职工需求、

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	社会效益指标	在职人员年终考核情况	在职人员年终考核合格（称职）及以上占有所有考核人员的比率	≥95%	工作安排及
满意度指标	服务对象满意度指标	在职人员满意率	调查问卷中，满意和较满意占有所有被调查人员的比率	≥95%	调查问卷

28、乡政府占地租金（原乡中占地租金）绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00004510214J		项目名称	乡政府占地租金（原乡中占地租金）		
预算规模及 资金用途	预算数	5.20	其中：财政 资金	5.20	其他资金	
	通过发放 36.4 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.50		3.00	4.50	5.20	
绩效目标	1.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 2.通过发放 36.4 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 3.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		36.4 亩	县政府道路 建设规划 及 占 地 补 偿 协
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道路 建设规划 及 占 地 补 偿 协
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县政府道路 建设规划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
					议
	成本指标	土地补偿标准	土地补偿标准	≤1430 元/亩	县政府道路建设规划及占地补偿协
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工作计划
满意度指标	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

29、新邢德线北移土地补偿绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00004510206X		项目名称	新邢德线北移土地补偿		
预算规模及 资金用途	预算数	49.40	其中：财政 资金	49.40	其他资金	
	通过发放 239.262 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	15.00		30.00	40.00	49.40	
绩效目标	1.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行 2.通过发放 239.262 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 3.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		239.26 亩	县政府道路建设规划及占地
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县政府道路建设规划及占地
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县政府道路建设规划及占地

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	土地补偿标准	土地补偿标准	≤2060 元/亩	县政府道路建设规划及占地
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工
满意度指	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

30、信访维稳值班经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001510050B		项目名称	信访维稳值班经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	用于信访维稳值班人员的差旅费					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	1.00		2.00	3.00	5.00	
绩效目标	1.积极开展矛盾纠纷排查调处工作，力争把矛盾纠纷化解在当地，确保不发生重大群体性事件和集体越级上访事件等 2.保障信访工作正常运转不少于 12 个月，确保信访工作顺利开展 3.保障信访值班天数不少于 180 天，维护社会稳定和平安建设方面的工作部署					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	驻京信访值班天数	本年度我镇计划驻京信访值班的天数		≥180 天	部门年度工 作计划
	质量指标	信访重点工作完成率（%）	实际完成的信访重点工作占应完成工作的比率		≥90%	部门年度工 作计划
	时效指标	驻京值班工作完成时间	驻京值班工作完成时间		2026 年 12 月 30 日 前	部门年度工 作计划
	成本指标	信访维稳值班成本	信访维稳值班成本		≤5 万元	部门年度工 作计划

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	可持续影响指标	信访工作持续运转年限	信访工作持续运转年限	1 年	部门年度工作计划
	社会效益指标	突发信访事件处置完成率(%)	处置完成突发信访事件数量占突发信访事件数量的比例	≥90%	部门年度工作计划
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查

31、行政执法经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00005510432W		项目名称	行政执法经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	用于缴纳电费、购买办公用品，制作宣传页等					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		3.00	4.00	5.00	
绩效目标	1.保障单位行政执法工作正常运转不少于 12个月，保障我乡行政执法工作正常运转 2.购置办公用品、耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 3.年度开展不少于 24次的行政执法活动，保障全行政执法队活动的顺利开展					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	行政执法次数	本年度组织开展行政执法的次数		≥24 次	根据工作 安 排情况及
	质量指标	执法覆盖率	行政执法工作覆盖率		≥90	根据工作 安 排情况及
	时效指标	工作按时完成率	工作按时完成率		2026 年底	根据工作 安 排情况及
	成本指标	行政执法成本	行政执法行动开展成本		≤5 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	经济效益指标	行政执法工作持续运转年限	行政执法工作持续运转年限	1 年	根据工作安 排情况及
	社会效益指标	问题整改率	问题整改率	≥90%	考核结果
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

32、原乡政府土地补偿绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00004510204N		项目名称	原乡政府土地补偿		
预算规模及 资金用途	预算数	1.10	其中：财政 资金	1.10	其他资金	
	通过发放 12.8 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	0.30		0.50	0.80	1.10	
绩效目标	1.通过发放 12.8 亩土地补偿款，减轻失地群众生活负担 2.为了保障我县经济建设，带动百姓致富，增加群众收入。 3.保持社会稳定，保障各项工作顺利进行。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	补助土地数量（亩）	土地补偿款补助土地亩数		12.8 亩	县 政 府 道 路 建 设 规 划 及 占 地
	质量指标	补偿款发放准确率	补偿款发放准确率		100%	县 政 府 道 路 建 设 规 划 及 占 地
	时效指标	土地补偿发放按时完成率	土地补偿发放按时完成率		≥95%	县 政 府 道 路 建 设 规 划 及 占 地

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
	成本指标	土地补偿标准	乡卫生院土地补偿标准	800 元	县政府道路建设规划及占地
效益指标	可持续影响指标	土地补偿持续开展年限	土地补偿持续开展年限	1 年	部门年度工
	社会效益指标	土地补偿发放覆盖率	乡卫生院土地补偿发放覆盖率	100%	部门年度工
满意度指	服务对象满意度指标	失地群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥90%	问卷调查

