

附件 4:

巨鹿县小吕寨镇项目重点绩效自评报告

(参考提纲)

项 目 名 称: 原开发区道路、项目及预征地 2025 年土地补偿款

项目实施单位: 巨鹿县小吕寨镇人民政府

项目总金额: 600 万元

评 价 年 度: 2025 年

评价组组长: 刘玉峰

评价组成员: 刘旭芳、解少娜、王军格

一、项目概况

（一）项目单位基本情况

单位名称：巨鹿县小吕寨镇人民政府

性质：行政机关

主要职能：

宣传贯彻执行党的路线方针政策和党中央、上级党组织及本乡镇党员代表大会（党员大会）的决议。

执行本行政区域内的经济和社会发展规划、预算，管理本行政区域内的经济、教育、科学、文化、卫生健康、体育事业和财政、统计、民政、司法行政等行政工作。落实本行政区域内发展规划、专项规划、区域规划、国土空间规划。

乡镇党委领导乡镇政权机关、群团组织和其他各类组织，加强指导和规范，支持和保证这些机关和组织依照国家法律法规以及各自章程履行职责。坚持党管武装的根本原则和制度，协调各方力量，对乡镇人民武装工作实行统一领导。

加强乡镇党委自身建设和村党组织建设，以及其他隶属乡镇党委的党组织建设，抓好发展党员工作，加强党员队伍建设。维护和执行党的纪律，监督党员干部和其他任何工作人员严格遵守国家法律法规。

按照干部管理权限，负责对干部的教育、培训、选拔、考核和监督工作。协助管理上级有关部门驻乡镇单位的干

部。做好人才服务工作。

领导本乡镇的基层治理，加强社会主义民主法治建设和精神文明建设，加强社会治安综合治理，做好应急管理、生态环保、乡村振兴、民生保障、脱贫致富、民族宗教、防范邪教等工作。承担民兵预备役、征兵、退役军人服务、拥军优属等工作。

保护社会主义的全民所有的财产和劳动群众集体所有的财产，保护公民私人所有的合法财产，维护社会秩序，保障公民的人身权利、民主权利和其他权利；保护各种经济组织的合法权益；保障各少数民族的合法权利和利益，尊重少数民族的风俗习惯；保障宪法和法律赋予妇女的男女平等、同工同酬和婚姻自由等各项权利。

承办上级党委、人大、政府交办的其他事项。

（二）项目基本情况

项目资金数 600 万元；涉及占地亩数 3846.14 亩，我单位于 2025 年下半年资金已全部拨付到位。

二、项目实施情况

项目资金管理情况：根据部门项目支出情况，制定完善项目资金管理办法，做到部门重点项目支出均有法可依。强化资金使用绩效，狠抓责任落实，全面推行信息公开透明，

确保项目实施达到预期经济效益、社会效益、环境效益。

三、绩效评价工作情况

（一）评价目的：项目资金绩效评价的目的是加强预算绩效管理，强化支出责任，建立科学、合理的财政支出绩效评价管理体系，提高财政资金使用效益。

评价指标分为三大部分：产出指标、效益指标、满意度指标。

评价依据：根据巨鹿县财政局项目绩效自评表和项目支出绩效评价指标体系进行评价。

评价的方法：主要通过财务查看资料、对比数据、调查、座谈等方面确定绩效指标。

等级设定：按照巨鹿县财政局项目绩效自评表和项目支出绩效评价指标体系进行等级设定。

四、绩效评价指标体系及得分情况

原开发区道路、项目及预征地 2025 年土地补偿款项目重点绩效自评
指标表

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	得分
名称	名称	名称			
“工作活动”设置 (30分)	项目立项情况	是否符合市政府经济和社会总体规划	3	有市政府相关政策、规划、任务等文件得1分；无不得分。	3
		项目活动与职责相关性	10	工作活动与部门职责、工作规划和重点工作相关，工作活动项下确定的预算项目合理，与工作活动密切相关，工作活动和项目预算安排合理，得2分；否则不得分。	10
	绩效自评情况	项目设立绩效目标合理性	8	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标； ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现； ③是否与项目年度任务数或计划数相对应； ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 缺少一项扣0.5分，扣完为止。	8
		自评报告情况	9	是否有绩效评价报告，报告是否依据充分、内容真实完整；数据准确、分析透彻。每存在一项问题扣0.5分，扣完为止。	9
“工作活动”管理 (40分)	资金管理	预算调整率	10	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整率每大于1%扣0.5分，扣完为止。	9
		资金使用合规性	10	项目资金使用是否符合国家财经法规及相关的财务管理制度规定，资金支出程序是否规范，报账手续是否齐全。每存在一项不合规问题扣0.2分，扣完为止。	10
		会计核算规范性	5	会计核算是否符合《中华人民共和国会计法》、《政府会计制度》、《会计基础工作规范》等法律法规和相关制度规定。每存在一项不合规问题扣0.2分，扣完为止。	5

	项目管理	项目责任机制是否健全	5	是否建立责任机制，项目管理和责任落实到有关人。每存在一项问题扣 0.5 分，扣完为止。	4
		管理制度健全性	10	制定管理制度和措施(包括财务制度)是否明确、清晰、具有可操作性，能否保障工作活动顺利实施。每缺少一项制度扣 0.2 分，扣完为止。	10
“工作活动”产出 (25 分)	数量指标	资金补偿标准	5	资金补偿标准	5
		资金补偿亩数	5	资金补偿亩数	5
		资金及时发放时间	3	资金及时发放时间	3
	质量指标	资金发放金额	3	资金发放金额	3
		社会稳定水平	3	社会稳定水平	3
		消除信访隐患次数	2	消除信访隐患次数	2
	时效指标	资金补偿标准	2	资金补偿标准	2
		资金补偿亩数	2	资金补偿亩数	2
“工作活动”效果 (5 分)	满意度	群众满意度	5	群众满意度	5
合计			100		98

五、评价分析

(一) 主要扣分事项及原因分析

主要扣分事项为群众满意度，该项目实施得到广大群众认可与支持，单实施过程中仍存在不足，今后工作中将加大项目监督实施及资金进度管理，争取达到群众 100%满意。

六、意见及建议

预算绩效管理工作开展涉及面广，专业性强，人员素质有待进一步提高。针对问题我单位下一步将加强整体支出绩效评价队伍建设。组织相关人员认真学习《中华人民共和国预算法》等相关法规、制度，加强业务知识培训，增强财务人员的预算意识，避免年中大幅追加以及超预算，进一步提高资金使用效率。

2026 年 7 月 27 日