

“编印中国共产党巨鹿历史所需经费项目” 重点绩效自评报告

项 目 名 称： 编印中国共产党巨鹿历史所需经费

项目实施单位： 中国共产党巨鹿县委员会党史研究室

项目总金额： 7.5 万元

评 价 年 度： 2025 年度

评价组组长： 陈云霄

评价组成员： 葛之理 刘帅

一、项目概况

（一）项目单位基本情况

中国共产党巨鹿县委员会党史研究室，主要负责：

一、在县委的领导下，研究中共党史，开展党史学习教育。主管党史业务。贯彻落实中央、省、（自治区、直辖市）、市党委有关党史工作方针、政策、指示，规划制定全县党史工作。

二、承担本县党史资料的征集、整理、编纂任务和县委、县人民政府交办的其他事项。负责研究本县党史和总结历史经验；编写党史基本著作、党委工作年鉴（大事记述）等。

三、对全县涉及历史全局性、政策性的重要工作进行指导和管理；负责重大史实的认定；指导重要历史事件、人物的宣传；对有关历史的重要出版物、影视作品、展览等进行史实审定；对需要保护和建设的革命遗址、纪念设施进行初步认定、审核、报批；为县委、县人民政府处理有关党的历史遗留问题提供历史资料依据和意见；处理有关历史问题来信来访。

四、组织开展党史宣传教育工作，开展相关重大纪念活动，动用党史资料和研究成果对广大党员、干部、特别是科级以上党员干部进行革命传统教育和爱国主义教育，充分发

挥党史资政育人作用，为全县加强社会主义物质文明和精神文明建设服务。

五、承办县委、县人民政府交办的纪念性会议筹备、书刊编纂、展览脚本编写和革命纪念文章撰写等任务，上级业务部门布置和交办的民主革命和社会主义两个时期党史科研课题、专题文章、人物传略、书籍编写、党史重大事件和人物专题报告等事项。

（二）项目基本情况

本项目总投资 7.5 万元，为县级预算资金。资金预算数为 7.5 万元，到位数为 7.5 万元，实际执行数为 7.3 万元。本项目主要内容为编印中国共产党巨鹿历史所需经费支出。

截至 2025 年 12 月底，资金已支付完毕。

二、项目实施情况

在市委党史研究室的悉心指导与大力支持下，组织巨鹿党史第二卷编辑部，历时 8 个月，历经四审四校，对《中国共产党巨鹿历史第二卷》初稿从内容准确性、结构合理性、用语规范性等多方面进行了全面细致的修改完善。全书共分为 4 篇、20 章，总字数达 24 万余字。截至 2025 年 12 月底，已形成样书并报送河北省人民出版社进行进一步审核。

通过绩效自评，未发现违规使用资金等情况。

三、绩效评价工作情况

（一）评价目的

通过绩效评价工作，能够更好地对项目的实施全面掌握，并对项目实施过程中存在的问题和偏离绩效指标的情况进行及时纠正。

（二）评价指标

- 1、数量指标：印刷数量 500 本，得分 20 分。
- 2、质量指标：印刷质量合格率 100%，得分 10 分。
- 3、时效指标：印刷完成时间 7 月底前，得分 10 分。
- 4、成本指标：印刷成本为 7.5 万元，得分 10 分。
- 5、社会效益指标：引导大众对中国共产党的认知，得分 20 分。
- 6、可持续影响指标：提升党史宣传影响人群时间 1 年，得分 10 分。
- 7、社会公众满意度大于 90%，得分 10 分。
- 8、预算执行率得分 10 分。

（三）评价依据

根据财政部《财政支出绩效评价管理暂行办法》（财预〔2020〕3 号）的要求进行绩效自评工作。

（四）评价的主要方法及等级设定

本次绩效自评采用比较法、因素分析法和公众问卷等基

本方法开展评价工作。

因素分析法是通过列举分析影响绩效目标实现、实施效果的内外因素，评价绩效目标实现程度；比较法是通过对比资金支出所产生的实际效果与预定的目标，分析目标的完成情况；公众评判法是通过公众问卷及抽样调查对项目实施效果进行评判，评价绩效目标实现程度。

通过对指标体系量化评分，分值 ≥ 90 分为优（成效显著）， $70 \leq \text{分值} < 90$ 分为良（成效显著）， $60 \leq \text{分值} < 70$ 分为可（成效一般），分值 < 60 分为差（成效较差）。

四、绩效评价指标体系及得分情况

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	得分
名称	名称	名称			
“工作活动”设置 (50分)	项目立项情况	是否符合市政府经济和社会总体规划	10	有市政府相关政策、规划、任务等文件得10分；无不得分。	10
		项目活动与职责相关性	10	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，工作活动和项目预算安排合理，得10分；否则不得分。	10
	绩效自评情况	项目设立绩效目标合理性	20	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度任务数或计划数相对应； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 缺少一项扣1分，扣完为止。	20

		自评报告情况	10	是否有绩效评价报告，报告是否依据充分、内容真实完整；数据准确、分析透彻。每存在一项问题扣 2 分，扣完为止。	10
“工作活动”管理 (50分)	资金管理	预算调整率	10	预算调整率= (预算调整数/预算数) × 100%。预算调整率每大于 1%扣 1 分，扣完为止。	10
		资金使用合规性	10	项目资金使用是否符合国家财经法规及相关的财务管理制度规定，资金支出程序是否规范，报账手续是否齐全。每存在一项不合规问题扣 2 分，扣完为止。	10
		会计核算规范性	10	会计核算是否符合《会计法》、《政府会计制度》、《会计基础工作规范》等法律法规和相关制度规定。每存在一项不合规问题扣 2 分，扣完为止。	10
	项目管理	项目责任机制是否健全	10	是否建立责任机制，项目管理和责任落实到有关人员。每存在一项问题扣 2 分，扣完为止。	10
		管理制度健全性	10	制定管理制度和措施(包括财务制度)是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。每缺少一项制度扣 2 分，扣完为止。	10
合计			100		100

五、评价分析

(一) 主要扣分事项及原因分析

无

六、意见及建议

无

2026 年 7 月 21 日