33、正常离任村干部生活补贴绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P00001810130X		项目名称	正常离任村干部生活补贴		
预算规模及 资金用途	预算数	9.00	其中：财政 资金	9.00	其他资金	
	用于发放离任补贴					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.50		5.00	7.50	9.00	
绩效目标	1.保障村级各项工作正常运转 2.及时足额发放 19 个正常离任农村党支部书记生活补贴 3.落实离任农村党支部书记生活补贴，提高工作积极性，保障离任农村党支部书记相关生活。					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	发放人数	发放人数		≤19 人	实际情况
	质量指标	发放准确率	发放准确率		≤95%	工作要求
	时效指标	发放/缴纳时间	发放/缴纳时间		每月 29 日前	工作要求
	成本指标	发放金额	发放金额		≤9 万元	生活补助 标
效益指标	经济效益指标	提升村干部生活保障	提升村干部生活保障		提升	职工需求 、
	社会效益指标	村干部年终考核情况	村干部年终考核情况		≥90%	工作安排 及
满意度指	服务对象满意度指标	村干部满意率	村干部满意率		≥90%	调查统计

34、综合服务中心工作经费绩效目标表

单位：万元

项目编码	13052926P000012100270		项目名称	综合服务中心工作经费		
预算规模及 资金用途	预算数	5.00	其中：财政 资金	5.00	其他资金	
	用于综合服务中心开展工作					
资金支出计 划（%）	3 月底		6 月底	10 月底	12 月底	
	2.00		3.00	4.00	5.00	
绩效目标	1.保障行政服务中心开展不少于 115 次服务事项。 2.购置办公用品、耗材等，保障必要的办公条件，提高工作效率。 3.保障单位综合服务中心工作正常运转不少于 12 个月，保障我工作正常运转					
一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述		指标值	指标值确定 依据
产出指标	数量指标	综合服务中心开展事项的 数 量	综合服务中心开展公共服务事项和行政审批事项的数 量 行政		≥115 项	根据工作 安 排情况及
	质量指标	运转保障率	行政综合服务中心工作保障率		≥95%	根据工作 安 排情况及
	时效指标	付款及时率	每年及时付款的次数占全部付款次数的比率		≥90%	根据工作 安 排情况及
	成本指标	综合服务中心建设经费标准	本年度上级安排我镇综合服务中心建设经费支出情况		≤5 万元	根据工作 安 排情况及

一级指标	二级指标	三级指标	绩效指标描述	指标值	指标值确定依据
效益指标	经济效益指标	办公效率提高比例	经费支出后，我单位办公效率提高的比率	≥25%	根据工作安排情况及
	社会效益指标	年终考核合格率	年终考核结果为合格及以上	合格及以上	年终考核结
满意度指	服务对象满意度指标	群众满意度	群众满意度数量占总数的比例	≥95%	问卷调查

八、政府采购预算情况

部门政府采购预算

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

单位：万

政府采购项目来源		采购物 品 名称	政府采 购 目 录序号	计 量 单 位	数量	单价	政府采购金额（当年部门预算安排资金）								2026 年 预 留中 小微
项目名称	预算 资						合计	一般 公 共预 算	基金 预 算拨	国有资 本经 营 预算	财政 专 户核	单 位 资	财政 拨 款结	非财 政 拨款结	
合 计							3.0	3.0							3.0
巨鹿县张王疃乡人民政府本级							3.0 0	3.0 0							3.0 0
公用经费一	25.5 0	纸制品	A071003	包	120 0	0.0 0	3.0 0	3.0 0							3.0 0

注：同一采购目录序号的物品，其单价会因配置规格不同而变动，均符合资产配置标准。涉密采购事项按照相关规定执行。

九、国有资产信息

巨鹿县张王疃乡人民政府（含所属单位）上年末固定资产金额为 377.26 万元（详见下表）。本年度拟购置固定资产总额为 0.00 万元，已按要求列入政府采购预算，详见政府采购预算表。

部门固定资产占用情况表

903 巨鹿县张王疃乡人民政府

截止时间：2025-12-

项 目	数量	价值（金额单位：万元）
-----	----	-------------

项 目	数量	价值 (金额单位: 万元)
资产总额		377.26
1、房屋 (平方米)	3601	186.98
其中: 办公用房 (平方米)	3601	186.98
2、车辆 (台、辆)	3	23.78
3、单价在 20 万元以上的设备		
4、其他固定资产	604	166.50

十、名词解释

- 财政拨款收入：**指本级财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。
- 财政专户管理资金收入：**缴入财政专户、实行专项管理的教育收费收入。
- 单位资金收入：**指除财政拨款收入和财政专户管理资金以外的收入，包括事业收入（不含教育收费）、上级补助收入、附属单位上缴收入、事业单位经营收入及其他收入，其中，其他收入主要包括债务收入、投资收益等。
- 事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。
- 事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 上年结转：**指以前年度安排、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。
- 部门预算支出：**包括人员类项目支出、运转类项目支出和特定目标类项目支出。其中：人员类项目支出和运转类项目中的公用经费项目支出对应部门预算中的基本支出；运转类项目中的其他运转类项目支出和特定目标类项目支出对应部门预算中的项目支出，以及经营支出和往来支出。

8、**事业单位经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

9、“三公”经费：纳入财政预算管理的“三公”经费，是指预算部门（单位）用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运维费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运维费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

10、**机关运行经费**：是指各部门（单位）的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十一、其他需要说明的事项

我部门无其他需要说明的事项。